



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568



โรงเรียนขอนแก่นวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

www.kwksch.ac.th โทรศัพท์ 054 890 561
459 หมู่ 8 ตำบลขุนควร อำเภอฝาง จังหวัดพะเยา 56140

แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ 2568
โรงเรียนขุนควรวินิจฉัย

คำนำ

โรงเรียนขุนควรวิทยาคม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงาน และขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ กิจกรรม และงบประมาณ ซึ่งมีความสอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพการศึกษา โดยนำผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ประกอบกับผลการประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานอันนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน คุณภาพการจัดการเรียนการสอน และคุณภาพของโรงเรียน แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ฉบับนี้ ประกอบด้วยโครงการตามกลยุทธ์ระดับองค์กร 5 กลยุทธ์ จำนวน 22 โครงการ เพื่อใช้เป็นคู่มือและแนวทางในการดำเนินงานของกลุ่มบริหาร/กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขอขอบพระคุณคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ฝ่ายบริหาร ครู และบุคลากรในโรงเรียนทุกท่านที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

งานแผนงานโรงเรียนขุนควรวิทยาคม

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
คำเห็นชอบการใช้แผนปฏิบัติการประจำปี ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา	1
ประวัติความเป็นมาของสถานศึกษา	1
สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา	2
ข้อมูลพื้นฐานการจัดการศึกษา	6
สรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา	7
ผลงานที่ประสบผลสำเร็จ	8
ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก และผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน	11
ส่วนที่ 2 ทิศทางและกลยุทธ์การจัดการศึกษา	14
ทิศทางการจัดการศึกษา	14
กลยุทธ์สถานศึกษา	16
ส่วนที่ 3 ประมาณการงบประมาณรายรับ-รายจ่าย	31
ประมาณการรายรับตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	31
ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568	36
ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568	41
โครงการพัฒนาคุณภาพวิชาการ	41
โครงการพัฒนางานแนะแนว	59
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	70
โครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	82
โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะพื้นบ้านล้านนา	97
โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	106
โครงการพัฒนาสถานศึกษาให้มีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	112
ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	
โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเรียนรวม	118
โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	125
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและพลโลก	132
โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	141

สารบัญ

	หน้า
โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	148
โครงการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ	155
โครงการโรงเรียนธนาคาร	162
โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	169
โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	179
โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	188
โครงการพัฒนางานอำนวยการ	203
โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ	216
โครงการพัฒนาอาคารสถานที่	227
โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับเพชร	239
โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	254
โครงการโรงเรียนสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข	270
ส่วนที่ 5 การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน	284
การกำกับติดตาม การประเมินผล และรายงาน	284
ภาคผนวก	286

คำเห็นชอบการใช้แผนปฏิบัติการประจำปี ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที่โรงเรียนขุนควรวิทยาฯ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ระดับองค์กร วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนขุนควรวิทยาฯ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม/งาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568) จากการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

(นายเจตนิพัทธ์ สีตวัน)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนขุนควรวิทยาฯ

(นางปณิธิ กองแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยาฯ

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

โรงเรียนขุนควรวิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ 459 บ้านสบขาม หมู่ที่ 8 ตำบลขุนควร อำเภอปง จังหวัดพะเยา สังกัดในสำนักงานพื้นที่การศึกษาพะเยา ปัจจุบันปีการศึกษา 2567 เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

สัญลักษณ์



อักษรย่อของโรงเรียน ข.ว.

สีประจำโรงเรียน เทา-ชมพู

สีเทา หมายถึง สติปัญญา

สีชมพู หมายถึง ความหวัง ความสดใส อนาคต

คติพจน์ของโรงเรียน “อด ตา เหว ชิต์ เสย โย” (ชนะตน นั้นแหละดี)

ปรัชญาของโรงเรียน ความรู้คู่คุณธรรม

ปณิธานของโรงเรียน มุ่งสร้างคนเก่ง คนดี สู้สังคมโลก

1.2 ประวัติความเป็นมาของสถานศึกษา

โรงเรียนขุนควรวิทยาคมก่อตั้งด้วยความร่วมมือจากผู้นำชุมชนที่มุ่งหวังจะให้ลูกหลานได้รับการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย นายทองคุณ มหาวงศนันท์ (ผู้ใหญ่บ้านสบขาม) นายศรีมูล บุญเทพ (ผู้ทรงคุณวุฒิหมู่บ้านสบขาม) นายนาค บุญเทพ (ประธานกรรมการหมู่บ้านสบขาม) นายแก้ว บุญทา (กำนันตำบลควร) นายไสว ทาเขียว (ศึกษาริการอำเภอปง) และนางพวงเล็ก ต้นบรรจง (บุญเชียง) (ส.ส. จังหวัดพะเยา) ตลอดจนผู้มีจิตศรัทธา หรือขายให้ได้ราคาต่ำ จำนวน 71 ไร่ 2 งาน คือ นายทองคุณ มหาวงศนันท์นายมูล ชัยยศ นายบุญธรรม พรหมคำอ้าย นายศรีมูล ดิวส์ นายเหลียม คำลม นายขาว จิตตะ และนายกำ มณีรัตน์

ปีการศึกษา 2531 โรงเรียนขุนควรวิทยาคมเป็นโรงเรียนสาขาของโรงเรียนปงรัชดาภิเษก ได้เปิดทำการเรียนการสอนครั้งแรก มีนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวน 38 คน โดยอาศัยอาคารเรียนของโรงเรียนบ้านสบขาม (โดยความอนุเคราะห์ของ นายสมเพียร ปราบสมคราม อาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านสบขาม สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอปง เป็นสถานที่เรียน

ปีการศึกษา 2532 คณะกรรมการศึกษาได้ร่วมกันก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราว ในสถานที่ของโรงเรียน และสภาตำบลได้อนุมัติงบประมาณ กสช. ขุดสระน้ำขนาด 45 x 16 x 5 เมตร ให้กับโรงเรียนโดยปีการศึกษา นี้มีนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 39 คน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 38 คน รวม 77 คน และระหว่างการขออนุมัติจัดตั้งโรงเรียนอย่างเป็นทางการคือ ระหว่างปีการศึกษา 2531 ถึง 2533 มี นายบรรณาคม พรพิพัฒน์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ โรงเรียนปงรัชดาภิเษก ทำหน้าที่รักษาราชการ

ปีการศึกษา 2533 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศตั้งโรงเรียนขุนควรวทยาคม เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2533

ปีการศึกษา 2539 โรงเรียนได้เปิดทำการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายเป็นปีแรก

ปีการศึกษา 2546 กรมสามัญศึกษาได้ยุบตาม พรบ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และโรงเรียนได้เข้าสังกัดในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพะเยา เขต 2

ปีการศึกษา 2552 โรงเรียนได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการโรงเรียนดีประจำอำเภอ รุ่นที่ 3 (โรงเรียนในฝัน) และได้รับการประเมินเป็นโรงเรียนต้นแบบโรงเรียนในฝันเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2554

ปีการศึกษา 2553 โรงเรียนได้แยกมาสังกัดในสำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36 (เชียงใหม่ - พะเยา)

ปีการศึกษา 2564 โรงเรียนได้แยกมาสังกัดในสำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา

สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา

ข้อมูลที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โรงเรียนขุนควรวทยาคม มีอาคารสิ่งก่อสร้างรวมถึงระบบสาธารณูปโภคที่สำคัญ ที่ใช้ทำประโยชน์ต่างๆ ดังนี้

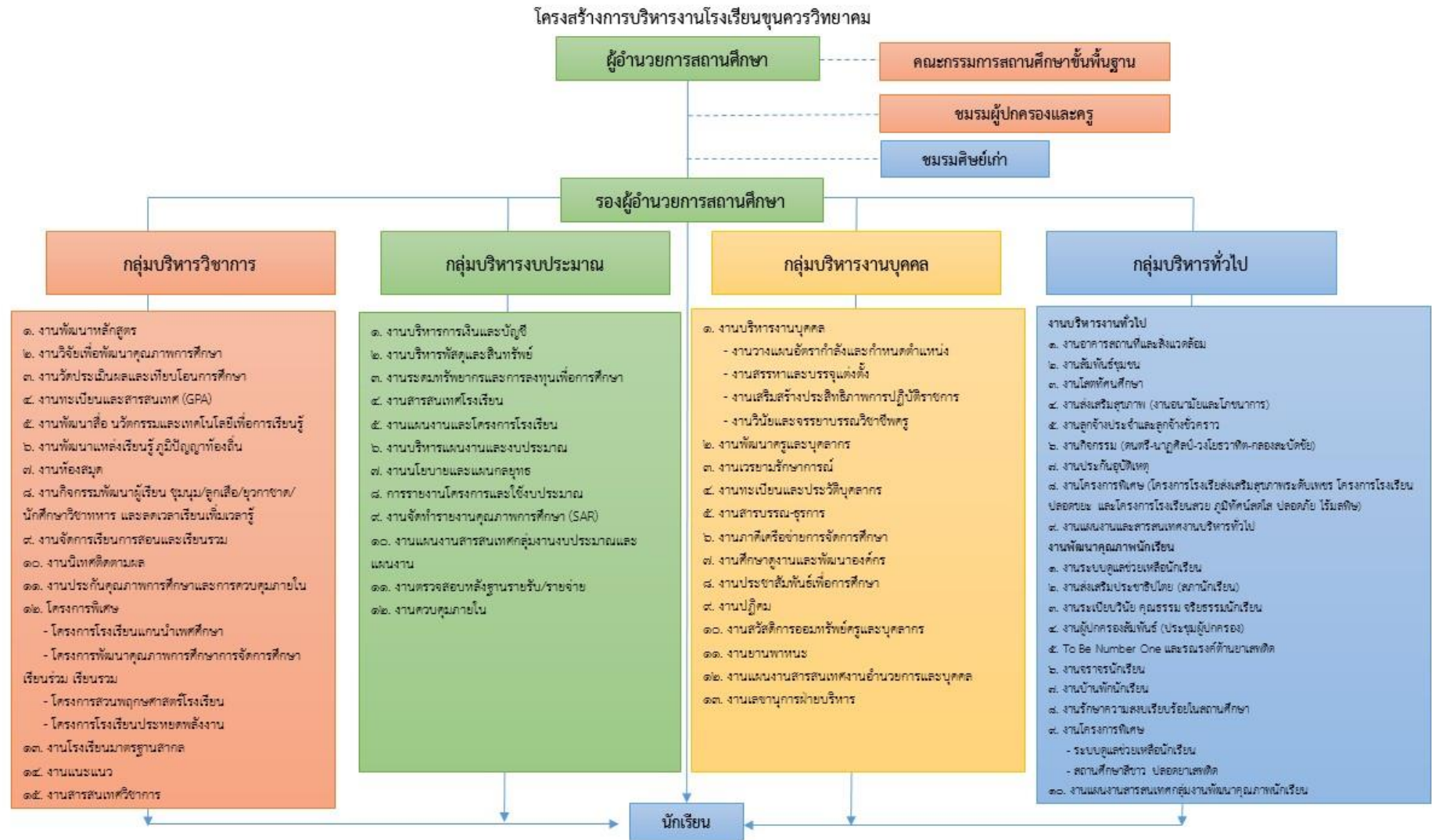
ที่	ชื่ออาคาร	สร้างเมื่อ	งบประมาณ	รายละเอียด
1	อาคารเรียนชั่วคราวแบบถอดประกอบได้ 6 ห้องเรียน	2533 2546 2552	500,000 80,000 120,000	ปี 2546 ปรับปรุง และปี 2552 รื้อ ย้ายและปรับปรุงเป็นโรงอาหาร ด้วยงบประมาณจากโรงเรียน และจากชุมชน
2	อาคารเรียนแบบ 108 ล./30	2534	6,112,248	อาคาร 2 ชั้น 8 ห้องเรียน ได้ถูกล้าง
3	บ้านพักครูแบบ 205/2527	2533	356,000	บ้านคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น มุงกระเบื้อง
4	บ้านพักนักการภารโรง	2533	111,000	บ้านคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น ฝาไม้แผ่นเรียบ
5	บ้านพักครูแบบ 203/2527	2534	346,320	บ้านคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น มุงกระเบื้อง
6	อาคารเรียน สปช.102/26	2534	3,49,6000	อาคาร 1 ชั้น ยกพื้น 5 ห้องเรียน
7	หอประปา แบบ 6/7.5	2534	155,000	หอประปา สูงประมาณ 40 ม. ใช้น้ำบาดาล
8	สนามบาสเก็ตบอล	2534	75,000	คอนกรีตเสริมเหล็กฉาบเรียบ
9	อาคารโรงฝึกงาน แบบ 102/27	2535	3,493,041	อาคารชั้นเดียว
10	บ้านพักนักเรียน 2 หลัง	2535	586,000	อาคารคอนกรีตเสริมเหล็กชั้นเดียว มีระเบียงหน้า
11	บ้านพักครูแบบ 203/27	2538	401,000	บ้านคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น มุงกระเบื้อง

ที่	ชื่ออาคาร	สร้างเมื่อ	งบประมาณ	รายละเอียด
12	อาคารเรียนกึ่งถาวร 6 ห้องเรียน	2542	1,200,000	อาคารชั้นเดียว
13	บ้านพักนักเรียน 2 หลัง	2542	130,000	บ้านพักกึ่งถาวร เสาเหล็ก หลังคา มุงกระเบื้อง
14	อาคารหอประชุมโรงอาหาร แบบ 100/27	2544	4,239,000	อาคารชั้นเดียว มีเวทีและห้องน้ำ 2 ข้าง
15	อาคารเรียนกึ่งถาวร 6 ห้องเรียน	2545	1,080,000	อาคารเรียนชั้นเดียว
16	บ้านพักนักเรียน	2551	170,000	บ้านพักกึ่งถาวร เสาเหล็ก หลังคา มุงกระเบื้อง
17	บ้านพักนักเรียน	2552	300,000	บ้านพักถาวรห้องโถงใหญ่
18	อาคารเรียน 216 ล ปรับปรัง 46	2552	16,163,000	อาคารเรียน 2 ชั้น 16 ห้องเรียน พื้นโล่ง
19	หอประปาพร้อมระบบกรองน้ำ	2553	1,200,000	หอประปาพร้อมระบบน้ำดื่ม OS (ไทยเข้มแข็ง)
20	ศาลาปฏิบัติธรรม	2557	211,000	อาคารชั้นเดียวแบบหอประชุม
23	กองอำนวยการ	2557	200,000	กองอำนวยการการจัดงานกลางแจ้ง
24	โรงอาหาร	2563	3,450,000	โรงอาหาร 260 ที่นั่ง

ข้อมูลสภาพชุมชน

โรงเรียนขุนศรีวิทยาคม ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกของเขตอำเภอปง ห่างจากตัวอำเภอประมาณ 15 กิโลเมตร วัดจากทางหลวงของแผ่นดิน หมายเลข 1188 และห่างจากตัวอำเภอเมืองพะเยา ประมาณ 80 กิโลเมตร ทิศเหนือจดกับตำบลจิม ทิศใต้จดกับตำบลปง กับจังหวัดน่าน ทิศตะวันออกจดกับตำบลผาช้างน้อย กับจังหวัดน่าน ตำบลขุนศรีมีเนื้อที่ประมาณ 587.25 ตารางกิโลเมตร หรือคิดเป็นเนื้อที่ จำนวน 367,031.25 ไร่ ประกอบด้วย หมู่บ้านทั้งหมด 12 หมู่บ้าน ในจำนวนนี้ เป็นหมู่บ้านชาวเขาเผ่าม้ง จำนวน 3 หมู่บ้าน สภาพพื้นที่ส่วนใหญ่ หรือประมาณร้อยละ 90 เป็นภูเขาและป่าไม้ ที่ราบเชิงเขา ที่ราบระหว่างหุบเขา มีแม่น้ำที่สำคัญไหลผ่าน จำนวน 4 สาย คือ น้ำควร น้ำปุก น้ำสาว และน้ำเป้ง นอกจากนี้ยังมีบริเวณที่มีธรรมชาติที่สวยงามเป็นแหล่งท่องเที่ยวของประชาชนในท้องถิ่นได้แก่ ดอยผาช้าง ดอยผาจิ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าดอยผาช้าง น้ำตกรัซดา ถ้ำผาตั้ง ถ้ำนางแปลง ถ้ำดอกบัว และถ้ำสี่สาร เป็นต้น ในระหว่างปี พ.ศ. 2518 – 2525 พื้นที่หมู่ที่ 7 บ้านสันติสุข เคยเป็นฐานที่มั่นของกองกำลังพรรคคอมมิวนิสต์แห่งประเทศไทยซึ่งเป็นเขตพื้นที่ที่สมมุติที่มีประวัติการต่อสู้ร่วมกับประวัติศาสตร์การเมืองไทย

โครงสร้างการบริหาร



แผนผังโรงเรียน



1.3 ข้อมูลพื้นฐานการจัดการศึกษา

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา 2567

บุคลากร	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
ผู้อำนวยการ	-	1	1
รองผู้อำนวยการ	-	1	1
ครูชำนาญการพิเศษ	1	4	5
ครูชำนาญการ	-	2	2
ครู	2	3	5
ครูผู้ช่วย	-	-	-
พนักงานราชการ	1	2	3
ครูอัตราจ้าง	2	1	3
ครูธุรการ	-	1	1
ครูพี่เลี้ยงเด็ก	-	1	1
ลูกจ้างประจำ	2	-	2
ลูกจ้างชั่วคราว	3	2	5
รวม	11	18	29

(ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567: งานบุคคล)

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 1/2567

ระดับชั้น	จำนวน			ห้องเรียน
	ชาย	หญิง	รวม	
ม. 1	28	27	55	2
ม. 2	17	17	34	1
ม. 3	17	16	33	1
รวม ม. ต้น	63	59	122	4
ม. 4	12	28	40	2
ม. 5	11	26	37	2
ม. 6	19	22	41	2
รวม ม. ปลาย	42	76	118	6
รวมทั้งสิ้น	105	135	240	10

(ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2567 : งานทะเบียน)

1.4 สรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา

☐ กำลังพัฒนา
 ☐ ปานกลาง
 ☐ ดี
 ☐ ดีเลิศ
 ☒ ยอดเยี่ยม

มาตรฐานการศึกษา	ระดับ คุณภาพ	ระดับ คุณภาพ เฉลี่ย	สรุป ระดับ คุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน			ยอดเยี่ยม
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน		ยอดเยี่ยม	
1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และการคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ยอดเยี่ยม		
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ยอดเยี่ยม		
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ยอดเยี่ยม		
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ปานกลาง		
6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ยอดเยี่ยม		
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน			
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ยอดเยี่ยม		
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ยอดเยี่ยม		
4) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	ยอดเยี่ยม		
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ			ยอดเยี่ยม
2.1 การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	
2.2 มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม		
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ยอดเยี่ยม		
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ดีเลิศ		
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ยอดเยี่ยม		

มาตรฐานการศึกษา	ระดับ คุณภาพ	ระดับ คุณภาพ เฉลี่ย	สรุป ระดับ คุณภาพ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			ยอดเยี่ยม
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	
3.2 ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม		
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ยอดเยี่ยม		
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ยอดเยี่ยม		
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม		

1.5 ผลงานที่ประสบผลสำเร็จ

ปีการศึกษา 2563

- ได้รับรางวัล “ดีเด่น” โครงการสถานศึกษาปลอดภัย จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดพะเยา ประจำปีการศึกษา 2563
- ได้รับรางวัล “รองชนะเลิศ” ระดับทอง ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36
- ได้ผ่านการประเมินและรับรองมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับทอง จากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
- ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง “ชนะเลิศ” โครงการโรงเรียนสวย ภูมิทัศน์สดใส ปลอดภัย ไร้มลพิษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 36
- ได้รับรางวัล “ชมเชย” ในการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน

ปีการศึกษา 2564

- ได้รับรางวัล “ชนะเลิศระดับทอง” โรงเรียนต้นแบบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนดีเด่น ประเภทโรงเรียนขนาดเล็ก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา
- ได้รับรางวัล “รองชนะเลิศอันดับ 1” ในการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน

ปีการศึกษา 2565

- ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ “ระดับเงิน” สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ประเภทโรงเรียนขนาดเล็ก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา
- ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ “เหรียญทอง” ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประเภทโรงเรียน ขนาดกลาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา
- ได้รับรางวัล “เหรียญทอง” โรงเรียนสวย ภูมิทัศน์สดใส ปลอดภัยไร้มลพิษ ประเภทโรงเรียน ขนาดกลาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา
- ได้ผ่านการประเมินการบริหารจัดการตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพ แห่งสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ScQA)

ปีการศึกษา 2566

- เกียรติบัตรในการขับเคลื่อนกิจกรรมลูกเสือช่วยเหลือนักเรียนทุกเมื่อ “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ที่มีความโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ของจังหวัดพะเยา ปี พ.ศ. 2566 โดยกระทรวงศึกษาธิการ
- โล่รางวัลกิจกรรม “ทำดี ทำเด่น มีรางวัล” ที่สามารถขับเคลื่อนกิจกรรมลูกเสือช่วยเหลือนักเรียน ทุกเมื่อ “ทำดี ทำได้ ทำทันที” ที่มีความโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ของจังหวัดพะเยา ปี พ.ศ. 2566 โดยกระทรวงศึกษาธิการ
- โล่ประกาศเกียรติคุณและเกียรติบัตร ในการขับเคลื่อนการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณธรรมและจิตอาสา ตามโครงการกล้าแผ่นดินด้วยพลังบวร ประจำปี 2566 โดยสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ร่วมกับเครือข่ายเพื่อนฯ คุณธรรม
- โล่รางวัลและเกียรติบัตรรางวัลโรงเรียนต้นแบบเยาวชนพลเมือง ภายใต้โครงการเยาวชนพลเมือง ประจำปีการศึกษา 2566 โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- รางวัลชมเชย IQA AWARD ประเภทสถานศึกษาขนาดเล็ก ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2566 โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปีการศึกษา 2567

- เกียรติบัตร เครื่องหมาย "คุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC Special)" ระดับ 3 ดาว ปีการศึกษา 2566 ตามแนวทางการค้นหาความโดดเด่นของสถานศึกษา จำนวน 3 รายการ ได้แก่
1) ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 2) ด้านสังคมศาสตร์สาขาหน้าที่พลเมือง
3) ด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- โล่รางวัลเหรียญทองอันดับ 2 มาตรฐานคุณภาพด้านผู้บริหารสถานศึกษา การนำเสนอผลงาน ที่ประสบความสำเร็จ ตามโครงการพัฒนาองค์กรและโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งความสุข (โรงเรียนแห่งความสุข) ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พะเยา

- โล่ประกาศเกียรติคุณเป็นสถานศึกษาดีเด่น สถานศึกษาภาคีเข้าร่วมกิจกรรม 10 ทีม ในการขับเคลื่อนกิจกรรมกล้าทำดี ปันรัก เถลิงพระเกียรติ ภายใต้โครงการกล้าแผ่นดิน ด้วยพลังบวร โดยเครือข่ายเพื่อนฯ คุณธรรม ร่วมกับกระทรวงวัฒนธรรม
- เกียรติบัตรรางวัลระดับเหรียญเงินในการนำเสนอผลงานโครงการนวัตกรรมสร้างสรรค์ เพื่อท้องถิ่น โดยใช้ศิลปวัฒนธรรมเป็นฐาน เพื่อสร้างความเป็นพลเมือง จัดโดยมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่
- เกียรติบัตรรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับดีเด่น ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2567
- เกียรติบัตรสนับสนุนการพัฒนาส่งเสริมให้นักเรียนได้รับคัดเลือกเป็นเยาวชนดีเด่น เนื่องในวันเยาวชนแห่งชาติ ประจำปี 2567 โดยสภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
- โล่รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันตีกลองปูจา ในงาน “มหกรรมดนตรีท้องถิ่นล้านนา จังหวัดพะเยา” โดยจังหวัดพะเยา
- โล่รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ 1 การแข่งขันตีกลองสะบัดชัย ในงาน “มหกรรมดนตรีท้องถิ่น ล้านนา จังหวัดพะเยา” โดยจังหวัดพะเยา
- เกียรติบัตรรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี 2567 ประเภทสถานศึกษา ระดับมัธยมศึกษาขนาดกลาง ระดับดีเด่น โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา

1.6 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก และผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

สภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นอุปสรรค ของโรงเรียน

1. ผู้ปกครองบางส่วนมีปัญหาทางสังคม เช่น การหย่าร้าง การเสียชีวิต และยากจน ทำให้เกิดปัญหาทางครอบครัว จึงส่งผลกระทบต่อพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน
2. ชุมชนอยู่ห่างไกลขาดการแข่งขันส่งผลให้นักเรียนขาดความกระตือรือร้นในการแสวงหาความรู้เพิ่มเติม
3. ความเจริญทางด้านเทคโนโลยีทำให้นักเรียนบางส่วนใช้เทคโนโลยีไม่เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด ส่งผลต่อการเรียนของนักเรียน เช่น ติดเกมส์ ติดการพนัน เข้าถึงสื่อลามก ปัญหาชู้สาว ฯลฯ
4. ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีรายได้หลักมาจากการทำเกษตรกรรม รายได้ขึ้นอยู่กับราคาของผลิตผลทางการเกษตรซึ่งแปรปรวนในแต่ละปี จึงส่งผลกระทบต่อภาระครอบครัว เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน
5. รัฐบาลมีนโยบายจำนวนมาก และเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านการศึกษบ่อยครั้ง ส่งผลให้โรงเรียนบริหารจัดการได้ล่าช้า ไม่ต่อเนื่อง และไม่สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้ปกครอง

สภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นโอกาส ของโรงเรียน ประกอบด้วย

1. ชุมชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ส่งผลให้สังคมมีความสงบสุข ทำให้นักเรียนส่วนใหญ่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด
2. ชุมชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพการเกษตร ส่งผลให้อัตราการว่างงานต่ำ ด้านทักษะอาชีพทางการเกษตร
3. ชุมชนเขตบริการมีกลุ่มชาติพันธุ์ ส่งผลให้มีการแลกเปลี่ยนรู้ทางวัฒนธรรมหลากหลาย และนำมาสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
4. ความเจริญทางด้านระบบเครือข่ายหรือสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ดีและทั่วถึง ทำให้นักเรียนเข้าถึงข้อมูลในการค้นคว้าหาความรู้ได้รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และทำให้นักเรียนมีทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้
5. ความเจริญทางด้านเทคโนโลยีทำให้โรงเรียนสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองได้อย่างรวดเร็ว ส่งผลให้โรงเรียนแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ทันเวลา
6. ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีที่ดินทำกินเป็นของตนเอง พึ่งพาตนเองได้ ทำให้ผู้ปกครองและนักเรียนดำเนินชีวิตได้โดยปกติสุข และผู้ปกครองยังสามารถดูแลนักเรียนได้เต็มที่
7. ชุมชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทางเกษตรกรรมเป็นจำนวนมาก ส่งผลให้นักเรียนสามารถหารายได้ในชุมชนระหว่างเรียนได้
8. รัฐบาลมีกฎหมายการศึกษาและนโยบายในการจัดการศึกษาส่งผลให้ประชาชนชาวไทยได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง
9. นโยบายการกระจายอำนาจสู่พื้นที่และสถานศึกษาส่งผลให้โรงเรียนมีความคล่องตัวในการทำงาน

สภาพแวดล้อมภายในที่เป็นจุดแข็งของโรงเรียน

1. โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่ชัดเจน เนื่องจากโรงเรียนมีนโยบายที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม และเกิดจากการมีส่วนร่วม
2. การดำเนินงานตามนโยบาย หรือโครงการ มีความต่อเนื่อง เนื่องจากมีการนิเทศ ติดตามงานอย่างต่อเนื่อง
3. นักเรียนมีจิตอาสา และสามารถช่วยเหลืองานโรงเรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ เนื่องมาจากได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียน
4. นักเรียนส่วนใหญ่มีพื้นฐานในด้านวิชาชีพมากกว่าทางด้านวิชาการ เนื่องมาจากการได้รับการส่งเสริมด้านวิชาชีพของโรงเรียนและการสนับสนุนจากครอบครัวและชุมชน
5. ครูมีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยี เนื่องจากคุณครูได้รับการพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยี และโรงเรียนส่งเสริมให้ครูใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

6. การบริหารจัดการด้านงบประมาณมีความโปร่งใส การใช้จ่ายตรงกับความต้องการบรรลุตามวัตถุประสงค์ เนื่องจากโรงเรียนมีการจัดการทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย

7. โรงเรียนมีงบประมาณจากการระดมทรัพยากรในการบริหารจัดการ เนื่องจากชุมชน หน่วยงานองค์กร และชมรมศิษย์เก่าให้ความร่วมมือ สนับสนุนทรัพยากร

8. นักเรียน ได้รับการบริการด้านอาคาร สถานที่เพียงพอ เนื่องจากโรงเรียนมีความพร้อมด้านอาคารสถานที่

9. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนเนื่องจากโรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ

10. การบริหารจัดการมีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เพราะมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการ

11. การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียนเป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากครูและบุคลากรมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ และได้รับการมอบหมายงานตามความเหมาะสมและความถนัดของแต่ละบุคคล

สภาพแวดล้อมภายในที่เป็นจุดอ่อนของโรงเรียน

1. การปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายยังไม่คล่องตัว เนื่องจากระบบบริหารจัดการยังไม่สมบูรณ์

2. นักเรียนบางส่วนขาดแรงบันดาลใจในการกำหนดเป้าหมายของชีวิต เพราะโรงเรียนไม่ส่งเสริมกระบวนการสร้างต้นแบบที่ประสบความสำเร็จ หรือส่งเสริมกิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจแก่นักเรียน

3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์เพิ่มขึ้นแบบไม่ต่อเนื่อง เนื่องจากโรงเรียนขาดบุคลากรที่มีวุฒิการศึกษาตรงตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากร ทำให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพลดลง

4. การปฏิบัติงานของครูบางส่วนยังไม่มีคุณภาพตามที่คาดหวัง เนื่องจากครูขาดประสบการณ์ในการทำงาน และไม่ปฏิบัติตามแนวทาง คู่มือ มาตรฐานที่กำหนด

5. การพัฒนางานด้านวิชาการของกลุ่มสาระดำเนินการได้ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากงบประมาณได้รับการจัดสรร หรือสนับสนุนงบประมาณไม่เพียงพอ หรือเหมาะสม

6. การใช้ครุภัณฑ์เพื่อการเรียนการสอนไม่ได้เต็มที่ เนื่องจากขาดงบประมาณในการบำรุงและซ่อมแซม

7. นักเรียนยังไม่ได้รับบริการให้ความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มที่ เนื่องจากขาดแคลนครุภัณฑ์ที่จำเป็น ได้แก่ โต๊ะเก้าอี้ โทรทัศน์ โปรเจคเตอร์ พัดลม เป็นต้น

8. การปฏิบัติบางงาน บางฝ่าย ของบุคลากรยังไม่สำเร็จตามเป้าหมาย เนื่องจากโรงเรียนมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากร

ส่วนที่ 2 ทิศทางและกลยุทธ์การจัดการศึกษา

2.1 ทิศทางการจัดการศึกษา

วิสัยทัศน์ (Vision)

ผู้เรียนดี ก้าวทันเทคโนโลยี มีคุณธรรมจริยธรรม
น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่องค์กรที่ยั่งยืน

พันธกิจ (Mission)

1. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นเป็นฐานบูรณาการการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม และทักษะในการดำรงชีวิต ให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรมสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
2. จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและสร้างโอกาสแก่ผู้เรียนอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม มั่นคง ปลอดภัย มีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาและยกระดับองค์ความรู้สู่มาตรฐานสากล
3. ส่งเสริมการจัดการศึกษาและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ มีทักษะในการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
4. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านวิชาการสู่มาตรฐานสากล
5. พัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะทางภาษา ทักษะการสื่อสารและสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นครูมืออาชีพอย่างเป็นระบบ
6. พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพ สนับสนุนให้ภาคีเครือข่ายและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์ (GOAL)

1. ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ มีทักษะในการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. ผู้เรียนทุกคนได้รับการศึกษาตามสิทธิอย่างทั่วถึง เท่าเทียม มั่นคง ปลอดภัย มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและสามารถยกระดับองค์ความรู้สู่มาตรฐานสากล
3. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดสร้างสรรค์นวัตกรรม เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพสามารถพึ่งพาตนเองได้ และปรับตัวรับการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21
4. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความถนัดและความสนใจ
5. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีจรรยาบรรณและสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
6. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพ สนับสนุนให้ภาคีเครือข่ายและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์ (strategy)

- กลยุทธ์ที่ 1 : ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความมั่นคง ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ และสามารถดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ 2 : ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม และความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 3 : ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 4 : ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้สู่ครูมืออาชีพ
ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีจรรยาบรรณและสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
- กลยุทธ์ที่ 5 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ
โดยเน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

มาตรฐานการศึกษาโรงเรียนขุนควรวิทยา

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2561 มีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
 - 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
- มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
 - 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
 - 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
 - 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์สถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความมั่นคง ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ และสามารถดำรงชีวิต อย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง					
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน ปี 2567 (ปีที่ผ่านมา)	ค่าเป้าหมาย ปี 2568 (ปีที่จัดทำแผน)	โครงการ	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
1. สถานศึกษา จัดสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการดูแล ด้านความปลอดภัย การมีสุขภาวะที่ดี ทั้งร่างกายและจิตใจ เพื่อการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียน การสอน	1. ร้อยละของผู้เรียน ครู และบุคลากรโรงเรียน ขุนควรวิทยาคม มีความ พึงพอใจในการ ดำเนินงานโรงเรียนสวย ภูมิทัศน์สดใส ปลอดภัย ไร้มลพิษ	97.20	82	1. โรงเรียนสวย ภูมิทัศน์สดใส ปลอดภัย ไร้มลพิษ	ม.2 ประเด็นที่ 2.5
	2. ร้อยละของสถานศึกษา มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และห้องสำนักงาน ที่มีการจัดการขยะ ตามหลัก 3Rs	98.30	82	2. โรงเรียนปลอดภัย	ม.2 ประเด็นที่ 2.5
	3. ร้อยละของผู้เรียน ครู และบุคลากรโรงเรียน ขุนควรวิทยาคม มีความ ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ อุบัติเหตุ ภัยพิบัติ เหตุร้ายต่าง ๆ	98.40	80	3. สถานศึกษา ปลอดภัย	ม.2 ประเด็นที่ 2.5
	4. ร้อยละของผู้เรียน มีน้ำหนักส่วนสูง และพัฒนาการ ทางร่างกาย เจริญเติบโต ตามเกณฑ์มาตรฐาน ของกรมอนามัย กระทรวง สาธารณสุข	89.54	85	4. โรงเรียนส่งเสริม สุขภาพระดับเพชร	ม.1 ประเด็น ที่ 1.2 ข้อ 4 ม.2 ประเด็นที่ 2.5

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความมั่นคง ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ และสามารถดำรงชีวิต อย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง					
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน ปี 2567 (ปีที่ผ่านมา)	ค่าเป้าหมาย ปี 2568 (ปีที่จัดทำแผน)	โครงการ	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
	5. ร้อยละของครู และบุคลากรในโรงเรียน ได้รับการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี	47	47		
	6. ร้อยละของผู้เรียน ได้รับการปฐม พยาบาลเบื้องต้น	90.83	90		
	7. ร้อยละ ของผู้เรียน ได้รับการส่งต่อให้กับ รพ.สต. และ รพ. ปง	90.83	90		
	8. ห้องพยาบาลที่มียา และเวชภัณฑ์ที่จำเป็น ในการปฐมพยาบาล เบื้องต้น	90.99	90		
	9. ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่ มีฟันแท้ผุ อุด และถอน	78.77	78		
	10. ร้อยละของผู้เรียน มีความรู้ความเข้าใจ และหลีกเลี่ยง การสูบบุหรี่	90.83	90		
	11. ร้อยละของผู้เรียน ครู และบุคลากรที่ไม่ สูบบุหรี่ในโรงเรียน	100	100		
	12. ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความรู้ความเข้าใจ เรื่องอนามัยเจริญพันธุ์	90.83	90		

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความมั่นคง ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ และสามารถดำรงชีวิต อย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง					
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน ปี 2567 (ปีที่ผ่านมา)	ค่าเป้าหมาย ปี 2568 (ปีที่จัดทำแผน)	โครงการ	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
	13. ร้อยละของผู้เรียน ที่มีทักษะในการป้องกัน ตนเองจากการติดเชื้อทาง เพศสัมพันธ์ และการ ตั้งครรภ์ ก่อนวัยอันควร	90.83	90		
	14. ร้อยละของผู้เรียนที่ มีความรู้ความเข้าใจเรื่อง สุขภาพ	90.83	90		
	15. ร้อยละของผู้เรียน ที่สามารถบริโภคอาหาร ตามหลักโภชนาการ	85.83	85		
	16. ร้อยละของผู้เรียนที่ มีสุขภาพจิตดีตามเกณฑ์ ของกรมสุขภาพจิต (SDQ)	85.54	90		
2. ผู้เรียนมีทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ และความ เป็นผู้นำ พร้อมรับการ เปลี่ยนแปลงของโลกยุค ใหม่	1. ร้อยละของผู้เรียน มีผลการประเมิน ผ่านหลักสูตรท้องถิ่น เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ	80	80	พัฒนาหลักสูตร ท้องถิ่น เพื่อพัฒนา ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ	ม.1 ประเด็นที่ 1.2
3. สถานศึกษาจัดระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้ ผู้เรียน ประพฤติตนห่างไกล จากยาเสพติด เป็นเยาวชน ที่มีคุณภาพ ยึดมั่น ในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข	1. ร้อยละของผู้เรียน ได้รับการคัดกรอง ยาเสพติด	100	80	โรงเรียนสีขาว ปลอดยาเสพติด และอบายมุข	ม.1 ประเด็นที่ 1.2

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความมั่นคง ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ และสามารถดำรงชีวิต อย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง					
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน ปี 2567 (ปีที่ผ่านมา)	ค่าเป้าหมาย ปี 2568 (ปีที่จัดทำแผน)	โครงการ	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
	2. ร้อยละของผู้เรียน มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับภัย ของยาเสพติด และอบายมุข	92.80	80		
	3. ร้อยละของครู บุคลากร และผู้เรียน เข้าร่วมใช้สิทธิ์เลือกตั้ง คณะกรรมการ สถานักเรียน	89.89	80		
4. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ตามที่ สถานศึกษากำหนด และน้อมนำ หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ไปใช้ในชีวิตประจำวัน ได้	1. ร้อยละของนักเรียน ม.1 และ ม.4 ที่มีความ พึงพอใจต่อกิจกรรม ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	99.30	90	ระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	ม.1 ประเด็นที่ 1.2
	2. ร้อยละของครูที่ปรึกษา ที่จัดกิจกรรมโฮมรูม	100	97		
	3. ร้อยละของผู้ปกครอง ที่มีความพึงพอใจ ต่อกิจกรรมประชุม ผู้ปกครอง	92.67	85		
	4. ร้อยละของครูที่ปรึกษา เยี่ยมบ้านนักเรียน เพื่อคัดกรองผู้เรียน และให้คำปรึกษาผู้เรียน เป็นรายบุคคล	100	90		

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความมั่นคง ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ และสามารถดำรงชีวิต อย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง					
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน ปี 2567 (ปีที่ผ่านมา)	ค่าเป้าหมาย ปี 2568 (ปีที่จัดทำแผน)	โครงการ	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
	5. ร้อยละของผู้เรียน ที่มีพฤติกรรมปกติ จากการประเมินจุดแข็ง จุดอ่อน (SDQ)	95.65	85		
	6. ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความพึงพอใจ ต่อกิจกรรมอบรม คุณธรรมจริยธรรม	91.66	85		
	7. ร้อยละผู้เรียน ที่ร่วมออมเงิน กับทางธนาคารโรงเรียน	50	50	ธนาคารโรงเรียน	ม.1 ประเด็นที่ 1.2
	8. ร้อยละความพึงพอใจ ของนักเรียนต่อกิจกรรม ธนาคารโรงเรียน	85	85		

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม และความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์					
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน ปี 2567 (ปีที่ผ่านมา)	ค่าเป้าหมาย ปี 2568 (ปีที่ทำแผน)	โครงการ	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
1. ผู้เรียนระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษา ตอนปลายได้รับโอกาส ทางการศึกษา อย่างเสมอภาค จนจบการศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามลำดับ	1. ร้อยละของครู มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถพัฒนา หลักสูตร	97.60	85	พัฒนาคุณภาพ วิชาการ	ม.1 ประเด็นที่ 1.1 ม.1 ประเด็นที่ 1.2 ม.3 ประเด็นที่ 3.1-3.5
	2. สถานศึกษา มีหลักสูตรสถานศึกษา ครบทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้	8	8		
	3. ร้อยละของครู ได้รับ การนิเทศการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ในชั้นเรียน	100	85		
	4. ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการงาน ทะเบียน งานวัด และประเมินผล	90	85		
	5. ร้อยละของผู้เรียน ผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	98.33	85		
	6. ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้เรียนในการเข้าร่วม กิจกรรม	99.75	85		
2. ผู้เรียนที่เป็นเด็ก กลุ่มเสี่ยงที่จะออก จากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1. ร้อยละของผู้เรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มี ความพร้อมศึกษาต่อใน ระดับที่สูงขึ้น	79.81	80	พัฒนางานแนะแนว	ม.1 ประเด็นที่ 1.1 ข้อ 6 ม.1 ประเด็นที่ 1.2 ข้อ 3,4

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม และความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์					
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน ปี 2567 (ปีที่ผ่านมา)	ค่าเป้าหมาย ปี 2568 (ปีที่จัดทำแผน)	โครงการ	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
	2. ร้อยละของผู้เรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 6 มีความพร้อม ในการประกอบอาชีพ	20.19	3		
	3. ร้อยละ ของสถานศึกษาในเขต พื้นที่บริการตำบลควร และตำบลขุนควนควรได้รับ การแนะแนว	100	90		
	4. ร้อยละของผู้เรียน มีความพึงพอใจต่อการ จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	97.62	85		
3. ผู้เรียนที่มี ความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริม และพัฒนาเต็มตาม ศักยภาพ	1. ร้อยละของผู้เรียน ที่เข้าร่วมแข่งขัน ทักษะวิชาการ ในระดับเขตพื้นที่ การศึกษาได้รับรางวัล	96.77	85	1. พัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	ม.1 ประเด็น ที่ 1.1 ม.1 ประเด็น ที่ 1.2 ม.3 ประเด็นที่ 3.1-3.5
	2. ร้อยละของผู้เรียน มีความพึงพอใจในการ เข้าร่วมกิจกรรมเปิดบ้าน วิชาการ	95.75	85		
	3. ร้อยละของผู้เรียน มีความพึงพอใจในการ เข้าร่วมกิจกรรมกีฬา สานสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	96.60	85		

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม และความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์					
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน ปี 2567 (ปีที่ผ่านมา)	ค่าเป้าหมาย ปี 2568 (ปีที่ทำแผน)	โครงการ	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
	4. ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	85	85	2. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ พื้นบ้านล้านนา	ม.1 ประเด็น ที่ 1.2
	5. ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	97	85		
	6. ร้อยละของผู้เรียนได้จัดบันทึกการอ่าน	85	85	3. ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	ม.1 ประเด็น ที่ 1.1 ข้อ 1,2,4 ม.2 ประเด็น ที่ 6 ม.3 ประเด็น ที่ 3.2
	7. ร้อยละของผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา	85	85		
	8. ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องสมุด	85	85		
4. ผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษาได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริมและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มประสิทธิภาพ	5	5	พัฒนาคุณภาพการศึกษาเรียนรวม	ม.1 ประเด็น ที่ 1.1 ข้อ 1-2

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม และความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการทางการศึกษา เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์					
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน ปี 2567 (ปีที่ผ่านมา)	ค่าเป้าหมาย ปี 2568 (ปีที่จัดทำแผน)	โครงการ	มาตรฐาน สถานศึกษา ประเด็นที่
1. ส่งเสริมการจัด การศึกษา เพื่อพัฒนา คุณภาพผู้เรียนให้มี ความรู้ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะ วิชาชีพ ให้สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21	1. ร้อยละของครู มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถพัฒนา หลักสูตร	97.60	85	พัฒนาคุณภาพ งานวิชาการ	ม.1 ประเด็นที่ 1.1 ม.1 ประเด็นที่ 1.2 ม.3 ประเด็นที่ 3.1-3.5
	2. สถานศึกษามีหลักสูตร สถานศึกษาครบทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้	8	8		
	3. ร้อยละของครู ได้รับ การนิเทศการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ในชั้นเรียน	100	85		
	4. ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการงาน ทะเบียน งานวัด และประเมินผล	90	85		
	5. ร้อยละของผู้เรียน ผ่านกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	98.33	85		
	6. ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้เรียนในการ เข้าร่วมกิจกรรม	99.75	85		
2. ผู้เรียนรู้สิทธิและหน้าที่ อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรัก และความภูมิใจในความ เป็นไทย	1. ร้อยละของผู้เรียน มีความประพฤติ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมจิตสาธารณะ และจิตสำนึกความเป็น พลเมืองตามที่สถานศึกษา กำหนด	100	85	1. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและพลโลก	ม.1 ประเด็นที่ 1.2

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม และความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการทางการศึกษา เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์					
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน ปี 2567 (ปีที่ผ่านมา)	ค่าเป้าหมาย ปี 2568 (ปีที่จัดทำแผน)	โครงการ	มาตรฐาน สถานศึกษา ประเด็นที่
	2. ร้อยละของผู้เรียน ความพึงพอใจต่อ กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	95	85	2. โรงเรียนวิถีพุทธ	ม.1 ประเด็นที่ 1.2
3. สถานศึกษา จัดการศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมาย การพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	1. ร้อยละผู้เรียน ที่ร่วมออมเงิน กับทางธนาคารโรงเรียน	50	50	ธนาคารโรงเรียน	ม.1 ประเด็นที่ 1.2
	2. ร้อยละ ความพึงพอใจ ของนักเรียนต่อกิจกรรม ธนาคารโรงเรียน	85	85		
4. สถานศึกษามีระบบ การวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการ ที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	1. ร้อยละของผู้เรียน มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนในระดับ ดีขึ้น	40	40	1. ยกผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	ม.1 ประเด็นที่ 1.1 ม.1 ประเด็นที่ 1.2 ม.3 ประเด็นที่ 3.1-3.5
	2. ร้อยละของผู้เรียน มีผลการประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ในระดับดี ขึ้นไป	85	85		
	3. ร้อยละของผู้เรียน มีผลการประเมิน การอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน ในระดับดีขึ้น	80	80		

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม และความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการทางการศึกษา เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์					
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน ปี 2567 (ปีที่ผ่านมา)	ค่าเป้าหมาย ปี 2568 (ปีที่จัดทำแผน)	โครงการ	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
	4. ร้อยละของผู้เรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 3 และระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบ ระดับชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	3	3		
	5. ร้อยละของผู้เรียน มีความพึงพอใจในการ เข้าร่วมกิจกรรม ทัศนศึกษา	96	85	2. ทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้	ม.1 ประเด็นที่ 1.2 ม.3 ประเด็นที่ 3.1-3.2

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้สู่ครูมืออาชีพ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีจรรยาบรรณและสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ					
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน ปี 2567 (ปีที่ผ่านมา)	ค่าเป้าหมาย ปี 2568 (ปีที่จัดทำแผน)	โครงการ	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพและสมรรถนะวิชาชีพ ร่วมขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศด้วยกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	1. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาวิชาชีพ สถานศึกษา ชุมชนและประเทศชาติ	100	85	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	ม.2 ประเด็นที่ 2.4
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง สร้างสรรค์ผลงานเป็นที่ประจักษ์ และเผยแพร่ต่อสาธารณชน	1. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุมอบรมสัมมนา เพื่อพัฒนาทักษะภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา โดยนำผลการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน	91.03	85	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	ม.2 ประเด็นที่ 2.4
	2. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำข้อมูลสารสนเทศของครู และบุคลากรเป็นปัจจุบันและสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง	100	85		

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้สู่ครูมืออาชีพ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีจรรยาบรรณและสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ					
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน ปี 2567 (ปีที่ผ่านมา)	ค่าเป้าหมาย ปี 2568 (ปีที่จัดทำแผน)	โครงการ	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา และใช้เทคโนโลยีจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21 สู่การเป็นครูมืออาชีพ	1. ร้อยละของผู้เรียนครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจในการพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน	91.60	80	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ม.2 ประเด็นที่ 2.6

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดยเน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์					
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน ปี 2567 (ปีที่ผ่านมา)	ค่าเป้าหมาย ปี 2568 (ปีที่จัดทำแผน)	โครงการ	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
1. สถานศึกษามีการบริหารทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา	ร้อยละของครู บุคลากร คณะกรรมการ สถานศึกษา ศิษย์เก่า และผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษา	85	85	ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	ม.2 ประเด็นที่ 2.1-2.6
2. สถานศึกษามีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้	1. ร้อยละของครู และบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการนำระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้	93.54	85	พัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ	ม.2 ประเด็นที่ 2.1-2.2
	2. ร้อยละของครู และบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของงานการเงินและงานพัสดุ	93.54	85		
3. สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา	1. ร้อยละของครู และบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในระบบงานประชาสัมพันธ์ งานสารบรรณ และงานสารสนเทศของสถานศึกษา	85	85	พัฒนางานอำนวยการ	ม.2 ประเด็นที่ 2.4

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดยเน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์					
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน ปี 2567 (ปีที่ผ่านมา)	ค่าเป้าหมาย ปี 2568 (ปีที่จัดทำแผน)	โครงการ	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
	2. ร้อยละของครู และบุคลากรทางการ ศึกษา ใช้ระบบ สารสนเทศในการบริหาร จัดการข้อมูล อย่างเป็น ระบบและรวดเร็ว	89.60	85		
	3. ร้อยละของครู และบุคลากรทางการ ศึกษามีความพึงพอใจ ต่อการให้บริการ อำนวยความสะดวก ด้านการรับรอง และต้อนรับผู้ที่มา ติดต่อราชการ อย่างทั่วถึง	85	85		
4. สถานศึกษามีระบบ ประกันคุณภาพ ติดตาม และประเมิน ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของงาน	1. ร้อยละของการ บริหารบรรลุมาตรฐาน การศึกษาที่กำหนด	80	80	1. พัฒนาระบบ การประกันคุณภาพ การศึกษา	ม.2 ประเด็นที่ 2.2

ตาราง 3 แสดงรายการจัดสรรงบประมาณจากเงินอุดหนุนรายหัวปีงบประมาณ 2568
(ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567)

รายการ	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงินที่ได้รับ	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
เงินค่าจัดการเรียนการสอน ม.ต้น	ม.1	54	2,030	109,620
	ม.2	32	2,030	64,960
	ม.3	33	2,030	66,990
เงินค่าจัดการเรียนการสอน ม.ปลาย	ม.4	40	2,204	88,160
	ม.5	37	2,204	81,548
	ม.6	41	2,204	90,364
รวม		237		501,642

ตาราง 4 แสดงรายการจัดสรรงบประมาณจากเงินอุดหนุนรายหัวปีงบประมาณ 2568
(ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568)

รายการ	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงินที่ได้รับ	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
เงินค่าจัดการเรียนการสอน ม.ต้น	ม.1	50	2,030	101,500
	ม.2	54	2,030	109,620
	ม.3	32	2,030	64,960
เงินค่าจัดการเรียนการสอน ม.ปลาย	ม.4	35	2,204	77,140
	ม.5	40	2,204	88,160
	ม.6	37	2,204	81,548
รวม		248		522,928

จำนวนเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวทั้ง 2 ภาคเรียน 1,024,570 บาท

จัดสรรตามอัตราส่วน ดังนี้

ค่าบำรุงการศึกษาและเงินอุดหนุนค่าใช้จ่าย 1,635,670 บาท

เงินบำรุงการศึกษา 611,100 บาท

เงินอุดหนุน 1,024,570 บาท

ตาราง 5 แสดงรายการจัดสรรงบประมาณจากเงินอุดหนุนส่งเสริมการศึกษา

(กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) ปีงบประมาณ 2568 (ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567)

รายการ	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงินที่ได้รับ	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
เงินอุดหนุน ม.ต้น	ม.1	54	501.50	27,081
	ม.2	32	501.50	16,048
	ม.3	33	501.50	16,550
เงินอุดหนุน ม.ปลาย	ม.4	40	541.50	21,660
	ม.5	37	541.50	20,036
	ม.6	41	541.50	22,202
รวม		237		123,576

ตาราง 6 แสดงรายการจัดสรรงบประมาณจากเงินอุดหนุนส่งเสริมการศึกษา

(กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) ปีงบประมาณ 2568 (ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568)

รายการ	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงินที่ได้รับ	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
เงินอุดหนุน ม.ต้น	ม.1	50	501.50	25,075
	ม.2	54	501.50	27,081
	ม.3	32	501.50	16,048
เงินอุดหนุน ม.ปลาย	ม.4	35	541.50	18,953
	ม.5	40	541.50	21,660
	ม.6	37	541.50	20,036
รวม		248		128,852

จำนวนเงินอุดหนุนส่งเสริมการศึกษาค่าใช้จ่ายรายหัวทั้ง 2 ภาคเรียน

252,428 บาท

ตาราง 7 แสดงรายการโครงการสนับสนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2568

เงินค่าหนังสือเรียน

รายการ	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงินที่ได้รับ	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
เงินค่าหนังสือเรียน ม.ต้น	ม.1	54	808	43,632
	ม.2	32	921	29,472
	ม.3	33	996	32,868
เงินค่าหนังสือเรียน ม.ปลาย	ม.4	40	1,384	55,360
	ม.5	37	1,326	49,062
	ม.6	41	1,164	47,724
รวม		237		258,118

ตาราง 8 แสดงรายการโครงการสนับสนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2568

เงินค่าอุปกรณ์การเรียน

รายการ	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงินที่ได้รับ	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
เงินค่าอุปกรณ์การเรียน ม.ต้น	ม.1	54	520	28,080
	ม.2	32	520	16,640
	ม.3	33	520	17,160
เงินค่าอุปกรณ์การเรียน ม.ปลาย	ม.4	40	520	20,800
	ม.5	37	520	19,240
	ม.6	41	520	21,320
รวม		237		123,240

ตาราง 9 แสดงรายการโครงการสนับสนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2568

เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน

รายการ	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงินที่ได้รับ	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน ม.ต้น	ม.1	54	500	27,000
	ม.2	32	500	16,000
	ม.3	33	500	16,500
เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน ม.ปลาย	ม.4	40	550	22,000
	ม.5	37	550	20,350
	ม.6	41	550	22,550
รวม		237		124,400

ตารางสรุปการบริหารงบประมาณปีงบประมาณ 2568

ที่	ประเภทเงิน	จำนวน (บาท)	เงินเหลือจ่าย ปีงบประมาณ 2567	รวม
1	เงินบำรุงการศึกษา	611,100	811,591	1,422,691
2	เงินค่าจัดการเรียนการสอน	1,024,570	342,958.70	1,367,528.70
3	เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	252,428	111,552.15	369,256.15
4	ค่าหนังสือเรียน	258,118	2,498.66	260,616.66
5	ค่าอุปกรณ์การเรียน	123,240	-	123,240
6	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	124,400	-	124,400
รวมทั้งสิ้น		2,393,856	1,268,600.51	3,662,456.01

3.2 ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568

(1) งบประมาณงานทั่วไปของสถานศึกษา

ที่	รายจ่ายแต่ละประเภท	งบอุดหนุน (สพฐ.)			บำรุง การศึกษา	อุดหนุน อปท./รายได้ สถานศึกษา/ อื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
		การเรียนรู้ การสอน	คุณภาพ ผู้เรียน	อุดหนุน รายการ อื่น			
1	งบบุคลากร						
	(1) จ้างครูอัตราจ้าง จำนวน 3 อัตราฯ เดือนละ 9,000 บาท 12 เดือน				324,000		324,000
	(2) จ้างแม่บ้าน จำนวน 1 อัตราฯ เดือนละ 6,750 บาท 12 เดือน				81,000		81,000
	(3) จ้างแม่บ้าน จำนวน 1 อัตราฯ เดือนละ 5,700 บาท 12 เดือน				68,400		68,400
	(4) จ้าง รปภ. จำนวน 1 อัตราฯ เดือนละ 6,750 บาท 12 เดือน				81,000		81,000
	(5) จ้างคนสวน จำนวน 2 อัตราฯ เดือนละ 5,700 บาท 12 เดือน				136,800		136,800
	รวมงบบุคลากร				691,200		691,200
2	ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุส่วนกลาง						
	(1) ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่า ที่พัก ค่าพาหนะ ค่าส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศ	150,000					150,000
	(2) ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,000					100,000
	(3) ค่าประกันภัยรถราชการ	50,000					50,000
	(4) ค่าวัสดุอุปกรณ์เครือข่าย/เช่า hosting/domain		10,000				10,000
	รวมค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุส่วนกลาง	300,000	10,000				310,000
3.	ค่าปรับปรุง ซ่อมแซม						
	(1) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	25,000					25,000
	(2) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์	25,000					25,000
	รวมค่าปรับปรุง ซ่อมแซม	50,000					50,000

3.2 ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568

(1) งบบริหารงานทั่วไปของสถานศึกษา

ที่	รายจ่ายแต่ละประเภท	งบอุดหนุน (สพฐ.)			บำรุง การศึกษา	อุดหนุน อปท./ รายได้ สถาน ศึกษา/ อื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
		การเรียนรู้ การสอน	คุณภาพ ผู้เรียน	อุดหนุน รายการ อื่น			
4.	ค่าสาธารณูปโภค						
	(1) ค่ากระแสไฟฟ้า เดือนละ 33,334 บาท 12 เดือน	400,000					400,000
	(2) ค่าโทรศัพท์ เดือนละ 1,250 บาท 12 เดือน	15,000					15,000
	(3) ค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต เดือนละ 8,750 บาท 12 เดือน	105,000					105,000
	(4) ค่าแถมปี	3,000					3,000
	รวมค่าสาธารณูปโภค	523,000					523,000
5.	ค่าหนังสือเรียน	260,616.66					260,616.66
6.	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	124,400					124,400
7.	ค่าอุปกรณ์การเรียน	123,240					123,240
8.	ค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	103,500					103,500
9.	ค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน พิเศษแบบมีเงื่อนไข	64,380					64,380
	รวมงบบริหารงานทั่วไปทั้งสิ้น	1,549,137	10,000		691,200		2,250,337

(2) งบประมาณพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำแนกตามกลยุทธ์ และแหล่งงบประมาณ

โครงการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
	การเรียน การสอน	คุณภาพ ผู้เรียน	บำรุง การศึกษา	อุดหนุน อปท./อื่นๆ		
กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความมั่นคง ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ และสามารถดำรงชีวิต อย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง						
1. โครงการพัฒนาอาคาร สถานที่	36,221				36,221	ม.2 ประเด็นที่ 2.5
2. โครงการโรงเรียนส่งเสริม สุขภาพระดับเพชร	10,000				10,000	ม.2 ประเด็นที่ 2.5
3. โครงการพัฒนาหลักสูตร ท้องถิ่น เพื่อพัฒนา ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ	4,000	10,000			14,000	ม.1 ประเด็นที่ 1.2
4. โครงการโรงเรียนสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข		14,100			14,100	ม.1 ประเด็นที่ 1.2
5. โครงการระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน		15,880			15,880	ม.1 ประเด็นที่ 1.2
6. โครงการธนาคารโรงเรียน						ม.1 ประเด็นที่ 1.2
รวมงบประมาณกลยุทธ์ที่ 1	50,221	39,980			90,201	
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม และความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการทางการศึกษา						
1. โครงการพัฒนาคุณภาพ วิชาการ	43,000	69,000			112,000	ม.1 ประเด็นที่ ม.1 ม.1 ประเด็นที่ 1.2 ม.3 ประเด็นที่ 3.1-3.5
2. โครงการพัฒนางานแนะแนว	14,000				14,000	ม.1 ประเด็นที่ 1.1 ม.1 ประเด็นที่ 1.2
3. โครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	80,000	100,000			180,000	ม.1 ประเด็นที่ 1.1 ม.1 ประเด็นที่ 1.2 ม.3 ประเด็นที่ 3.1-3.5

โครงการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
	การเรียน การสอน	คุณภาพ ผู้เรียน	บำรุง การศึกษา	อุดหนุน อปท./อื่นๆ		
4. โครงการส่งเสริมศักยภาพ ผู้เรียนด้านดนตรี นาฏศิลป์ และศิลปะพื้นบ้านล้านนา	15,000				15,000	ม.1 ประเด็นที่ 1.2
5. โครงการส่งเสริมนิสัย รักการอ่าน	-				-	ม.1 ประเด็นที่ 1.1 ข้อ 1,2,4 ม.2 ประเด็นที่ 6 ม.3 ประเด็นที่ 2
6. โครงการพัฒนาคุณภาพ จัดการศึกษาเรียนรวม	1,000				1,000	ม.1 ประเด็นที่ 1.1 ข้อ 1-2
รวมงบประมาณกลยุทธ์ที่ 2	153,000	169,000			322,000	
กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะ วิชาชีพ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21						
1. โครงการพัฒนาคุณภาพ วิชาการ	43,000	69,000			112,000	ม.3 ประเด็นที่ ม.1 ประเด็นที่ 1.1 ม.1 ประเด็นที่ 1.2 ม.3 ประเด็นที่ 3.1-3.5
2. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและพลโลก	15,840	15,000			30,840	ม.1 ประเด็นที่ 1.2
3. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	4,000				4,000	ม.1 ประเด็นที่ 1.2
4. โครงการธนาคารโรงเรียน						ม.1 ประเด็นที่ 1.2
5. โครงการยกผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	34,500				34,500	ม.3 ประเด็นที่ ม.1 ประเด็นที่ 1.1 ม.1 ประเด็นที่ 1.2 ม.3 ประเด็นที่ 3.1-3.5
6. โครงการทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้		140,000			140,000	ม.1 ประเด็นที่ 1.2 ม.3 ประเด็นที่ 3.1- 3.2

โครงการ	แหล่งงบประมาณ				รวม	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
	การเรียน การสอน	คุณภาพ ผู้เรียน	บำรุง การศึกษา	อุดหนุน อปท./อื่นๆ		
รวมงบประมาณกลยุทธ์ที่ 3	54,340	155,000			209,340	
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้สู่ครูมืออาชีพ ท้นต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีจรรยาบรรณและสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ						
1. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	36,000				36,000	ม.2 ประเด็นที่ 2.3-2.6
2. โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4,102				4,102	ม.2 ประเด็นที่ 2.6
รวมงบประมาณกลยุทธ์ที่ 4	40,102				40,102	
กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ โดยเน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน						
1. โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ	21,000				21,000	ม.2 ประเด็นที่ 2.1-2.6
2. โครงการพัฒนางานอำนวยการ	26,000				26,000	ม.2 ประเด็นที่ 2.1-2.6
3. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	11,000				11,000	ม.2 ประเด็นที่ 2.2
รวมงบประมาณกลยุทธ์ที่ 5	58,000				58,000	
รวมงบประมาณตามกลยุทธ์ทั้งสิ้น	355,663	363,980			719,643	
รวมงบประมาณรายจ่ายของสถานศึกษาทั้งสิ้น (งบบริหารทั่วไป + งบพัฒนาตามกลยุทธ์)					2,969,980	

ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	
พัฒนาคุณภาพ วิชาการ	43,000	69,000	-	-	-	112,000
รวม	43,000	69,000	-	-	-	112,000

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

กลุ่มบริหารวิชาการ

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
พัฒนาคุณภาพวิชาการ	อุดหนุน	10,000	33,000	-	-
	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	30,000	39,000		
รวมทั้งสิ้น	-	40,000	72,000	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา

กลุ่มบริหารวิชาการ

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริม การจัดการศึกษา ให้ทั่วถึง ครอบคลุม และความเท่าเทียม ในการเข้าถึงบริการ ทางการศึกษา	ส่งเสริมผู้เรียน ให้ได้รับโอกาส ทางการศึกษา อย่างเสมอภาค	พัฒนาคุณภาพวิชาการ 1. พัฒนาหลักสูตร และนิเทศการจัดการ เรียนรู้ 2. พัฒนางานทะเบียน 3. พัฒนางานวัดผล และประเมินผล 4. ลูกเสือ 5. ยุวกาชาด 6. นักศึกษาวิชาทหาร 7. วันคริสต์มาส และส่งท้ายปีเก่าต้อนรับ ปีใหม่ 8. วันภาษาไทย และวันสุนทรภู่	ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษา ตอนต้นและระดับมัธยมศึกษา ตอนปลายได้รับโอกาส ทางการศึกษาอย่างเสมอภาค จนจบการศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามลำดับ	เชิงปริมาณ 1. ครูร้อยละ 85 มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถ ในการพัฒนาหลักสูตร 2. สถานศึกษามีหลักสูตร ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 3. ครูร้อยละ 85 ได้รับ การนิเทศการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ในชั้นเรียน 4. ผู้รับบริการ ร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการ ให้บริการงานวัดผล ประเมินผล	1. ร้อยละของครู มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการ พัฒนาหลักสูตร 2. สถานศึกษามีหลักสูตร ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ครบทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้ 3. ร้อยละของครูได้รับ การนิเทศการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ในชั้นเรียน 4. ร้อยละของผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่อการ ให้บริการงานวัด และประเมินผล

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
		9. สัปดาห์วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และ คณิตศาสตร์		5. ผู้รับบริการ ร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการ ให้บริการงานวัดผล ประเมินผล 6. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีผลเรียนผ่านเกณฑ์ การประเมินกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน 7. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการ เข้าร่วมกิจกรรม เชิงคุณภาพ 1. ครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนา หลักสูตร	5. ร้อยละของผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่อการ ให้บริการงานทะเบียน 6. ร้อยละของผู้เรียน มี ผลการเรียนรู้ผ่านเกณฑ์ การประเมินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน 7. ร้อยละของผู้เรียน มีความพึงพอใจต่อการ เข้าร่วมกิจกรรม

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
				2. สถานศึกษามีหลักสูตร ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 3. ครูได้รับการนิเทศการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน 4. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ต่อการให้บริการงานวัด และประเมินผล 5. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ต่อการให้บริการงานทะเบียน 6. ผู้เรียนมีผลการเรียน ผ่านเกณฑ์การประเมิน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 7. ผู้เรียนมีความพึงพอใจ ต่อการเข้าร่วมกิจกรรม	

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพวิชาการ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ () บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุมและความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

☐ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

☐ 2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

ของประเทศ

☐ 3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☐ 4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา

☐ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

☒ 6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์ ตำแหน่ง ครู

นางสาวธัญญเรศ อังคะลา ตำแหน่ง ครู

นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร ตำแหน่ง ครู

นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์ ตำแหน่ง ครู

นางสาวเจนจิรา สามแก้ว ตำแหน่ง ครู

นางสาววันทนา วงศ์หาญ ตำแหน่ง ครู

นางสาวกรณิการ์ พักแก้ว ตำแหน่ง ครู

นางสาวเฉลิมขวัญ รวบรวมสุข ตำแหน่ง ครู

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 – เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นงานที่มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับนักเรียน ให้มีความรู้ความสามารถ นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในด้านต่างๆ การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในสังคมโลกปัจจุบัน จำเป็นต้องพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เป็นไปตามยุคสมัย และสนับสนุนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อันจะส่งผลให้นักเรียนได้เกิดการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนขุนควรวินัยาคม กำหนดนโยบายจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการจัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 พัฒนาครูให้ได้มาตรฐานวิชาชีพ ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2546 มุ่งเน้นที่จะพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นไทย อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม มีศักยภาพในการเรียนรู้และดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถทางวิชาการ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิต ตอบสนองต่อความถนัด และความสนใจของผู้เรียน มีระบบนิเทศติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการมีส่วนร่วม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ มีผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้น
- 2.2 เพื่อให้ผู้มารับบริการที่เข้ามาติดต่องานวัดผล ประเมินผลและงานทะเบียนได้รับการบริการที่ดี
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความพึงพอใจและผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (1) ครูร้อยละ 85 มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตร
- (2) สถานศึกษามีหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- (3) ครูร้อยละ 85 ได้รับการนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน
- (4) ผู้รับบริการ ร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการงานวัดผลประเมินผล
- (5) ผู้รับบริการ ร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการงานทะเบียน
- (6) ผู้เรียนร้อยละ 85 มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- (7) ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม

เชิงคุณภาพ

- (1) ครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตร
- (2) สถานศึกษามีหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- (3) ครูได้รับการนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน
- (4) ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการงานวัดและประเมินผล

- (5) ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการงานทะเบียน
- (6) ผู้เรียนมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- (7) ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- (1) ร้อยละของครู มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตร
- (2) สถานศึกษามีหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- (3) ร้อยละของครูได้รับการนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน
- (4) ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการงานวัดและประเมินผล
- (5) ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการงานทะเบียน
- (6) ร้อยละของผู้เรียนมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- (7) ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม

เชิงคุณภาพ

- (1) ครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตร
- (2) สถานศึกษามีหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- (3) ครูได้รับการนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน
- (4) ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการงานวัดและประเมินผล
- (5) ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการงานทะเบียน
- (6) ผู้เรียนมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- (7) ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อนำการบรรลุเป้าหมาย และที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

4.2 การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนด ของแต่ละงานที่รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงานร่วมกัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนการดำเนินงาน			
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและนิเทศ การจัดการเรียนรู้ 1.1 จัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ 1.2 จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา 1.3 จัดทำรายงานการใช้หลักสูตร สถานศึกษา 1.4 วิเคราะห์นโยบาย จุดเด่น ยุทธศาสตร์ กรอบงาน 1.5 ปฏิบัติตามโครงการนิเทศการเรียน การสอนในชั้นเรียน โดยหัวหน้า กลุ่มสาระ/วิชาการ/ผู้บริหาร 1.6 ประเมินผลและติดตามโครงการ 1.7 สรุปผลรายงานผลการจัดทำโครงการ 1.8 นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุง และพัฒนากิจกรรมแล้วใช้เป็นต้นแบบ ของโครงการต่อไป	มี.ค. 2567 - ก.ย. 2567	2,000	น.ส.ศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์
กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานทะเบียน 2.1 จัดทำเอกสารงานทะเบียน 2.2 จัดเก็บระบบข้อมูลสารสนเทศ นักเรียนรายบุคคล DMC 2.3 จัดเตรียมเอกสาร ปพ.1 ปพ.3 ปพ.2 2.4 การจัดทำรายงานผลการเรียน และการอนุมัติจบการศึกษา 2.5 ดำเนินการจัดส่งข้อมูล Gpax 2.6 ส่งแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา 2.7 ตรวจสอบวุฒิการศึกษา 2.8 ออกเอกสารและหลักฐานทางการ ศึกษาอื่น ๆ	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568 พ.ย. 2567 - ก.ค. 2568 ธ.ค. 2567 - พ.ค. 2568 ต.ค. 2567 - พ.ค. 2568 พ.ย. 2567 - เม.ย. 2568 มี.ค. 2568 - พ.ค. 2568 ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568 ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	16,000	น.ส.ธัญญเรศ อังคะลา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 3 พัฒนางานวัดผล และประเมินผล 3.1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในงานวัดผล และประเมินผล 3.2 ดำเนินการจัดสอบปลายภาค 3.3 ตรวจสอบและประเมินผล วัสดุ อุปกรณ์เพียงพอตามเป้าหมาย หรือไม่เพียงพอ	ต.ค. 2567 มี.ค. 2568 ก.ย 2567	15,000	น.ส.ศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์
กิจกรรมที่ 4 ลูกเสือ 4.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนที่เกี่ยวข้อง กับโครงการฯ 4.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา 4.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ ในการพัฒนาโครงการ 4.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร 4.5 ดำเนินงานกิจกรรมเพื่อพัฒนา สถานศึกษา 4.5.1 กิจกรรมวันวิสาขบูชา/พิธีเกียรตินิยม มอบรางวัลแก่ผู้กำกับลูกเสือที่มีผลงานดีเด่น 4.5.2 พิธีติดเครื่องหมายพิเศษ/อินทหรณู แก่ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ระดับ ม.ต้น 4.5.3 กิจกรรมเดินทางไกลและเข้าค่าย ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ประจำปีการศึกษา 2567 4.5.4 กิจกรรมค่ายวิชาพิเศษ/อบรมลูกเสือ จิตอาสา 4.5.5 กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาคณะ ลูกเสือแห่งชาติประจำปี 2568	ต.ค. 2567 ต.ค. 2567 ต.ค. 2567 ต.ค. 2567 พ.ย. 2567 พ.ย. 2567 ม.ค. 2568 มี.ค. 2568 ส.ค. 2568	20,000	น.ส.ปานไพลิน กันทะเนตร

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.5.6 กิจกรรมทบทวนหลักสูตรกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน(ลูกเสือ) ของผู้บังคับบัญชา ลูกเสือ 4.5.7 การนิเทศการจัดกิจกรรมลูกเสือ ในสถานศึกษาจาก สพม.พะเยา 4.5.8 วัสดุจัดการเรียนการสอน และสร้างแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 4.6 ประเมินผลและติดตามผลโครงการ โดยผู้บริหาร 4.7 สรุปผล/ รายงานผลการจัดทำโครงการ 4.8 นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงและพัฒนา กิจกรรม แล้วใช้เป็นต้นแบบของโครงการ ต่อไป	ธ.ค. 2567 - ส.ค. 2568 พ.ย. 2567 - ก.ย. 2568 ก.ย. 2568 ก.ย. 2568 ก.ย. 2568		
กิจกรรมที่ 5 ยุวกาชาด 5.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 5.2 ดำเนินการสอนตามฐานการเรียนรู้ 5.3 กิจกรรมเข้าค่ายยุวกาชาด 5.4 สรุปผล รายงานผลการจัดทำโครงการ	ต.ค. 2567 ต.ค. 2567 - ก.พ. 2568 ก.พ. 2568 ก.ย. 2568	20,000	น.ส.ศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์
กิจกรรมที่ 6 นักศึกษาวิชาทหาร ขั้นเตรียมการ 1. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอน การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม 2. นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ขั้นดำเนินการ ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน - จัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์	ก.ย. 2567 พ.ค. 2568	10,000	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรมรับสมัคร นศท.ประจำปีการศึกษา 2568 - ประสานหน่วยฝึก มทบ.34 - กิจกรรมไหว้ครูของ นศท.ประจำปีการศึกษา 2568 - กิจกรรมฝึกอบรมภาคปกติ/ภาคสนาม นศท. ทุกชั้นปี ขั้นติดตามและประเมินผล 1. ประเมินผลและติดตามผลโครงการ 2. สรุปผล/ รายงานผลการจัดทำโครงการ ขั้นปรับปรุงและพัฒนา นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงและพัฒนา กิจกรรมแล้วใช้เป็นต้นแบบของโครงการต่อไป	พ.ค. 2568 พ.ค. 2568 มิ.ย. 2568 ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568 ก.ย. 2568 ก.ย. 2568		
กิจกรรมที่ 7 วันคริสต์มาสและส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ 7.1 ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เพื่อวางแผนการดำเนินกิจกรรม 7.2 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมวันคริสต์มาสและส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ 7.3 ดำเนินกิจกรรมวันคริสต์มาสและส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	พ.ย. 2567 พ.ย. 2567 - ธ.ค. 2567 ธ.ค. 2567	8,000	น.ส.เจนจิรา สามแก้ว น.ส.ธัญญเรศ อังคะลา นายธอร์น ชาวหา
กิจกรรมที่ 8 วันภาษาไทยและวันสุนทรภู่ 8.1 ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อวางแผนการดำเนินกิจกรรม 8.2 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่	พ.ค. 2568 17 มิ.ย. 2568	7,000	น.ส.วันทนา วงค์หาญ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
8.3 ดำเนินกิจกรรมวันภาษาไทย และวันสุนทรภู่ตามแผนงาน - แข่งขันคัดลายมือ - แข่งขันวาดภาพระบายสีตัวละครใน วรรณคดีไทย - แข่งขันการเขียนเรียงความ - แข่งขันแต่งคำประพันธ์ - ประกวดจัดป้ายนิเทศภายในห้องเรียน - กิจกรรมแสดงละคร - กิจกรรมประกวดตัวละครในวรรณคดีไทย	18 - 25 มิ.ย. 2568		
กิจกรรมที่ 9 สัปดาห์วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ 9.1 ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์ เพื่อวางแผนการดำเนินกิจกรรม 9.2 จัดประชาสัมพันธ์กิจกรรมสัปดาห์ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ 9.3 ดำเนินกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์	ส.ค. 2568 ส.ค. 2568 5 - 28 ส.ค. 2568	14,000	น.ส.กรณิการ์ พักแก้ว

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้
 การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.1. รวมทั้งหมด 112,000 บาท (งบอุดหนุน 43,000 บาท งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 69,000 บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา - บาท)

5.2. ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
ค่าใช้จ่าย					
1. พัฒนาหลักสูตรและนิเทศการจัดการเรียนรู้	2,000			2,000	
2. พัฒนางานทะเบียน	16,000			16,000	
3. พัฒนางานวัดผลและประเมินผล	15,000			15,000	
4. ลูกเสือ	20,000		15,000	5,000	
5. ยุวกาชาด	20,000		15,000	5,000	
6. นักศึกษาวิชาทหาร	10,000			10,000	
7. วันคริสต์มาสและส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	8,000			8,000	
8. วันภาษาไทยและวันสุนทรภู่	7,000			7,000	
9. สัปดาห์วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์	14,000			14,000	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	112,000		30,000	82,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ร้อยละของครู มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตร	การสอบถาม/ การสัมภาษณ์	แบบประเมิน
6.2.สถานศึกษามีหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	สำรวจ	แบบสำรวจกลุ่มสาระ การเรียนรู้
6.3 ร้อยละของครูได้รับการนิเทศการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ในชั้นเรียน	การนิเทศการจัดกิจกรรม การเรียนรู้	แบบนิเทศการจัดกิจกรรม การเรียนรู้
6.4 ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการงานวัดและประเมินผล	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
6.5 ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการ ให้บริการงานทะเบียน	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
6.6 ร้อยละของผู้เรียนมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การ ประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ตรวจเอกสาร	ปพ.5

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.7 ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตร
- 7.2 สถานศึกษามีหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 7.3 ครูได้รับการนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน
- 7.4 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการงานวัดและประเมินผล
- 7.5 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการงานทะเบียน
- 7.6 ผู้เรียนมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- 7.7 ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธัญญเรศ อังคะลา)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเจนจิรา สามแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววันทนา วงศ์หาญ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกรณิการ์ ฟักแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเนาวรัตน์ กองตัน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิธิ กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

แบบรายการเสนอความต้องการพัสดุแนบท้ายโครงการ

กลุ่มบริหารวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2568

[illegible]

ชื่อโครงการ พัฒนาคูณภาพวิชาการ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามโครงการ

112,000 บาท

ลักษณะงบประมาณ

เงินงบประมาณที่ใช้

งบลงทุน

9

/ เงินอุดหนุน

งบดำเนินการ

11

เงินบำรุงการศึกษา

☐

งบบคลากร

11

เงินอื่นๆ

[illegible]

8	กระดาษการ์ดสี 120G A4 (180แผ่น) สีชมพู	1	128	128	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
9	กาบแห้ง 22 กรัม ช้าง	10	39	390	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
10	เป็ดดอกจันทร์ 2 นิ้ว	20	30	600	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
11	ลวดเสียบอีซี (700ตัว) E-426	1	115	115	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
12	ลวดอิง NO.T3-10 MAX	5	75	375	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
13	ลวดเย็บ NO.10 MAX	20	13	260	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
14	หมึกพิมพ์ brother (แท้) สีเหลือง	6	220	1,320	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
15	หมึกพิมพ์ brother (แท้) สีดำ	2	250	500	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
16	หมึกพิมพ์ canon(แท้) ทุกสี	8	290	2,320	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
17	กระดาษการ์ด(ชาร์ท)สี 31*43 นิ้ว	20	10	200	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
18	กระดาษโปสเตอร์สี 2 หน้า	30	6	180	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
19	แฟ้มโชว์ 3 ท่วง A4 NO.444 ช้าง สีชมพู	4	120	480	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
20	แฟ้มก้นยก 3 นิ้ว 2100 F4 ช้าง สีฟ้าบลูสกาย	2	100	200	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
21	แฟ้มก้นยก 3 นิ้ว 2100 F4 ช้าง สีดำ	2	100	200	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
22	เทปกาว (2 หน้าบาง) 3/4 นิ้ว 3M	5	52	260	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
23	เทปกาว (2 หน้าบาง) 1/2 นิ้ว 3M	5	40	200	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
24	เทปผ้า 1.5 นิ้ว Nuvo สีชมพู	10	45	450	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
25	เทปลบคำผิด deli	3	35	105	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
26	กรรไกร 8 นิ้ว NO.OFB0480 ช้าง	5	40	200	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
27	คัตเตอร์สแตนเลสเล็ก NO.UC-700 อุโน	2	75	150	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
28	เครื่องเย็บ NO.HD-10 MAX	3	100	300	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
29	เครื่องอิง NO.TS-13H ช้าง	1	860	860	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
30	กระดาษอิงค์เจ็ท PHOTO 150G (100แผ่น) สี	1	275	275	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
31	ปลั๊กไฟ 4 ช่อง 5 เมตร 4 สวิทช์ NO.724-5	1	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว
กิจกรรมที่ 4 ลูกเสือ				-													อุดหนุนรายหัว
1	ค่าเครื่องสักการะบวงสรวง พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้า เจ้าอยู่หัวกิจกรรมวันวิสาขบูชา	1	500	500				/	/	/							กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2	ค่าเครื่องพวงมาลาดอกไม้สด	1	500	500			/	/	/								กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
3	ค่าเครื่องสักการะบวงสรวง พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้า เจ้าอยู่หัวกิจกรรมเดินทางไกลและเข้า ค่าย	1	500	500			/	/	/								กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
4	ค่าอาหารกลางวันกิจกรรมเดินทาง ไกล และเข้าค่าย	1	6,300	6,300			/	/	/								กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5	ค่าอาหารว่างกิจกรรมเดินทางไกล และ เข้าค่าย	1	6,300	6,300			/	/	/								กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
6	ค่าเอกสารและอุปกรณ์ในการเข้าค่าย	1	1,400	1,400			/	/	/								กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
7	ค่าเครื่องสักการะบวงสรวง พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้า เจ้าอยู่หัวกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา คณะลูกเสือ แห่งชาติ	1	500	500			/	/	/								กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
8	ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน กิจกรรมทบทวนหลักสูตรกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ)ของอำนวยการ	1	2,000	2,000			/	/	/								กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
9	ค่าตอบแทนวิทยากร	1	2,000	2,000			/	/	/								กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
กิจกรรมที่ 5 ยุวทูต																	
1	ค่าอาหารและค่าอุปกรณ์ประจักษ์	1	20,000	20,000			/	/	/								กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	
พัฒนางานแนะแนว	14,000	-	-	-	-	14,000
รวม	14,000	-	-	-	-	14,000

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
พัฒนางานแนะแนว	อุดหนุน	2,000	12,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	2,000	12,000	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัด การศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม และความ เท่าเทียมในการเข้าถึง บริการทางการศึกษา	ผู้เรียนที่เป็นเด็ก กลุ่มเสี่ยงที่จะออก จากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็ก ออกกลางคันได้รับ การช่วยเหลือ ให้ได้รับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	พัฒนางานแนะแนว 1. งานแนะแนวศึกษาต่อ 2. งานทุนการศึกษา 3. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	เพื่อให้ผู้เรียนได้รับ การแนะแนวทางการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ ตามเป้าหมายที่สถานศึกษา กำหนดไว้	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 6 ร้อยละ 80 มีความ พร้อมศึกษาต่อในระดับ ที่สูงขึ้น 2. ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 3 มีความพร้อมในการ ประกอบอาชีพ 3. สถานศึกษาในเขตพื้นที่ บริการ ตำบลควร และตำบล ขุนควรได้รับการแนะแนว ร้อยละ 90	1. ร้อยละของผู้เรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีความพร้อมศึกษาต่อ ในระดับที่สูงขึ้น 2. ร้อยละของผู้เรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพร้อมในการ ประกอบอาชีพ 3. ร้อยละสถานศึกษา ในเขตพื้นที่บริการตำบล ควร และตำบลขุนควร ได้รับการแนะแนว 4. ร้อยละของผู้เรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
				4. ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพร้อมศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นในระดับดีเลิศ 2. ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพร้อมในการประกอบอาชีพในระดับดีเลิศ 3. สถานศึกษาในเขตพื้นที่บริการ ตำบลควร และตำบลขุนควรได้รับการแนะแนว	และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
				4. ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมปฎิบัติในในระดับดีเลิศ	

ชื่อโครงการ พัฒนางานแนะแนว

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ () บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม และความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

☐ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

☐ 2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

ของประเทศ

☐ 3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☒ 4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา

☐ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

☐ 6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์ ตำแหน่ง ครู

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 – เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้กิจกรรมแนะแนวเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่มุ่งเน้นการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเอง รักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น รู้จักพึ่งพาตนเอง มีทักษะแสวงหาความรู้และข้อมูลสารสนเทศนำมาใช้ในการวางแผนการเรียน การประกอบอาชีพ การดำเนินชีวิตและสังคม สามารถพัฒนาบุคลิกภาพและปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ สุจริต มีค่านิยมที่ดี มีวินัย มีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติ

ดังนั้น โครงการพัฒนางานแนะแนวจึงจัดขึ้นเพื่อดำเนินกิจกรรมการแนะแนวอันมีบทบาทสำคัญที่ช่วยส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนก้าวสู่โลกของการเรียนต่อ มีอาชีพตลอดจนทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพ เปิดโอกาสให้เยาวชนดังกล่าวได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น โดยจัดกิจกรรมมอบทุนการศึกษา เพื่อให้

นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้มีโอกาสที่จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นต่อไปตลอดจนจัดกิจกรรมการปัจฉิมนิเทศขึ้นเพื่อร่วมแสดงความยินดี ให้แนวคิดแก่นักเรียนที่จะสำเร็จการศึกษา และให้นักเรียนได้ตระหนักและเห็นถึงคุณค่าตนเองและสถาบัน นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมนักเรียนทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ ก่อนจะจบการศึกษาและมีแนวทางในการดำเนินชีวิตตลอดจนในการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการแนะแนวด้านการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ
- 2.2. เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการแนะแนวการศึกษาต่อของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในเขตพื้นที่บริการตำบลควน และตำบลขุนควน
- 2.3. เพื่อให้สถานศึกษาจัดทุนการศึกษาให้แก่ผู้เรียนตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- 2.4. เพื่อจัดกิจกรรมที่แสดงออกถึงความยินดีกับผู้เรียนที่จบการศึกษามัธยมศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (1) ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 80 มีความพร้อมศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- (2) ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 3 มีความพร้อมในการประกอบอาชีพ
- (3) สถานศึกษาในเขตพื้นที่บริการ ตำบลควน และตำบลขุนควนได้รับการแนะแนว ร้อยละ 90
- (4) ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพร้อมศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นในระดับดีเลิศ
- (2) ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพร้อมในการประกอบอาชีพในระดับดีเลิศ
- (3) สถานศึกษาในเขตพื้นที่บริการ ตำบลควน และตำบลขุนควนได้รับการแนะแนว
- (4) ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศในระดับดีเลิศ

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- (1) ร้อยละของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีความพร้อมศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- (2) ร้อยละของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพร้อมในการประกอบอาชีพ
- (3) ร้อยละสถานศึกษาในเขตพื้นที่บริการตำบลควร และตำบลขุนควร ได้รับการแนะแนว
- (4) ร้อยละของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีความพร้อมศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- (2) ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีความพร้อมในการประกอบอาชีพ
- (3) สถานศึกษาในเขตพื้นที่บริการ ตำบลควร และตำบลขุนควร ได้รับการแนะแนว
- (4) ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อนำการบรรลุเป้าหมายและที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

4.2 การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนดของแต่ละงานที่ รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงานร่วมกัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนการดำเนินงาน			
1. กิจกรรมทุนการศึกษา 1.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน /อาคาร สแตมป์ 1.2 ตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินการ ของทุนการศึกษา 1.3 จัดส่งเอกสารตามกำหนด	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	1,000	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2. กิจกรรมแนะแนวศึกษา ต่อ 2.1 จัดทำเอกสารประกอบ การแนะแนว 2.2 จัดทำคำสั่งแนะแนวศึกษาต่อ 2.3 จัดซื้อวัสดุในการออกแนะแนว ศึกษาต่อ	ก.พ. 2568 - มี.ค. 2568	1,000	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์
3. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ 3.1 จัดทำคำสั่งการจัดกิจกรรม ปัจฉิมนิเทศ 3.2 จัดซื้อวัสดุ 3.3 จ้างทำบายศรีสู่ขวัญ	มี.ค. 2568	12,000	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้
การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.1. รวมทั้งหมด 14,000 บาท (งบอุดหนุน 14,000 บาท เงินรายได้สถานศึกษา - บาท)

5.2. ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
ค่าใช้จ่าย					
กิจกรรมทุนการศึกษา					
1.1 จัดซื้อวัสดุ	1000			1000	
กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ					
1.1 จัดซื้อวัสดุ	1,000			1,000	
กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ					
1.1 จัดซื้อวัสดุ	10,000			10,000	
1.2 จ้างทำบายศรีสู่ขวัญ	1,000		1,000		

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
1.3 จ้างช่างภาพ	1,000		1,000		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	14,000		2,000	12,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ร้อยละของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีความพร้อมศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	ตรวจสอบเอกสาร	แบบสรุปการศึกษาต่อของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6
6.2 ร้อยละของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพร้อมในการประกอบอาชีพ	ตรวจสอบเอกสาร	แบบสรุปการทำงานของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6
6.3 ร้อยละสถานศึกษาในเขตพื้นที่บริการ ตำบลควน และตำบลขุนควน ได้รับการแนะแนว	ตรวจสอบเอกสาร	แบบสรุปการเข้าแนะแนวศึกษาต่อโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ
6.4 ร้อยละของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เรียนได้รับการแนะแนวด้านการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนดไว้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางเนาวรัตน์ กองตัน)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวินิตวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปณิธิ กองแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวินิตวิทยา

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	
พัฒนาศักยภาพผู้เรียน สู่ความเป็นเลิศ	80,000	100,000	-	-	-	180,000
รวม	80,000	100,000	-	-	-	180,000

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

กลุ่มบริหารวิชาการ

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
พัฒนาศักยภาพผู้เรียน สู่ความเป็นเลิศ	อุดหนุน กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	100,000	80,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	100,000	80,000	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา

กลุ่มบริหารวิชาการ

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริม การจัดการศึกษา ให้ทั่วถึง ครอบคลุม และความเท่าเทียม ในการเข้าถึงบริการ ทางการศึกษา	1. ส่งเสริมผู้เรียน ให้ได้รับพัฒนา เต็มตามศักยภาพ	พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ ความเป็นเลิศ กิจกรรมที่ 1 แข่งทักษะ วิชาการ/ศิลปหัตถกรรม และอบรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมที่ 2 เปิดบ้าน วิชาการ (บูรณาการ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้) กิจกรรมที่ 3 กีฬาสัมพันธ์ ต้านยาเสพติด	ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริม และพัฒนาเต็มตามศักยภาพ	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนร้อยละ 85 ที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะ วิชาการในระดับเขตพื้นที่ การศึกษาได้รับรางวัล 2. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความ พึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม เปิดบ้านวิชาการ 3. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความ พึงพอใจในการเข้าร่วม กิจกรรมกีฬาสานสัมพันธ์ ต้านยาเสพติด	1. ร้อยละของผู้เรียน ที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะ วิชาการในระดับเขตพื้นที่ การศึกษาที่ได้รับรางวัล 2. ร้อยละของผู้เรียนมีความ พึงพอใจในการเข้าร่วม กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ 3. ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม กีฬาสานสัมพันธ์ต้านยา เสพติด

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
				เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนที่เข้าร่วมแข่งขัน ทักษะวิชาการในระดับเขต พื้นที่การศึกษาได้รับรางวัล 2. ผู้เรียนมีความพึงพอใจ ในการเข้าร่วมกิจกรรมเปิดบ้าน วิชาการ 3. ผู้เรียนมีความพึงพอใจ ในการเข้าร่วมกิจกรรมกีฬา สานสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพวิชาการ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ () บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุมและความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ 2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

ของประเทศ

- ☐ 3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ 4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ☐ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ 6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์ ตำแหน่ง ครู

นางสาววันทนา วงศ์หาญ ตำแหน่ง ครู

นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์ ตำแหน่ง ครู

นางสาวเจนจิรา สามแก้ว ตำแหน่ง ครู

นางสาวกรณิการ์ พักแก้ว ตำแหน่ง ครู

นายสมพิศ คำบุญเรือง ตำแหน่ง ครู

นายสุชาติ ยอดมงคล ตำแหน่ง พนักงานราชการ

นายภากรกรณ์ อภิรมย์ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

นางสาวธัญชนก พิงเร็ว ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 – เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งเป็นหนทางที่จะนำไปสู่การปฏิบัติให้ได้ผลนั้นการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนต้องตอบสนองนโยบายการพัฒนากระบวนการที่ยั่งยืนและยังเป็นการประเมินคุณภาพการศึกษาที่โรงเรียนจัดให้กับนักเรียนที่เน้นผลเชิงประจักษ์ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ซึ่งกำหนดให้จัดการศึกษาตามหลักสูตรต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมแห่งความเป็นไทย ในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ดังนั้น กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ และกิจกรรมกีฬาสานสัมพันธ์ด้านยาเสพติด จึงถือได้ว่าเป็นการตอบสนองต่อนโยบายที่ดี และเกิดผลโดยตรงกับผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการเข้าแข่งขันทักษะวิชาการในด้านต่าง
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการแสดงออก นำเสนอผลงาน แสดงความคิดเห็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคมให้กับผู้เรียน มีความสามัคคี ปฏิบัติตนตามกฎ กติกา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ห่างไกลจากยาเสพติด

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (1) ผู้เรียนร้อยละ 85 ที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษาได้รับรางวัล
- (2) ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ
- (3) ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาสานสัมพันธ์ด้านยาเสพติด

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้เรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษาได้รับรางวัล
- (2) ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ
- (3) ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาสานสัมพันธ์ด้านยาเสพติด

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- (1) ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับรางวัล
- (2) ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ
- (3) ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาสานสัมพันธ์ด้านยาเสพติด

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 3 กีฬาสีสัมพันธ์ ด้านยาเสพติด ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ขั้นเตรียมการ - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอน การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม - นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 ขั้นดำเนินการ - ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯ และมอบหมายภาระงาน - เตรียมวัสดุอุปกรณ์กีฬา และความ พร้อมของสนามกีฬา - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด 1.3 ขั้นติดตามและประเมินผล - ติดตามและประเมินผลโครงการ - สรุปผล/รายงานผลการจัดทำ โครงการ 1.4 ขั้นปรับปรุงและพัฒนา - นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงและ พัฒนากิจกรรมแล้วใช้เป็นต้นแบบของ โครงการต่อไป	ก.ย.2567 พ.ย. 2567 ธ.ค. 2567 ก.พ. 2568 ก.ย.2568	90,000	นายการากรณ์ อภิรมย์ นายการากรณ์ อภิรมย์ นายการากรณ์ อภิรมย์ นายการากรณ์ อภิรมย์

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้
 การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.1. รวมทั้งหมด 180,000 บาท (งบอุดหนุน 80,000 บาท งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 100,000 บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา - บาท)

5.2. ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
ค่าใช้จ่าย					
1. แข่งทักษะวิชาการ/ศิลปหัตถกรรม และอบรมพัฒนาผู้เรียน	80,000		30,000	50,000	
2. เปิดบ้านวิชาการ (บูรณาการ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้)	10,000			10,000	
3. กีฬาสานสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	90,000		60,000	30,000	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	180,000		90,000	90,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมแข่งขัน ทักษะวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ได้รับรางวัล	รายงานผลการแข่งขัน ทักษะวิชาการ/วิชาชีพ	แบบรายงานผลการ แข่งขันทักษะวิชาการ/ วิชาชีพ
6.2 ร้อยละความพอใจของผู้เข้าร่วม กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึง พอใจ
6.3 ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม กิจกรรมกีฬาสานสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึง พอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการเข้าแข่งขันทักษะวิชาการในด้านต่างๆ
- 7.2 ผู้เรียนมีทักษะการแสดงออก นำเสนอผลงาน แสดงความคิดเห็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น
- 7.3 ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคมให้กับผู้เรียน มีความสามัคคี ปฏิบัติตนตามกฎ กติกา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ห่างไกลจากยาเสพติด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววันทนา วงศ์หาญ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเจนจิรา สามแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกรณิการ์ พักแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสมพิศ คำบุญเรือง)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสุชาติ ยอดมงคล)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายภารากรณ์ อภิรมย์)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเนาวรัตน์ กองตัน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิธิ กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	
ยกผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	34,500	-	-	-	-	34,500
รวม	34,500	-	-	-	-	34,500

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

กลุ่มบริหารวิชาการ

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	อุดหนุน		34,500	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	34,500	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา
กลุ่มบริหารวิชาการ

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิตทักษะวิชาชีพให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21	2. ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 1. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ 1.1 ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระภาษาไทย 1.2 ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระสังคมฯ 1.3 ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ 1.4 ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ฯ 1.5 ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	สถานศึกษามีระบบการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนร้อยละ 40 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระระดับดีขึ้นไป 2. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีขึ้นไป 3. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน ในระดับดีขึ้นไป 4. ผู้เรียนร้อยละ 3 มีผลการทดสอบระดับชาติเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	1. ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระระดับดีขึ้นไป 2. ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีขึ้นไป 3. ร้อยละของผู้เรียนมีผลการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน ในระดับดีขึ้นไป 4. ร้อยละของผลการทดสอบระดับชาติเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
		1.6 ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระศิลปะ 1.7 ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระสุขศึกษาฯ 1.8 ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระ กอท. 2. ยกผลทดสอบระดับชาติ (O-NET)		เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระ ระดับดีขึ้นไป 2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ในระดับดี ขึ้นไป 3. ผู้เรียนมีผลการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน ในระดับ ดีขึ้นไป 4. ผู้เรียนมีผลการทดสอบ ระดับชาติเพิ่มขึ้น จากปี ที่ผ่านมา	

ชื่อโครงการ ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ () บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิตทักษะวิชาชีพ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ 2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

ของประเทศ

- ☐ 3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ 4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ☐ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ 6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์ ตำแหน่ง ครู

นางสาววันทนา วงศ์หาญ ตำแหน่ง ครู

นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์ ตำแหน่ง ครู

นางสาวเจนจิรา สามแก้ว ตำแหน่ง ครู

นางสาวกรณิการ์ พักแก้ว ตำแหน่ง ครู

นางสาวเฉลิมขวัญ รอมสุข ตำแหน่ง ครู

นายสุชาติ ยอดมงคล ตำแหน่ง พนักงานราชการ

นายภากรภรณ์ อภิรมย์ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

นางสาวธัญชนก พิงเร็ว ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 – เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 22 กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนขุนควรวินยาคมทั้ง 8 กลุ่มสาระ มีการจัดการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย มุ่งเน้นให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถของตนเอง และส่งเสริมให้ทุกคนได้แสดงศักยภาพในด้านต่างๆ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระระดับดีขึ้น
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีขึ้น
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน ในระดับดีขึ้น
- 2.4 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (1) ผู้เรียนร้อยละ 40 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระระดับดีขึ้น
- (2) ผู้เรียนร้อยละ 85 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีขึ้น
- (3) ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน ในระดับดีขึ้น
- (4) ผู้เรียนร้อยละ 3 มีผลการทดสอบระดับชาติเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระระดับดีขึ้น
- (2) ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีขึ้น
- (3) ผู้เรียนมีผลการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน ในระดับดีขึ้น
- (4) ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- (1) ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระระดับดีขึ้น
- (2) ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีขึ้น
- (3) ร้อยละของผู้เรียนมีผลการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน ในระดับดีขึ้น
- (4) ร้อยละของผลการทดสอบระดับชาติเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระระดับดีขึ้นไป
- (2) ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีขึ้นไป
- (3) ผู้เรียนมีผลการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน ในระดับดีขึ้นไป
- (4) ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อนำการบรรลุเป้าหมาย และที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

4.2 การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนดของแต่ละงานที่รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงานร่วมกัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ขั้นเตรียมการ - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม - นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 ขั้นตอนดำเนินการ - ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน - จัดกิจกรรมของแต่ละกลุ่มสาระตามระยะเวลาดที่กำหนดไว้ 1.3 ขั้นติดตามและประเมินผล - ติดตามและประเมินผลโครงการ - สรุปผล/รายงานผลการจัดทำโครงการ	ก.ย. 2567 ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568 ก.ย. 2568	34,5000	น.ส.ศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์ น.ส.ศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์ ครูผู้สอนทุกท่าน น.ส.ศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.8 ขั้นปรับปรุงและพัฒนา นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงและ พัฒนากิจกรรมแล้วใช้เป็นต้นแบบ ของโครงการต่อไป	ก.ย. 2568		

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ มาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้
การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 34,500 บาท (งบอุดหนุน 34,500 บาท งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท
เงินรายได้สถานศึกษา - บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
ค่าใช้จ่าย					
1. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ					
1.1 ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระ ภาษาไทย	3,000			3,000	
1.2 ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระ สังคมศึกษาฯ	3,000			3,000	
1.3 ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ	3,000			3,000	
1.4 ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	5,000			5,000	
1.5 ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์	3,000			3,000	
1.6 ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระ ศิลปะ	3,500			3,500	

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
1.7 ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระ สุขศึกษา พลศึกษา	3,000			3,000	
1.8 ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระ การงานอาชีพ	5,000			5,000	
10. ยกผลทดสอบระดับชาติ (O-NET)	6,000			6,000	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	34,500			34,500	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระระดับดีขึ้นไป	ตรวจเอกสาร	ปพ.5
6.2 ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ในระดับดีขึ้นไป	ตรวจเอกสาร	ปพ.5
6.3 ร้อยละของผู้เรียนมีผลการอ่าน คติวิเคราะห์ เขียน ในระดับดีขึ้นไป	ตรวจเอกสาร	ปพ.5
6.4 ร้อยละของผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	การทดสอบระดับชาติ	ผลการทดสอบ ระดับชาติ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระระดับดีขึ้นไป
- 7.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีขึ้นไป
- 7.3 ผู้เรียนมีผลการอ่าน คติวิเคราะห์ เขียน ในระดับดีขึ้นไป
- 7.4 ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววันทนา วงศ์หาญ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเจนจิรา สามแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกรณิการ์ พักแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสมพิศ คำบุญเรือง)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสุชาติ ยอดมงคล)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายภารากรณ์ อภิรมย์)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางเนาวรัตน์ กองตัน)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปณิธิ กองแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

11	คัตเตอร์สแตนเลสเล็ก NO.R-903	90	1	90	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
12	กาวลาเท็กซ์ 8 ออนซ์ ทีโอเอ	40	1	40	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
ยกเลิกสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ																	
1	ลำโพงบลูทูธ ขนาด 18 นิ้ว	1	3,000	3,000	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
ยกเลิกสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี																	
1	กระดาดถ่ายเอกสาร 70G AA (5	2	135	270	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
2	กระดาดปรีฟ 31*43 นิ้ว	60	4	240	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
3	ปากกาเคมี 2 หัว ม้า สีดำ น้ำเงิน	26	15	390	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
4	เลเซอร์	1	395	395	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
5	เทอร์โมมิเตอร์	3	240	720	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
6	สีไม้ยว 48 สี คลอสีน	3	285	855	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
7	แปรงบอร์ด	15	35	525	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
8	ฐานหลอดไฟ	1	30	30	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
9	หลอดไฟ ขนาด 100W	1	20	20	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
10	หลอดไฟ ขนาด 60W	1	20	20	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
11	หลอดไฟ ขนาด 20W	1	20	20	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
12	ฟีนอลฟทาซิน	1	80	80	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
13	กรดอะซิดิก	1	110	110	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
14	กรดไฮโดรคลอริก	1	135	135	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
15	ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ เข้มข้น 1	1	135	135	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
16	โซเดียมฟลูออไรด์	1	195	195	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
17	โซเดียมไฮโดรเจนคาร์บอเนต	1	110	110	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
18	โซเดียมไบคาร์บอเนต	1	100	100	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
19	แอลกอฮอล์ จุตไฟ (เมทิลสปีริต)	1	650	650	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
ยกเลิกสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์																	
1	กาวลาเท็กซ์ 32 ออนซ์ ทีโอเอ	3	105	315	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
2	กรรไกร 9 นิ้ว ข้าง	3	100	300	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
3	กล่องเอกสารกระดาด 3 ช่อง	3	235	705	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
4	กระดาดถ่ายเอกสาร 70G	9	135	1,215	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
5	ปากกาไวท์บอร์ดหัวตัด โพลด สีน้ำเงิน	6	25	150	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
6	ปากกาไวท์บอร์ดหัวตัด โพลด สีแดง	6	25	150	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
7	ปากกาไวท์บอร์ดหัวกลม โพลด สีน้ำเงิน	6	25	150	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
8	ยางลบดินสอ ควอนตัม	3	5	15	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
ยกเลิกสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระศิลปะ																	
1	กาวแท่ง 40 กรัม ข้าง	2	56	112	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
2	คัตเตอร์ R-1802 ข้าง	1	105	105	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว

3	ฉิ่งทองเหลือง กลาง	6	130	780	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
4	เทปใส 3/4 นิ้ว 72 หลา NO.605	1	46	46	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
5	ปลั๊กไฟ 5 ช่อง 5 เมตร 1 สวิทช์	2	350	700	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
6	สมุดรายงาน A4 ข้าง	4	35	140	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
7	สี่เทียน 12 สี มาสเตอร์อาร์ต	4	16	64	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
8	สีชอล์ค 12 สี ซากระ	4	45	180	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
9	สีน้ำหลอด 12 สี 3 มล. มาสเตอร์	4	38	152	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
10	สีไม้ยาว 12 สี ข้าง	4	42	168	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
11	คลิปดำ NO.111 ข้าง	6	2	12	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
12	หน้ากากหมวก	5	150	750	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
13	สายHDMI	1	290	290	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
14	คลิปดำ NO.112 ข้าง	1	1	1	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
ยกเลิกสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระสุขศึกษา พลศึกษา																	
1	เทปผ้า 2 นิ้ว Nuvo สี น้ำเงิน	2	56	112	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
2	เทปกาว (2 หน้าบาง) 2 นิ้ว 20 ฟุต	2	75	150	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
3	ปลั๊กไฟ 4 ช่อง 5 เมตร 4 สวิทช์	1	380	380	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
4	ปากกาไวท์บอร์ดหัวตัด ม้า สี น้ำ	5	18	90	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
5	ปากกาไวท์บอร์ดหัวตัด ม้า สี แด	5	18	90	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
6	แปรงทาสี 4 นิ้ว	5	65	325	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
7	เครื่องเย็บ NO.10 ข้าง HS-10EN	1	105	105	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
8	ลวดเย็บ NO.10 ข้าง	5	10	50	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
9	คัตเตอร์ H-1801 ข้าง	2	90	180	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
10	กรรไกร 7 นิ้ว NO.OFP1270 ซ้า	3	75	225	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
11	กระดาษการ์ดสี 120G A4 (6สี)	1	132	132	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
12	กระดาษปรีฟ 31*43 นิ้ว	10	4	40	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
13	น้ำยาดับกลิ่นฆ่าเชื้อกลิ่นมาตามโ	1	290	290	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
14	ปากกาลูกกลิ้ง ควอนตัม สี น้ำเงิน	10	5	50	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
15	ปากกาลูกกลิ้ง ควอนตัม สี แดง	10	5	50	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
16	กาวลาเท็กซ์ 32 ออนซ์ ทีโอเอ	1	105	105	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
17	เทปผ้า 2 นิ้ว Nuvo สี ม่วง	2	56	112	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
18	กระดาษอิงค์เจ็ท PHOTO 180G	1	295	295	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
19	คลิบบอร์ด A5 1110 ข้าง	1	45	45	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
20	กระดาษถ่ายเอกสาร 70G AA (5	1	135	135	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
21	ดินสอดำ 2B OP-920ควอนตัม	1	4	4	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
22	ปากกาลูกกลิ้ง ข้าง สี ดำ	1	5	5	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว
23	ดินสอดำ 2B สเต็ดเลอร์ excam	2	3	6	/	/	/	/	/	/							อุดหนุนรายหัว

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	
ส่งเสริมศักยภาพ ผู้เรียน ด้านดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ พื้นบ้านล้านนา	15,000	-	-	-	-	15,000
รวม	15,000	-	-	-	-	15,000

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

พัฒนากลุ่มงานบริหารวิชา

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน ด้านดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ พื้นบ้านล้านนา	อุดหนุน	-	15,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	15,000	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนเชิงคำวิทยาคม จังหวัดพะเยา
พัฒนากลุ่มงานบริหารวิชา

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ ทั่วถึง ครอบคลุม และความ เท่าเทียมในการเข้าถึง บริการทางการศึกษา	คุณภาพของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ของผู้เรียน ความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้าน ดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ พื้นบ้านล้านนา 1. จัดซื้อเครื่องดนตรี 2. จัดซื้ออุปกรณ์ทางด้าน นาฏศิลป์ 3. จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับ ฝึกซ้อมตีรongsะบัดชัย และศิลปะพื้นบ้าน	1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะ ทางดนตรี ชอบและเห็น ประโยชน์ในด้านดนตรี 2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำ ความรู้ในเรื่องนาฏศิลป์ สร้างสรรค์ไปประยุกต์ใช้ใน โอกาสต่าง ๆ ได้ 3. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ศิลปะพื้นบ้านล้านนา	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความ พึงพอใจในการเข้าร่วม กิจกรรม 2. ผู้เรียนร้อยละ 85 ผู้เรียน มีความภูมิใจในท้องถิ่นและ ความเป็นไทย เชิงคุณภาพ 1. เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความรับผิดชอบ มั่นใจใน ตนเอง กล้าแสดงออกอย่าง เหมาะสม 2. สถานศึกษามีส่วนร่วมใน การอนุรักษ์ศิลปะพื้นบ้าน อย่างต่อเนื่อง	1. ร้อยละของผู้เรียนมีความพึง พอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม 2. ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจ ในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ชื่อโครงการ ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะพื้นบ้านล้านนา

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ () บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม และความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

1. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ 2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☐ 3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☒ 4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ☐ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายสุชาติ ยอดมงคล ตำแหน่ง พนักงานราชการ

นางสาวณปภัช สุวรรณรัตน์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566 – เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 23 การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษาในเรื่อง ความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การกีฬา ภูมิปัญญาไทย และการประยุกต์ใช้ภูมิปัญญา

โรงเรียนขุนควรวทยาคมตระหนักถึงความสำคัญของกิจกรรมทางด้านดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะพื้นบ้านล้านนา เนื่องจากสามารถหล่อหลอมจิตใจของเยาวชน และยังช่วยส่งเสริมสร้างความมีระเบียบวินัย ความสามัคคีในหมู่คณะ ทั้งยังส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออก มีความมั่นคงทางอารมณ์ ดังนั้นทางโรงเรียนจึงจัดทำโครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะพื้นบ้านล้านนาขึ้นเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนที่สนใจได้ฝึกฝนความสามารถ

และพัฒนาความสามารถของตนให้สูงขึ้นอย่างมีมาตรฐาน เป็นผู้สุขภาวะทางจิตที่ดี และสามารถนำความรู้ไปใช้หรือไปประยุกต์ใช้ในโอกาสต่าง ๆ ได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะทางดนตรี ชอบและเห็นประโยชน์ในด้านดนตรี
- 2.2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ในเรื่องนาฏศิลป์สร้างสรรค์ไปประยุกต์ใช้ในโอกาสต่าง ๆ ได้
- 2.3. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปะพื้นบ้านล้านนา

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (1) ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม
- (2) ผู้เรียนร้อยละ 85 ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

เชิงคุณภาพ

- (1) เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความรับผิดชอบ มั่นใจในตนเอง กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- (2) สถานศึกษามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปะพื้นบ้านอย่างต่อเนื่อง

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- (1) ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม
- (2) ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม
- (2) ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลา ที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนางดนตรีและวงโยธวาทิต			
ขั้นตอนการดำเนินงาน			
1.1 จัดซื้ออุปกรณ์ของเครื่องดนตรี	พ.ค. 2568	9,000	นายสุชาติ ยอดมงคล

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลา ที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.2 จัดอบรมเผยแพร่ความรู้ทางนาฏศิลป์ ในรูปแบบการฝึกปฏิบัติ	พ.ค. 2568		นายสุชาติ ยอดมงคล
1.3 ฝึกซ้อมวงดนตรีและดุริยางค์ เพื่อแสดง ในโอกาสต่าง ๆ	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568		นายสุชาติ ยอดมงคล
กิจกรรมที่ 2 นาฏศิลป์สร้างสรรค์			
ขั้นตอนการดำเนินงาน			
2.1 จัดอบรมเผยแพร่ความรู้ทางนาฏศิลป์ใน รูปแบบการฝึกปฏิบัติ	พ.ค. 2568	4,000	นางสาวณปภัช สุวรรณรัตน์
2.2 ฝึกซ้อมรำ และแสดงในโอกาสต่างๆ	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568		นางสาวณปภัช สุวรรณรัตน์
กิจกรรมที่ 3 อนุรักษ์ศิลปะพื้นบ้านล้านนา			
ขั้นตอนการดำเนินงาน			
3.1 ฝึกซ้อมเครื่องประดับชัย และศิลปะพื้นบ้าน	พ.ค. 2568	2,000	นายสุชาติ ยอดมงคล
3.2 เข้าร่วมแสดงในกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568		นายสุชาติ ยอดมงคล

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 15,000 บาท (งบอุดหนุน 15,000 บาท เงินรายได้สถานศึกษา - บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
กิจกรรมที่ 1 พัฒนางวงดนตรีและวงโยธวาทิต					
ค่าใช้จ่าย					
จัดซื้อเครื่องดนตรี	9,000			9,000	
กิจกรรมที่ 2 นาฏศิลป์สร้างสรรค์					
ค่าใช้จ่าย					
จัดซื้ออุปกรณ์ทางด้านนาฏศิลป์	4,000			4,000	
กิจกรรมที่ 3 อนุรักษ์ศิลปะพื้นบ้านล้านนา					
ค่าใช้จ่าย					

จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับฝึกซ้อมตีกรอง สะบัดชัย และศิลปะพื้นบ้าน	2,000			2,000	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	15,000			15,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจ ในการเข้าร่วมกิจกรรม	สอบถาม	แบบสอบถาม
6.2 ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจใน ท้องถิ่นและความเป็นไทย	สอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เรียนมีทักษะทางดนตรี ชอบและเห็นประโยชน์ในด้านดนตรี
- 7.2 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ในเรื่องนาฏศิลป์สร้างสรรค์ไปประยุกต์ใช้ในโอกาสต่าง ๆ ได้
- 7.3 ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปะพื้นบ้านล้านนา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสุชาติ ยอดมงคล)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณปภัช สุวรรณรัตน์)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเนาวรัตน์ กองตัน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวินัยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปณิธิ กองแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวินยาคม

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา

กลุ่มบริหารวิชาการ

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุมและความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการทางการศึกษา	1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุมและความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการทางการศึกษา	ห้องสมุดส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน รู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนร้อยละ 85 ที่ได้จดบันทึกการอ่าน 2. ผู้เรียนร้อยละ 85 รู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา 3. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องสมุด เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนได้จดบันทึกการอ่าน 2. ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานที่	1. ร้อยละของผู้เรียนได้จดบันทึกการอ่าน 2. ร้อยละของผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา 3. ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องสมุด

ชื่อโครงการ ห้องสมุดส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ () บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุมและความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ 2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

ของประเทศ

- ☐ 3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ 4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ☐ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ 6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์ ตำแหน่ง ครู

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 – เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

การอ่านเป็นทักษะทางภาษาที่มีความสำคัญต่อการเรียนรู้ ด้วยเหตุนี้พระราชบัญญัติทางการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ.2542 มาตรา 24 จึงไม่เพียงระบุให้สถานศึกษาต้องจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนเท่านั้น หากยังต้องให้ผู้เรียนรักการอ่าน เพื่อให้เกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง

การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้ที่ครอบคลุมกิจกรรมหลายด้าน เช่น การรับรู้ การตระหนักรู้ การพัฒนา การสนองตอบ และการใช้จินตนาการ เป็นต้น การอ่านจึงสัมพันธ์กับการทำงานของสมอง การตอบสนองทางร่างกาย และอารมณ์ ซึ่งจะส่งผลไปถึงการเปลี่ยนแปลงทัศนคติ บุคลิกภาพตลอดจน

การประพจน์ปฏิบัติของผู้อ่านเอง อันจะเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ และการดำรงชีวิต ของนักเรียนทั้งในปัจจุบันและอนาคต

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังในผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน
2. เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (3) ผู้เรียนร้อยละ 85 ที่ได้จดบันทึกการอ่าน
- (4) ผู้เรียนร้อยละ 85 รู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา
- (5) ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องสมุด

เชิงคุณภาพ

- (2) ผู้เรียนรู้จักเลือกอ่านหนังสือที่ดีมีประโยชน์อย่างหลากหลาย
- (3) ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้ รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- (4) ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องสมุดอยู่ในระดับดีเลิศ

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- (3) ร้อยละของผู้เรียนที่ได้จดบันทึกการอ่าน
- (4) ร้อยละของผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา
- (5) ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องสมุด

เชิงคุณภาพ

- (3) ผู้เรียนที่ได้จดบันทึกการอ่าน
- (4) ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา
- (5) ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องสมุด

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อนำการบรรลุเป้าหมาย และที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

4.2 การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนดของแต่ละงานที่รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงานร่วมกัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน กิจกรรมที่ 2 พัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ 1.1 ขั้นเตรียมการ - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม - นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 ขั้นตอนดำเนินการ - ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน - จัดทำเล่มสมุดบันทึกการอ่าน - ผู้เรียนบันทึกการอ่านในสมุดบันทึกการอ่าน - ครูตรวจสอบสมุดรักการอ่านของผู้เรียน 1.3 ขั้นติดตามและประเมินผล - ติดตามและประเมินผลโครงการ - สรุปผล/รายงานผลการจัดทำโครงการ 1.4 ขั้นปรับปรุงและพัฒนา - นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมแล้วใช้เป็นต้นแบบของโครงการต่อไป	ก.ย. 2567 พ.ย. 2567 - ธ.ค. 2567 ก.ย. 2568 ก.ย. 2568	-	น.ส.ศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์ น.ส.ศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์ ครูผู้สอนทุกท่าน น.ส.ศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์ น.ส.ศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด - บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
ค่าใช้จ่าย					
1. ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	-				
2. พัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้	-				
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	-				

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ร้อยละของผู้เรียนได้จดบันทึกการอ่านจากการอ่านหนังสือจากห้องสมุด	ตรวจสอบบันทึกการอ่าน	สมุดบันทึกการอ่าน
6.2. ร้อยละของผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา	สอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เรียนรู้จักเลือกอ่านหนังสือที่มีประโยชน์อย่างหลากหลาย

7.2 ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางเนาวรัตน์ กองตัน)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวินิตวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปณิธิ กองแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวินิตวิทยา

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	
พัฒนาสถานศึกษาให้มี การประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษาตามที่ กำหนดในกระทรวง	11,000	-	-	-	-	11,000
รวม	11,000	-	-	-	-	11,000

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
พัฒนาสถานศึกษาให้มี การประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษาตามที่กำหนด ในกระทรวง	อุดหนุน	10,000	1,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	10,000	1,000	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนากระบวนการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ โดยเน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน	พัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษาเป็นการบริหารจัดการและดำเนินกิจกรรมตามภารกิจปกติของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่องสร้างความมั่นใจให้ผู้รับบริการทางการศึกษา	โครงการพัฒนาสถานศึกษาให้มีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกระทรวง 1. กิจกรรมส่งเสริมการบริหารจัดการสถานศึกษา 2. กิจกรรมอบรม/ประชุมสัมมนาและสรุปงาน	1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนารายงานผลการปฏิบัติงานของตนเอง (SAR) ของครู/บุคลากรในโรงเรียนขุนควรวิทยาคม 2. เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนขุนควรวิทยาคม	เชิงปริมาณ 1. การบริหารบรรลุมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 2. สถานศึกษามีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	1. ร้อยละของการบริหารบรรลุมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด 2. สถานศึกษามีการบริหารบรรลุมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาสถานศึกษาให้มีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนด
ในกระทรวง

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ () บริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ โดยเน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวธัญญเรศ อังคะลา ตำแหน่ง ครู

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 – เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวด 9 ว่าด้วยเทคโนโลยีการศึกษา มาตรา 66 “ผู้เรียน มีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโอกาสแรกที่ได้ทำเพื่อให้มีความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต” สถานศึกษาจึงมีหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ โดยนำเอาเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน เป็นการเพิ่มพูนประสิทธิภาพทางการเรียนรู้แก่ผู้เรียนและกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความสนใจ ต้องการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้นโครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจัดขึ้นเพื่อให้สถานศึกษามีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย มีอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อการเรียน และมีระบบอินเทอร์เน็ตที่สามารถจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากการเขียนรายงานผลการปฏิบัติงานของตนเอง (SAR) ของครู /บุคลากร
ในโรงเรียน ชุมชนวิทยาคม

2.2 เพื่อเป็นการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษาในโรงเรียนชุมชน
วิทยาคม

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (1) การบริหารบรรลุมাত্রฐานการศึกษาที่กำหนดร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

- (1) สถานศึกษามีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- (1) ร้อยละของการบริหารบรรลุมাত্রฐานการศึกษาที่กำหนด

เชิงคุณภาพ

- (1) สถานศึกษามีการบริหารบรรลุมাত্রฐานการศึกษาที่กำหนดอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อนำการบรรลุเป้าหมายและที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

4.2 การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนดของแต่ละงานที่ รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงานร่วมกัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
1.1 ประชุมคณะทำงานพัฒนาระบบประกันคุณภาพฯ เพื่อวางแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อรับผิดชอบมาตรฐานและตัวบ่งชี้การศึกษา 2568	พ.ค. 2568	ครูและบุคลากรโรงเรียน
1.2 ดำเนินกิจกรรมพัฒนาระบบประกันฯ ส่งเสริมการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการเขียนรายงาน	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	ครูและบุคลากรโรงเรียน
1.3 ครูและบุคลากรโรงเรียนจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)	มี.ค. 2568	นางสาวธัญญเรศ อังคะลา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
1.4 จัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา	พ.ค. 2568	นางสาวธัญญเรศ อังคะลา

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 11,000 บาท (งบอุดหนุน 11,000 บาท เงินรายได้สถานศึกษา - บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
ค่าใช้จ่าย					
1.1 อบรม/ประชุมสัมมนาและสรุปงาน	10,000		10,000		
1.2 จัดทำรูปเล่มมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาและรายงานผลการประเมินคุณภาพ ภายในของสถานศึกษา	1,000			1,000	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	11,000		10,000	1,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของการบริหารบรรลุ มาตรฐานการศึกษาที่กำหนด	ตรวจสอบรายงานการประเมิน ตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2567	รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2567

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครู/บุคลากรสามารถเขียนรายงานผลการปฏิบัติงานของตนเอง (SAR) ได้เป็นอย่างดี

7.2 ระบบประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษาในโรงเรียนขุนควรวิทยาคมมีการพัฒนาให้ดีขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธัญญเรศ อังคะลา)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเนาวรัตน์ กองตัน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิธิ กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	
พัฒนาคุณภาพ การศึกษาเรียนรวม	1,000	-	-	-	-	1,000
รวม	1,000	-	-	-	-	1,000

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

กลุ่มบริหารวิชาการ

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
พัฒนาคุณภาพการศึกษาเรียนรวม	อุดหนุน	-	1,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	1,000	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา

กลุ่มบริหารวิชาการ

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม และความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการทางการศึกษา	พัฒนาคุณภาพการศึกษาเรียนรวม	จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล และส่งเสริมพัฒนาการด้านการเรียนการสอนของนักเรียนที่มีความบกพร่องด้านต่าง ๆ	เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ	เชิงปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ 5 ที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริมและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มประสิทธิภาพ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริมและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มประสิทธิภาพตามเป้าหมายของสถานศึกษา	1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มศักยภาพ 1. ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มศักยภาพ

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาเรียนรวม

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ () บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุมและความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการทางการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
2. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์ ตำแหน่ง ครู

นางสาวโฉมสุตา ใจติยะ ตำแหน่ง พี่เลี้ยงเด็กพิการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 – เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติ การจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ.2551 ได้กำหนดใน หมวด 1 สิทธิและหน้าที่ทางการศึกษา มาตรา 5 ว่าคนพิการมีสิทธิทางการศึกษา (1) ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการจนตลอดชีวิต พร้อมทั้งได้รับเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา (2) เลือกบริการทางการศึกษา สถานศึกษา ระบบและรูปแบบการศึกษา โดยคำนึงถึงความสามารถ ความสนใจ ความถนัดและความต้องการจำเป็นพิเศษของบุคคลนั้น (3) ได้รับการศึกษาที่มีมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งการจัดการหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ การทดสอบทางการศึกษา ที่เหมาะสมสอดคล้องกับความจำเป็นพิเศษของคนพิการแต่ละประเภทและบุคคล

สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้โรงเรียน ชูควรวิทยาคม เป็นโรงเรียนต้นแบบการเรียนรวม จัดการศึกษาเรียนรวมได้อย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน การจัดการเรียนรวมและนักเรียนพิการในสถานศึกษาดังกล่าวได้รับสิทธิทางการศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเรียนรวม และพัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD) โรงเรียนชูควรวิทยาคมขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

(1) ผู้เรียนร้อยละ 5 ที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริมและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มประสิทธิภาพ

เชิงคุณภาพ

(1) ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริมและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มประสิทธิภาพตามเป้าหมายของสถานศึกษา

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

(1) ร้อยละของผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มศักยภาพ

เชิงคุณภาพ

(1) ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มศักยภาพ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อนำการบรรลุเป้าหมายและที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

4.2 การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนดของแต่ละงานที่ รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงานร่วมกัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนการดำเนินงาน			
1. ประชุมจัดทำรูปแบบแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล	ต.ค. 2567 และ พ.ค. 2568	1,000	น.ส.ศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์ น.ส.โฉมสุดา ใจติยะ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ตามแผนการจัดการศึกษา เฉพาะบุคคลและส่งเสริมพัฒนาการ ด้านการเรียนการสอนของนักเรียน ที่มีความบกพร่องด้านต่าง ๆ	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568		น.ส.ศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์ น.ส.โสมสุตา ใจติยะ

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้
การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 1,000 บาท (งบอุดหนุน 1,000 บาท เงินรายได้สถานศึกษา - บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
ค่าใช้จ่าย					
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน สำหรับนักเรียนเรียนรวม	1,000			1,000	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	1,000			1,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของผู้เรียนที่มีความต้องการ พิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็ม ศักยภาพ	ตรวจเอกสาร	แผน IIP/IEP

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวโสมสุดา ใจติยะ)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเนาวรัตน์ กองตัน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิธิ กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่า หนังสือ เรียน	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	
ทัศนศึกษาแหล่ง เรียนรู้	-	146,940	-	-	-	146,940
รวม	-	146,940	-	-	-	146,940

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	146,940	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	146,940	-	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัด การศึกษาเพื่อพัฒนา คุณภาพผู้เรียนให้มี ความรู้ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะ วิชาชีพ ให้สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21	ส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับ ประสบการณ์และเรียนรู้ สิ่งใหม่ ๆ จากการศึกษา แหล่งเรียนรู้ภายนอก สถานศึกษา	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับ ประสบการณ์และเรียนรู้ สิ่งใหม่ๆ จากการศึกษาแหล่ง เรียนรู้ภายนอก 2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถ นำประสบการณ์ที่ได้รับ มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้	เชิงปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความพึง พอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ทัศนศึกษา เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีความพึงพอใจ ใน การเข้าร่วมกิจกรรม ทัศน ศึกษา ในระดับดีเลิศ	1. ร้อยละของผู้เรียน มีความพึงพอใจในการ เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา

ชื่อโครงการ ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ () บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ประเด็นที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ 2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☐ 3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☒ 4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ☐ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์ ตำแหน่ง ครู

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 – เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนขุนวิทยาคม ได้จัดทำโครงการพานักเรียนไปทัศนศึกษานอกสถานที่ตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี ของรัฐบาล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เป็นคนใฝ่รู้ใฝ่เรียน สนุกกับการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้เมื่อนักเรียนได้มีโอกาสเดินทางไปทัศนศึกษาไปยังสถานที่สำคัญ ๆ จังหวัดต่าง ๆ ซึ่งสถานที่บางแห่งมีความสำคัญอย่างยิ่งที่ชาวไทยทุกคนควรรู้จักทำให้เกิดความรัก ห่วงแหนและภาคภูมิใจในแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ ๆ ของประเทศชาติ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์และเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (1) ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาอยู่ในระดับดีเลิศ

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- (1) ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา

เชิงคุณภาพ

- (2) ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาอยู่ในระดับดีเลิศ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อนำการบรรลุเป้าหมายและที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

4.2 การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนดของแต่ละงานที่รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงานร่วมกัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนการดำเนินงาน			
1.1 สำนักรวความคิดเห็นของนักเรียน 1.2 ประชุมผู้บริหาร คณะครู 1.3 วางแผนการเดินทาง 1.4 จัดหารถเพื่อการเดินทาง	ต.ค. 2567 - มี.ค. 2568	146,940	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 146,940 บาท (งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 146,940 บาท
เงินรายได้สถานศึกษา - บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
ค่าใช้จ่าย					
1.1 จ้างรถ	145,940		145,940		
1.1 ทำไวนิล	1000		1000		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	146,940		146,940		

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เรียนได้รับประสบการณ์และเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก สามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางเนาวรัตน์ กองตัน)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวินิตวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปณิธิ กองแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวินิตวิทยา

[illegible]

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	
ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและพลโลก	15,840	15,000	-	-	-	30,840
รวม	15,840	15,000	-	-	-	30,840

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และพลโลก	อุดหนุน	11,840	4,000	-	-
	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	15,000			
รวมทั้งสิ้น	-	26,840	4,000	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัด การศึกษาเพื่อพัฒนา คุณภาพผู้เรียนให้มี ความรู้ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะ วิชาชีพ ให้สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและพลโลก เป็นกิจกรรมที่เน้น ด้านการมีคุณธรรม การประพฤติปฏิบัติ ตนให้เป็นคนดีของ สังคม ให้ทันกับความ เปลี่ยนแปลงแห่งยุค สมัย	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและพลโลก	1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความ ประพฤติ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสาธารณะ และจิตสำนึกความเป็นพลเมือง ตามที่สถานศึกษากำหนด 2. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความ ตระหนักในการเป็นคนดี มี คุณธรรมนำชีวิต มีความเอื้อ อาทรต่อผู้อื่น	เชิงปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความ ประพฤติ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสาธารณะ และจิตสำนึก ความเป็นพลเมืองตามที่ สถานศึกษากำหนด เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีความประพฤติ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสาธารณะ และจิตสำนึกความเป็น พลเมืองตามที่สถานศึกษา ที่กำหนด	1. ร้อยละของผู้เรียน มีความประพฤติ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสาธารณะ และจิตสำนึกความเป็น พลเมืองตามที่ สถานศึกษากำหนด

ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและพลโลก

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ () บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตใจ สังคม

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☒ 2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

ของประเทศ

- ☐ 3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ 4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ☐ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์ ตำแหน่ง ครู

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 – เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ซึ่งกำหนดให้จัดการศึกษาตามหลักสูตรต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมแห่งความเป็นคนไทยในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

การจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและพลโลก เป็นกิจกรรมที่เน้นด้านการมีคุณธรรม การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นคนดีของสังคม ให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงแห่งยุคสมัยและเหมาะสมกับวัยของนักเรียนในระดับมัธยมศึกษา ให้นักเรียนได้ศึกษาประพฤติปฏิบัติอย่างจริงจัง เพื่อให้เกิดสำนึกในการเป็นคนดี

สร้างประโยชน์ให้แก่ส่วนรวม มีความรับผิดชอบ รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างลักษณะนิสัยที่ดีงามและ
เป็นการปลูกฝังพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในด้านต่าง ๆ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความประพฤติ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสาธารณะและจิตสำนึก
ความเป็นพลเมืองตามที่สถานศึกษากำหนด

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความตระหนักในการเป็นคนดี มีคุณธรรมนำชีวิต มีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (1) ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความประพฤติ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสาธารณะ และ
จิตสำนึกความเป็นพลเมืองตามที่สถานศึกษาที่กำหนด

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้เรียนมีความประพฤติ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสาธารณะ และจิตสำนึกความ
เป็นพลเมืองตามที่สถานศึกษาที่กำหนด

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- (1) ร้อยละของผู้เรียน มีความประพฤติ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสาธารณะ และ
จิตสำนึกความเป็นพลเมืองตามที่สถานศึกษาที่กำหนด

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้เรียนมีความประพฤติ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสาธารณะ และจิตสำนึกความ
เป็นพลเมืองตามที่สถานศึกษาที่กำหนด

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อนำการบรรลุเป้าหมาย
และที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร
ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

4.2 การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนด
ของแต่ละงานที่ รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงาน
ร่วมกัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ค่ายคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างพลโลก		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
1.1 อบรมคุณธรรม จริยธรรมตามคำสอนของ พระพุทธศาสนา	พ.ศ. 2568	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์ ครูผู้สอนทุกคน
กิจกรรมที่ 2 ค่ายเยาวชนพลเมืองขุนควร		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
2.1 ลงพื้นที่ สํารวจชุมชน	ต.ศ. 2567	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์
2.2 เลือกประเด็นขับเคลื่อนในพื้นที่	พ.ย. 2567	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์
2.3 นำเสนอผลงานการขับเคลื่อนเยาวชนพลเมือง ขุนควร ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	ธ.ค. 25677	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์
กิจกรรมที่ 3 ตอบปัญหากฎหมายวันรพีเพื่อ ความเป็นพลเมือง		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
3.1 จัดกิจกรรมแข่งขันการตอบปัญหากฎหมายในโรงเรียน	ส.ค. 2568	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์
3.2 นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหา กฎหมายในวันรพีที่ ศาลเด็กจังหวัดพะเยา, มหาวิทยาลัยพะเยา, มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง, มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย และ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ส.ค. 2568	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์
กิจกรรมที่ 4 เรียนรู้ประวัติศาสตร์เมืองขุนควร		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
4.1 จัดทำหลักสูตรท้องถิ่นในระดับชั้น ม.1	พ.ย. 2567	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์
4.2 นำนักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ทาง ประวัติศาสตร์ดังนี้ วัดพระธาตุตันฝาง วัดธรรมิการาม	ก.พ. 2568	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์
4.3 นำเสนอผลการศึกษาแหล่งเรียนรู้	มี.ค. 2568	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 5 สรรค์สร้างคนดี ศรีชุมพร		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
5.1 คัดเลือกผู้เรียนที่มีผลงานดีเด่น เป็นที่ยอมรับ ของครูอาจารย์โดยให้นักเรียนส่งผลงานเป็นรูปเล่ม ให้คณะกรรมการคัดเลือก	ก.ย. 2568	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์
5.2 มอบรางวัลให้กับผู้เรียนที่ได้รับการคัดเลือก	ก.ย. 2568	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้
การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.3. รวมทั้งหมด 30,840 บาท (งบพัฒนาผู้เรียน 15,000 บาท เงินรายได้สถานศึกษา 15,840 บาท)

5.4. ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
กิจกรรมที่ 1 ค่ายคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างพลโลก					
ค่าใช้จ่าย					
1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร	2,000	2,000			
1.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการเข้าค่าย	3,000			3,000	
1.3 ค่าอาหารว่างนักเรียน ม.1 ,ม.4	10,000		10,000		
กิจกรรมที่ 2 ค่ายเยาวชนพลเมืองชุมพร					
ค่าใช้จ่าย					
ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการเข้าค่าย	3,000		2,000	1,000	
ค่าอาหารว่างนักเรียน	7,000		7,000		
กิจกรรมที่ 3 ตอบปัญหากฎหมายวันรพี เพื่อความเป็นพลเมือง					
ค่าใช้จ่าย					

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
ค่าเอกสารตัว	1,000			1,000	
ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน	2,000		2,000		
ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำเกียรติบัตร	840			840	
กิจกรรมที่ 4 เรียนรู้ประวัติศาสตร์เมือง ขุนควร					
ค่าใช้จ่าย					
ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	1,000			1,000	
กิจกรรมที่ 5 สรรค์สร้างคนดี ศรีขุนควร					
ค่าใช้จ่าย					
ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำเกียรติบัตร/โล่ รางวัล	1,000			1,000	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	30,840	2,000	21,000	7,840	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของผู้เรียนที่มีความประพฤติด้าน คุณธรรม ค่านิยม จิตสาธารณะและจิตสำนึก ความเป็นพลเมืองตามที่สถานศึกษากำหนด	การสังเกต/การประเมิน	แบบสังเกต/แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เรียนมีความประพฤติ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสาธารณะและจิตสำนึกความเป็นพลเมืองตามที่สถานศึกษากำหนด

7.2 ผู้เรียนเกิดความตระหนักในการเป็นคนดี มีคุณธรรมนำชีวิต มีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเนาวรัตน์ กองตัน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิธิ กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	
โรงเรียนวิถิพุทธ	4,000	-	-	-	-	4,000
รวม	4,000	-	-	-	-	4,000

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
โรงเรียนวิถิพุทธ	อุดหนุนรายหัว	-	4,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	4,000	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัด การศึกษาเพื่อพัฒนา คุณภาพผู้เรียนให้มี ความรู้ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะ วิชาชีพ ให้สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21	ส่งเสริมผู้เรียน มีคุณลักษณะและ ค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด มีความภาคภูมิใจใน ท้องถิ่น ความเป็น ไทย ยอมรับที่จะอยู่ ร่วมกันบนความ แตกต่างและ หลากหลายตลอดจน มีสุขภาวะทางกาย จิตใจ สังคม	โรงเรียนวิถีพุทธ	1. เพื่อส่งเสริมผู้เรียน มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี ตามที่สถานศึกษากำหนด 2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความ ภาคภูมิใจในท้องถิ่น ความเป็น ไทย ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบน ความแตกต่างและหลากหลาย	เชิงปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความ พึงพอใจต่อกิจกรรมโรงเรียน วิถีพุทธ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีความพึงพอใจ ต่อกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ ในระดับยอดเยี่ยม	1. ร้อยละของผู้เรียนมี ความพึงพอใจต่อกิจกรรม โรงเรียนวิถีพุทธ

ชื่อโครงการ โรงเรียนวิถิพุทธ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ () บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 5) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 6) ความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 7) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 8) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตใจ สังคม

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☒ 2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

ของประเทศ

- ☐ 3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ 4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ☐ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์ ตำแหน่ง ครู

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 – เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ซึ่งกำหนดให้จัดการศึกษาตามหลักสูตรต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมแห่งความเป็นคนไทยในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

การให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม เน้นด้านการมีคุณธรรม การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นคนดีของสังคม ให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงแห่งยุคสมัยและเหมาะสมกับวัยของนักเรียนในระดับมัธยมศึกษา ให้นักเรียนได้ศึกษาประพฤติปฏิบัติอย่างจริงจัง เพื่อให้เกิดสำนึกในการเป็นคนดี

สร้างประโยชน์ให้แก่ส่วนรวม มีความรับผิดชอบ รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างลักษณะนิสัยที่ดีงาม และเป็นการปลูกฝังคุณธรรมให้แก่ศิษย์ที่ดีของครูอาจารย์ เพื่อนที่ดีของเพื่อน เยาวชนที่ดีของชาติ และเป็นมนุษย์ที่ดีของสังคม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความตระหนักในการเป็นคนดี มีคุณธรรมนำชีวิต มีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

(1) ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ

เชิงคุณภาพ

(2) ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

(1) ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ

เชิงคุณภาพ

(2) ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อนำการบรรลุเป้าหมาย และที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

4.2 การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนด ของแต่ละงานที่ รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงาน ร่วมกัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 วันสำคัญ		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
1.1 เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
- วันคล้ายสวรรคต ร.9 - วันปิยมหาราช - วันลอยกระทง - วันพ่อแห่งชาติ - วันครู - วันไหว้ครู - วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชนิ - วันเข้าพรรษา - วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10 - วันแม่แห่งชาติ	ต.ค. 2567 ต.ค. 2567 พ.ย. 2567 ธ.ค. 2567 ม.ค. 2568 มิ.ย. 2568 มิ.ย. 2568 ก.ค. 2568 ก.ค. 2568 ส.ค. 2568	
กิจกรรมที่ 2 ชวนน้องเข้าวัด		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
เข้าร่วมกิจกรรมเข้าวัดทำบุญทุกวันพระที่เป็นวัน เปิดเรียนในวันพระช่วงเข้าพรรษาตามวัดใน หมู่บ้านที่นักเรียน	ก.ค. – ต.ค. 2568	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้
การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 4,000 บาท (งบอุดหนุน 4,000 บาท เงินรายได้สถานศึกษา - บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
กิจกรรมที่ 1 วันสำคัญ					
ค่าใช้จ่าย					
วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมวันสำคัญ	4,000			4,000	
กิจกรรมที่ 2 ชวนน้องเข้าวัด	ไม่มีค่าใช้จ่าย				
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	4,000			4,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจ ต่อกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เรียนเกิดความตระหนักในการเป็นคนดี มีคุณธรรมนำชีวิต มีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเนาวรัตน์ กองตัน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิธิ กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

[illegible]

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	
ส่งเสริม การจัด กิจกรรมการเรียนรู้ โดยใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	4,102	-	-	-	-	4,102
รวม	4,102	-	-	-	-	4,102

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
ส่งเสริมการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ โดยใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	เงินอุดหนุน	4,102	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	4,102	-	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา

กลุ่มบริหารวิชาการ

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ สู่ครูมืออาชีพ ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยี มีจรรยาบรรณ และสมรรถนะตาม มาตรฐานวิชาชีพ	ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครูและบุคลากร ทางการศึกษา ใช้เทคโนโลยีจัด กิจกรรมการเรียนรู้ และสร้างสรรค์ผลงาน	โครงการส่งเสริม การจัดกิจกรรม การเรียนรู้โดยใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	เพื่อให้สถานศึกษามี ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และระบบอินเทอร์เน็ตที่ สามารถให้บริการแก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ ผู้เรียน ครูและบุคลากร ทางการศึกษาร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการพัฒนา ระบบ ICT เพื่อการจัดการ เรียนรู้ของโรงเรียน เชิงคุณภาพ ผู้เรียน ครูและบุคลากร ทางการศึกษา มีความพึง พอใจในการพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของ โรงเรียนในระดับดีเลิศ	1. ร้อยละของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจในการพัฒนา ระบบ ICT เพื่อการจัดการ เรียนรู้ของโรงเรียน

ชื่อโครงการ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ () บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคล แห่งการเรียนรู้สู่ครูมืออาชีพ ท้นต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีจรรยาบรรณ และสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ 2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☐ 3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ 4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ☐ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ 6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวณัฐธิดา หมูก้อน

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 – เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2545 มาตราที่ 62 ให้มีระบบการตรวจสอบติดตามและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักการศึกษ แนวการจัดการศึกษา และคุณภาพมาตรฐานการศึกษา โดยหน่วยงานภายในและหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ตรวจสอบภายนอก หลักเกณฑ์ และวิธีการในการตรวจสอบ ติดตาม และการประเมินให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง การบริหารงบประมาณของสถานศึกษาจะต้องมีความคล่องตัว โปร่งใส รวดเร็ว เรียบร้อย รอบครอบ ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากการบริการมาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิด

คุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน สนับสนุนและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน และการบริหารงานของโรงเรียนพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและนโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ปัจจัยที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานขององค์กรต่างๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้นอกเหนือจากทรัพยากรบุคคลแล้ว คือ การบริหารสินทรัพย์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสินทรัพย์หมุนเวียน ซึ่งหมายถึงเงินสด เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรมีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงได้วางแผนในการใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบคอบ และมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

สภาพปัจจุบันโรงเรียนขุนควรวินัยาคม มีความจำเป็นต้องใช้เงินในหมวดค่าสาธารณูปโภคเป็นประจำตลอดจนเงินประเภทอื่นๆ รวมทั้งการดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ดังนั้นโรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณเพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพและง่ายต่อการตรวจสอบและติดตามผลการใช้งบประมาณ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารงานโดยมีการกำหนดเป็นแผนงาน/โครงการที่ชัดเจน ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายที่สถานศึกษากำหนดไว้

2.2 เพื่อให้สถานศึกษาจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา อย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (1) ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจในการพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียนในระดับดีเลิศ

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- (1) ร้อยละของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความพึงพอใจในการพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน

เชิงคุณภาพ

- (1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความพึงพอใจในการพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนา ICT สู่กระบวนการจัดการเรียนรู้		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
- ดูแลระบบอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	นางสาวณัฐธิดา หมูก้อน
กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนคอมพิวเตอร์		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
2.1 ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ถ้าใช้งานไม่ได้ให้ซ่อมบำรุงเบื้องต้น แต่ถ้าไม่สามารถซ่อมได้แจ้งงานพัสดุ	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	นางสาวณัฐธิดา หมูก้อน
2.2 ดำเนินการขอใช้งบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์	มี.ค. 2568	นางสาวณัฐธิดา หมูก้อน
2.3 จัดนักเรียนให้ช่วยดูแลห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	นางสาวณัฐธิดา หมูก้อน

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 14,102 บาท (งบกิจกรรมพัฒนาคุณผู้เรียน 10,000 บาท งบอุดหนุน 4,102 บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนคอมพิวเตอร์					
ค่าใช้จ่าย					
1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	4,102			4,102	
2. ปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์	-				
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	4,102			4,102	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในการพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน	สอบถาม/สัมภาษณ์	แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สถานศึกษามีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ตที่สามารถให้บริการแก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณัฐธิดา หนูก้อน)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเนาวรัตน์ กองตัน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิธิ กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

แบบรายการเสนอความต้องการพัสดุนำเข้าโครงการ

กลุ่มบริหารวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2568

[illegible]

ชื่อโครงการ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามโครงการ

4,102 บาท

ลักษณะงบประมาณ

เงินงบประมาณที่ใช้

9

งบลึงทน

1

เงินอุดหนุน

9

งบประมาณ

1

เงินบำรุงการศึกษา

9

งบบคคคคคค

5

เงินอื่นๆ

[illegible]

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	
พัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ	4,000	10,000	-	-	-	14,000
รวม	4,000	10,000	-	-	-	14,000

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
พัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ	อุดหนุน กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	- 10,000	4,000 -	- -	- -
รวมทั้งสิ้น	-	10,000	4,000	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ และสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จัดการเรียนรู้ทักษะชีวิต และทักษะพัฒนาอาชีพ ฝึกทักษะกระบวนการคิดในการทำงานของนักเรียน	พัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ	1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ และดำเนินชีวิตในการประกอบอาชีพ 2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการคิดในการทำงาน	เชิงปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลการประเมินผ่านหลักสูตรท้องถิ่น เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนได้รับความรู้ และมีทักษะในการประกอบอาชีพ เกิดกระบวนการคิดในการทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถสร้างงาน สร้างอาชีพ ให้กับผู้เรียนได้	1. ร้อยละของผู้เรียน มีผลการประเมินผ่านหลักสูตรท้องถิ่น เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ

ชื่อโครงการ พัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ () บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความมั่นคง ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ และสามารถดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

- ☒ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☒ 2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

ของประเทศ

- ☐ 3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☒ 4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ☒ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์ ตำแหน่ง ครู

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 – เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 ว่าด้วยแนวการจัดการศึกษา มาตรา 23 การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษาในเรื่อง ความรู้ และทักษะในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

สถานศึกษาจึงมีหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักการเรียนรู้ทักษะชีวิต และทักษะพัฒนาอาชีพ ฝึกทักษะกระบวนการคิดในการทำงานของนักเรียน อีกทั้งยังเป็นการสนองนโยบายของรัฐบาลในการสร้างความสามารถพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพให้แก่ผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และเสริมสร้างทักษะ มองหาความถนัด ที่จะพัฒนาเป็นอาชีพและกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศต่อไปในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และดำเนินชีวิตในการประกอบอาชีพ
- 2.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการคิดในการทำงาน

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (2) ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลการประเมินผ่านหลักสูตรท้องถิ่น เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ

เชิงคุณภาพ

- (2) ผู้เรียนได้รับความรู้ และมีทักษะในการประกอบอาชีพ เกิดกระบวนการคิดในการทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถสร้างงาน สร้างอาชีพให้กับผู้เรียนได้

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- (1) ร้อยละของผู้เรียนมีผลการประเมินผ่านหลักสูตรท้องถิ่น เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้เรียนมีผลการประเมินผ่านหลักสูตรท้องถิ่น เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อนำการบรรลุเป้าหมายและที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

4.2 การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนดของแต่ละงานที่ รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงานร่วมกัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
1.1 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินโครงการ	พ.ค. 2568	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์
1.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อสร้างความเข้าใจ	พ.ค. 2568	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
1.3 ติดต่อและประสานงานด้านต่าง ๆ เช่น วิทยากร แหล่งเรียนรู้ ฯลฯ	พ.ค. 2568	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์
1.4 ดำเนินงานโครงการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ เช่น เสริม ทักษะอาชีพในรายวิชาเพิ่มเติม เสริมทักษะอาชีพ ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และจัดโครงการงานอาชีพ	พ.ค. - ก.ย. 2568	นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้
การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 14,000 บาท (งบอุดหนุน 4,000 บาท กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
10,000 บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
ค่าใช้จ่าย					
1.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	12,800		10,000	2,800	
1.2 ค่าตอบแทนวิทยากร	1,200		1,200		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	14,000		11,200	2,800	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของผู้เรียนมีผลการประเมิน ผ่านหลักสูตรท้องถิ่น เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ	ประเมินผลการเรียนรู้	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และดำเนินชีวิตในการประกอบอาชีพ

7.2 ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิดในการทำงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเนาวรัตน์ กองตัน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิธิ กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา

กลุ่มบริหารวิชาการ

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม ให้ผู้เรียนน้อมนำหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน	1. ส่งเสริมให้ผู้เรียน น้อมนำหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจ พอเพียงไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน	โรงเรียนธนาคาร	1. สถานศึกษาเพื่อการบรรลุ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 50 เข้าร่วมออมเงินกับโครงการ โรงเรียนธนาคาร 2. นักเรียนผู้ใช้บริการ ร้อยละ 85 มีความพึงพอใจ ต่อกิจกรรมโรงเรียนธนาคาร เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนและบุคลากรมี นิสัยรักการประหยัดอดออม รู้จักการใช้จ่ายเงิน มีการ วางแผนด้านการเงินสามารถ นำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อย่าง เหมาะสม	1. ร้อยละของนักเรียนที่ เข้าร่วมออมเงินกับ โครงการโรงเรียนธนาคาร 2. ร้อยละของนักเรียน ผู้ใช้บริการที่มีความพึง พอใจต่อกิจกรรมโรงเรียน ธนาคาร

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
				2. นักเรียนที่ทำการเปิดบัญชี มีการออมเงินอย่างสม่ำเสมอ 3. นักเรียนที่ปฏิบัติงาน ธนาคารโรงเรียนมีทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน ได้รับประสบการณ์จาก กระบวนการทำงานของ โรงเรียนธนาคาร	

ชื่อโครงการ โรงเรียนธนาคาร

ลักษณะโครงการ (✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓) บริหารวิชาการ () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ () บริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวัน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

- ☒ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ 2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☐ 3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ 4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ☐ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์ ตำแหน่ง ครู

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 – เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

2 หลักการและเหตุผล

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นปรัชญาที่ชี้แนะทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐให้ดำเนินไปในทางสายกลาง เพื่อให้ก้าวทันต่อโลกในยุคโลกาภิวัตน์ ซึ่งภายในสถานการณ์ปัจจุบัน ชาวชนไทยส่วนใหญ่มีพฤติกรรมการใช้เงินอย่างไม่เห็นคุณค่า ไม่มีเหตุผล ฟุ่มเฟือย ลุ่มหลงในค่านิยมทางวัตถุและเทคโนโลยี อีกทั้งยังขาดการเตรียมความพร้อมสำหรับ การดำเนินชีวิตในอนาคต โรงเรียนขุนควรวินัยวิทยาคมได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงได้น้อมนำปณิธานของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มาเป็นแนวทางในการแก้ปัญหาด้วยการบูรณาการกับหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนธนาคาร โดยได้รับความร่วมมือจากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาปาง เพื่อเป็นธนาคารจำลองที่ดำเนินการโดยนักเรียน ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักบริหารจัดการการเงิน มีทักษะและเป้าหมายที่ชัดเจนในการออม เห็นคุณค่าของการออม มีทักษะในการบริหารงบประมาณ สามารถนำกระบวนการต่างๆ ดังกล่าวข้างต้นไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสมกับวัย

รู้จักการใช้เงินให้เป็นประโยชน์มากที่สุด อันจะส่งผลให้การดำเนินชีวิตในอนาคตเป็นคนที่มีคุณภาพและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นบุคคลรักการออม รู้จักประหยัดอดออม และสามารถดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ฝึกทักษะและสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหาร และการให้บริการ

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.2 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

(1) นักเรียนร้อยละ 50 เข้าร่วมออมเงินกับโครงการโรงเรียนธนาคาร

(2) นักเรียนผู้ใช้บริการ ร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมโรงเรียนธนาคาร

เชิงคุณภาพ

(1) นักเรียนและบุคลากรมีนิสัยรักการประหยัดอดออม รู้จักการใช้จ่ายเงิน มีการวางแผนด้านการเงินสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

(2) นักเรียนที่ทำการเปิดบัญชี มีการออมเงินอย่างสม่ำเสมอ

(3) นักเรียนที่ปฏิบัติงานธนาคารโรงเรียนมีทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน ได้รับประสบการณ์จากกระบวนการทำงานของโรงเรียนธนาคาร

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

(1) ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมออมเงินกับโครงการโรงเรียนธนาคาร

(2) ร้อยละของนักเรียนผู้ใช้บริการที่มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมโรงเรียนธนาคาร

เชิงคุณภาพ

(1) นักเรียนได้เข้าร่วมออมเงินกับโครงการโรงเรียนธนาคาร

(2) นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมโรงเรียนธนาคาร

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อนำการบรรลุเป้าหมายและที่สำคัญในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

4.2 การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนดของแต่ละงานที่รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงานร่วมกัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ 4. จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงานและคัดเลือกนักเรียนเพื่อมาดำเนินกิจกรรม	ต.ค. 2567	-	น.ส.ศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์
ขั้นดำเนินการ (DO) ดำเนินกิจกรรม 1. อบรมเจ้าหน้าที่ธนาคาร ตามบทบาทและหน้าที่ 2. ประชาสัมพันธ์วันและเวลาเปิดทำการของธนาคาร 3. จัดกิจกรรมรักการออม - กิจกรรมปลูกฝังและส่งเสริมการออม - กิจกรรมลุ้นรางวัลสัปดาห์ส่งเสริมการออม 1) ออมเพื่อพ่อ (วันพ่อ) 2) ออมเพื่อแม่ (วันแม่) 3) ออมเพื่อฉัน (วันเด็ก) - กิจกรรมโรงเรียนธนาคารประจำวัน (รับฝาก-ถอน) - กิจกรรมรางวัลผู้ที่มีนิสัยรักการออม	ต.ค. 2567 - ต.ค 2568	-	น.ส.ศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์
ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) - ประเมินผลโครงการ	ก.ย. 2568	-	น.ส.ศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act) - สรุปและรายงานผลโครงการ	ก.ย. 2568	-	น.ส.ศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด - บาท (งบอุดหนุน - บาท งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท เงินรายได้สถานศึกษา - บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
กิจกรรมรักการออม	-				
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	-				

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมออมเงินกับโครงการโรงเรียนธนาคาร	สอบถาม	แบบสอบถาม
6.2 ร้อยละของนักเรียนผู้ใช้บริการที่มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมโรงเรียนธนาคาร	สอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนและบุคลากรมีนิสัยรักการประหยัดอดออม รู้จักการใช้จ่ายมีการวางแผนจัดการด้านการเงินและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

7.2 นักเรียนที่ปฏิบัติงานโรงเรียนธนาคารมีทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน ได้รับประสบการณ์จากกระบวนการทำงานของโรงเรียนธนาคาร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเนาวรัตน์ กองตัน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิธิ กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	
อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	10,000	-	-	-	-	10,000
รวม	10,000	-	-	-	-	10,000

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

กลุ่มบริหารวิชาการ

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	อุดหนุน	10,000	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	10,000	-	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ 1 ส่งเสริมการจัด การศึกษาให้ผู้เรียนมี ความมั่นคง ปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ และสามารถ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	พัฒนาเยาวชนได้ เรียนรู้ รักษาและ อนุรักษ์ทรัพยากรดิน น้ำ ป่า ตามแนว พระราชดำริ เกิด ประโยชน์กับ สถานศึกษาและ ชุมชนอย่างยั่งยืน	อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 1. ส่งโครงการเพื่อรับการ คัดเลือก 2. นำนักเรียนเข้าร่วม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ 1 3. นำนักเรียนเข้าร่วม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ 1	1. เพื่อให้เยาวชนได้เรียนรู้รักษา และอนุรักษ์ทรัพยากร ดิน น้ำ ป่า ตามแนวพระราชดำริด้วยการลงมือ ปฏิบัติจริง เกิดประโยชน์กับ สถานศึกษาและชุมชนอย่างยั่งยืน 2. เพื่อสร้างแนวทางและแผนฟื้นฟู ต้นน้ำยมด้วยการเพาะพันธุ์ไม้พื้นบ้าน และบริหารจัดการน้ำในพื้นที่ชุมชน สำหรับอุปโภค-บริโภค 3. เพื่อใช้ข้อมูลทางวิทยาศาสตร์ สารสนเทศ เก็บข้อมูล จดบันทึก และพัฒนาโครงการ บริการชุมชน และสู่การเผยแพร่ต่อสาธารณะ 2.4 เพื่อขยายเครือข่ายกลุ่มเยาวชน เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรดิน น้ำ ป่า	เชิงปริมาณ 1. เยาวชนในสถานศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่ บริการ ร้อยละ 75 ได้เรียนรู้ รักษา และอนุรักษ์ทรัพยากร ดิน น้ำ ป่าด้วยการปฏิบัติจริง 2. เยาวชนร้อยละ 75 มีความ พึงพอใจต่อการร่วมกิจกรรม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เชิงคุณภาพ 1. เยาวชนได้เรียนรู้ รักษา และอนุรักษ์ทรัพยากรดิน น้ำ ป่า ตามแนวพระราชดำริด้วย การลงมือปฏิบัติจริง	1. ร้อยละของเยาวชน ในสถานศึกษา และสถานศึกษาในเขต พื้นที่บริการ ได้เรียนรู้ รักษา และอนุรักษ์ ทรัพยากรดิน น้ำ ป่า ด้วยการปฏิบัติจริง 2. ร้อยละของเยาวชนที่มี ความพึงพอใจต่อการร่วม กิจกรรมอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
			ภายในชุมชน และขยายผลใน สถานศึกษาในเขตพื้นที่บริการตำบล ขุนควร	เกิดประโยชน์กับสถานศึกษา และชุมชน อย่างยั่งยืน 2. ใช้ข้อมูลทางวิทยาศาสตร์ สารสนเทศ เก็บข้อมูล จัดบันทึกและพัฒนาโครงการ บริการชุมชน และสู่การ เผยแพร่ต่อสาธารณะ 3. มีเครือข่ายกลุ่มเยาวชน เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรดิน น้ำ ป่า ภายในชุมชน และขยาย ผลในสถานศึกษาในเขตพื้นที่ บริการตำบลขุนควร	

ชื่อโครงการ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ลักษณะโครงการ (✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง
งานที่รับผิดชอบ (✓) งานวิชาการ () งานบริหารงานบุคคล
() งานบริหารงบประมาณ () งานบริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความมั่นคง ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ และสามารถดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์

ประเด็นที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการ

จัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร

นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งเป็นหนทางที่จะนำไปสู่การปฏิบัติให้ได้ผลนั้น การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนต้องตอบสนองนโยบายการพัฒนากระบวนการที่ยั่งยืน และยังเป็นการประเมินคุณภาพการศึกษาที่โรงเรียนจัดให้กับนักเรียนที่เน้นผลเชิงประจักษ์ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ซึ่งกำหนดให้จัดการศึกษาตามหลักสูตร ต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมแห่งความเป็นไทยในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

แนวพระราชดำริที่สำคัญยิ่งของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร คือ การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบโดยเฉพาะด้านดินและน้ำ การก่อสร้างฝายชะลอความชุ่มชื้น หรือฝายแม้ว (Check Dam) ที่พระราชทานพระราชดำริขึ้นตั้งแต่ ปี 2498 ณ บ้านสี่แยกจังหวัดกาฬสินธุ์ มิเพียงจะป้องกันการถูกชะล้างของแร่ธาตุในดิน ยังช่วยทำให้พื้นดินมีความชุ่มชื้น ทำให้ป่าเกิดความชุ่มชื้น ซึ่งพระราชดำรินี้มีความสำคัญมากต่อระบบนิเวศป่าไม้ ฝายต้นน้ำลำธาร หรือ Check Dam คือ สิ่งก่อสร้างขวางหรือกั้นทางน้ำ ซึ่งปกติมักจะกั้นลำห้วย ลำธารขนาดเล็กในบริเวณที่เป็นต้นน้ำหรือพื้นที่ที่มีความลาดชันสูงให้สามารถกักตะกอนอยู่ได้ และหากช่วงที่น้ำไหลแรงจะสามารถชะลอการไหล

ของน้ำให้ซาลง และเก็บกักตะกอนไม่ให้ไหลลงไปทับถมลำน้ำตอนล่าง ซึ่งเป็นวิธีการอนุรักษ์ดินและน้ำได้มากวิธีหนึ่ง

จากแนวคิด “การแก้ไขปัญหาของชุมชนก็ต้องเกิดจากความกระตือรือร้นและการแก้ไขของคนในชุมชนเองตามแนวทางพระราชดำรัสที่ว่า “เราต้องช่วยเหลือตนเองก่อนก่อนที่คนอื่นจะเข้ามาช่วยเหลือ เพราะการแก้ไขปัญหาของเราด้วยตัวเราเองเป็นการแก้ไขปัญหายั่งยืนที่สุด” พื้นที่ของตำบลขุนควรรเป็นพื้นที่ที่อยู่ในเขตที่ร่วมกันระหว่างป่าไม้และเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า ดังนั้นพื้นที่ส่วนใหญ่จึงเป็นพื้นที่ป่าและเชิงเขา มีความสูงระดับน้ำทะเล ไม่ต่ำกว่า 800 รพก. มีพันธุ์ไม้ท้องถิ่นมากมายที่สามารถขยายพันธุ์และฟื้นฟูป่า จึงเชื่อว่าหากมีการศึกษา สำรวจพื้นที่ หรือค้นคว้าผลงานวิจัยของท้องถิ่น ควรจะเป็นเรื่องที่กลุ่มเยาวชนใกล้ชิดและมีความเข้าใจมากที่สุด อีกทั้งยังมีเวลาศึกษา จัดบันทึกและประเมินความเป็นไปได้ด้วยตัวของเยาวชนเอง

โรงเรียนขุนควรวทยาฯเห็นความสำคัญของการพัฒนาสิ่งแวดล้อมตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร กิจกรรมพืชน้ำอนุรักษ์น้ำ จึงเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เยาวชนได้เรียนรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และปฏิบัติจริงในสถานศึกษาและชุมชน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 กลุ่มเยาวชนได้รับประสบการณ์จากการลงมือปฏิบัติในการรักษาและอนุรักษ์ทรัพยากรดิน น้ำ ป่า ตามแนวพระราชดำริ
- 2.2 มีข้อมูลสารสนเทศของพันธุ์ไม้ชุมชน ใช้ข้อมูลทางวิทยาศาสตร์ในการสืบค้นและจัดเก็บข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ และสู่การเผยแพร่ต่อสาธารณะ
- 2.3 มีกลุ่มเยาวชนเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรดิน น้ำ ป่า ในชุมชนเพิ่มขึ้นมากกว่า 100 คน และมีเครือข่ายกลุ่มเยาวชนในสถานศึกษาเขตพื้นที่บริการโรงเรียนขุนควรวทยาฯ 5 แห่ง

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (1) เยาวชนในสถานศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่บริการ ร้อยละ 75 ได้เรียนรู้ รักษา และอนุรักษ์ทรัพยากรดิน น้ำ ป่าด้วยการปฏิบัติจริง
- (2) เยาวชนร้อยละ 75 มีความพึงพอใจต่อการร่วมกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

เชิงคุณภาพ

- (1) เยาวชนได้เรียนรู้ รักษาและอนุรักษ์ทรัพยากรดิน น้ำ ป่า ตามแนวพระราชดำริด้วยการลงมือปฏิบัติจริง เกิดประโยชน์กับสถานศึกษาและชุมชนอย่างยั่งยืน

- (2) ใช้ข้อมูลทางวิทยาศาสตร์ สารสนเทศ เก็บข้อมูล จัดบันทึกและพัฒนาโครงการ บริการชุมชน และสู่การเผยแพร่ต่อสาธารณะ
- (3) มีเครือข่ายกลุ่มเยาวชนเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรดิน น้ำ ป่า ภายในชุมชน และขยายผล ในสถานศึกษาในเขตพื้นที่บริการตำบลขุนควร

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- (1) ร้อยละของเยาวชนในสถานศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่บริการ ได้เรียนรู้ รักษา และอนุรักษ์ทรัพยากรดิน น้ำ ป่า ด้วยการปฏิบัติจริง
- (2) ร้อยละของเยาวชนที่มีความพึงพอใจต่อการร่วมกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

เชิงคุณภาพ

- (1) เยาวชนในเครือข่าย ได้เรียนรู้ รักษาสิ่งแวดล้อม
- (2) เครือข่ายกลุ่มเยาวชนเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ภายในชุมชน มีการขยายตัวที่มากขึ้น และสามารถขยายผลสู่ชุมชน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อนำการบรรลุเป้าหมาย และที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

4.2 การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนด ของแต่ละงานที่ รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงาน ร่วมกัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม ฝึมน้ำอนุรักษ์น้ำ ตามแนวพระราชดำริ		น.ส.ปานไพลิน กันทะเนตร น.ส.เจนจิรา สามแก้ว
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับโครงการฯ	ตุลาคม 2567	
1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา	ตุลาคม 2567	
1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการ พัฒนาโครงการฯ	ตุลาคม 2567	
1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	ตุลาคม 2567	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
1.5 ดำเนินงานกิจกรรม - การเข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ 2 ณ ศูนย์ศึกษาพัฒนาการศึกษาเขาคินซอน ตามแนวพระราชดำริ - เสนอโครงการเพื่อเข้ารับการพิจารณา คัดเลือกจาก มูลนิธิอุทกพัฒน์	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	
1.6 ประเมินผลและติดตามผลโครงการโดย ผู้บริหารสถานศึกษา นิเทศติดตามการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของ ผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่กำหนด	กันยายน 2568	
1.7 สรุปผล / รายงานผลการจัดทำโครงการ	กันยายน 2568	
1.8 นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงและพัฒนา กิจกรรมแล้วใช้เป็นต้นแบบของโครงการต่อไป	กันยายน 2568	

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้
การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 10,000 บาท (งบบุตหนุน 10,000 บาท เงินรายได้สถานศึกษา.....บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
กิจกรรม ฝึมน้องรักษ์น้ำ ตามแนว พระราชดำริ					
ค่าใช้จ่าย					
ค่าเบี้ยเลี้ยงครู และค่าอาหารนักเรียน	10,000		10,000		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	10,000		10,000		

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ร้อยละของเยาวชนในสถานศึกษาและสถานศึกษาในเขตพื้นที่บริการได้เรียนรู้ รักษา และอนุรักษ์ทรัพยากรดิน น้ำ ป่าด้วยการปฏิบัติจริง	สำรวจจำนวนเยาวชนที่เข้าร่วมโครงการ	แบบสำรวจจำนวนเยาวชน
6.2 ร้อยละของเยาวชนที่มีความพึงพอใจต่อการร่วมกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 กลุ่มเยาวชนได้รับประสบการณ์จากการลงมือปฏิบัติในการรักษาและอนุรักษ์ทรัพยากรดิน น้ำ ป่า ตามแนวพระราชดำริ

7.2 มีข้อมูลสารสนเทศของพันธุ์ไม้ชุมชน ใช้ข้อมูลทางวิทยาศาสตร์ในการสืบค้นและจัดเก็บข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ และสู่การเผยแพร่ต่อสาธารณะ

7.3 มีกลุ่มเยาวชนเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรดิน น้ำ ป่า ในชุมชนเพิ่มขึ้นมากกว่า 100 คนและมีเครือข่ายกลุ่มเยาวชนในสถานศึกษาเขตพื้นที่บริการโรงเรียนขุนควรวิทยา 5 แห่ง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางเนาวรัตน์ กองตัน)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปณิธิ กองแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	เงินรายได้ สถานศึกษา	
ส่งเสริมประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ	39,407	-	-	-	-	39,407
รวม	39,407	-	-	-	-	39,407

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

กลุ่มบริหารงานบุคคล

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
ส่งเสริมประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ	อุดหนุน	-	39,407	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	39,407	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ 5 พัฒนาการบริหาร จัดการตามหลักธรร มาภิบาลโดยเน้นการ มีส่วนร่วมทุกภาค ส่วน	พัฒนาการบริหาร จัดการตามหลักธรร มาภิบาล	พัฒนากลุ่มงาน บริหารงานบุคคล 1.ส่งเสริมการบริหาร จัดการสถานศึกษา 2.กิจกรรมสานสัมพันธ์ ชุมชน เครือข่าย เพื่อการ พัฒนาที่ยั่งยืน	2.1 เพื่อให้ระบบการบริหาร สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการ การศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย ตามวงจรการบริหารจัดการโดย การมีส่วนร่วม PDCA 2.2 เพื่อให้สถานศึกษามี แผนงานโครงการ หรือกิจกรรม ที่ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ให้พร้อมรับการกระจายอำนาจ ครอบคลุมงาน 4 กลุ่มงาน (กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่ม บริหารงบประมาณ กลุ่ม บริหารงานบุคคล และ บริหารงานทั่วไป)	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียน ครู และบุคลากร ร้อยละ 85 มีความพึงพอใจใน การบริหารจัดการสถานศึกษา โดยกระบวนการมีส่วนร่วม PDCA 2. คณะกรรมการสถานศึกษา ร้อยละ 85 พึงพอใจในการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาของ โรงเรียนโดยกระบวนการมีส่วน ร่วม เชิงคุณภาพ 1. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากร ได้รับการพัฒนา ตนเองตามศักยภาพ ด้วย วิธีการที่หลากหลาย มีการ	1.ร้อยละของผู้เรียน ครู และบุคลากร มีความพึง พอใจในการบริหาร จัดการสถานศึกษาโดย กระบวนการมีส่วนร่วม PDCA 2.ร้อยละคณะกรรมการ สถานศึกษา มีความพึง พอใจในการพัฒนา คุณภาพการศึกษาของ โรงเรียนโดยกระบวนการมี ส่วนร่วม เข้าถึงข้อมูลได้ อย่างทั่วถึง

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
			2.3 เพื่อให้ คณะกรรมการ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน เสนอแนะแนวทางการพัฒนา คุณภาพสถานศึกษาให้บรรลุผล สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด	นิเทศติดตาม ประเมินการ ดำเนินงานตามกิจกรรมตาม วัตถุประสงค์ 2.ครู บุคลากร คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ส่งเสริม สนับสนุน เสนอแนะแนวทาง การพัฒนาคุณภาพ สถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จ ตามเป้าหมายที่กำหนดโดย กระบวนการมีส่วนร่วม	

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ () งานวิชาการ (✓) งานบริหารงานบุคคล

() งานบริหารงบประมาณ () งานบริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ 5 พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดยเน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ประเด็นที่ 2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร

สถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ปานไพลิน กันทะเนตร ตำแหน่ง ครู

นางสาวเจนจิรา สามแก้ว ตำแหน่ง ครู

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการสถานศึกษา และผู้บริหารเป็นผู้ที่มีส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ในการบริหาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในปัจจุบันที่บริบทของสังคมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี ส่งผลกระทบต่อองค์กรทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม นับเป็นสิ่งท้าทายให้ผู้บริหารต้องเตรียมตนเองให้พร้อมที่จะรับมือกับสภาพแวดล้อมใหม่ได้อย่างรวดเร็ว สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 มาตรา 50 มาตรา 62 มาตรา 63 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มาตรา 53 มาตรา 56 ดังนั้น ในฐานะผู้นำขององค์กรจึงต้องมีความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะที่เหมาะสมในการบริหารงานและทรัพยากรทุกประเภทขององค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ เพื่อขับเคลื่อนภารกิจให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และนโยบายที่รัฐบาลกำหนด ภายใต้อุปสรรคและความท้าทายที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง

การส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารและการจัดการ ถือได้ว่าเป็นความจำเป็นอย่างต่อเนื่องต่อการอยู่รอดและการเจริญเติบโตขององค์กร ผู้นำของต้องใช้กระบวนการทำงานแบบส่งเสริมความร่วมมือของบุคลากรภายในและเครือข่ายการทำงานมากยิ่งขึ้น องค์กรต้องการผู้นำที่มีความสามารถในการตีความข้อมูลที่มีความแตกต่างและซับซ้อน และต้องพร้อมที่จะใช้กระบวนการทำงานแบบใหม่ ๆ ต้องเป็นผู้บริหารที่สามารถสร้างแรงจูงใจ

และประสานการบริหารในแบบที่มีลักษณะเสมือนจริง และเชื่อมโยงกันด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศมากยิ่งขึ้น ผู้บริหารต้องมีมุมมองและวิสัยทัศน์ที่เชื่อมต่อกัน

การที่ผู้บริหารจะสามารถปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพได้อย่างเต็มที่มีนั้น จำเป็นต้องเสริมสร้างความเข้มแข็งในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ทักษะการเป็นผู้นำ (Leadership Skills)
2. บุคลิกภาพหรือรูปแบบการบริหาร (Personality/ Personal Style)
3. วิสัยทัศน์และทักษะการบริหารเชิงกลยุทธ์ (Strategic or Visionary Skills)
4. ทักษะการบริหารคน (Interpersonal Skills)
5. ทักษะการบริหารจัดการ (Business/Management Skills)

ทั้งนี้ ประเด็นความเข้มแข็งเกี่ยวกับทักษะการเป็นผู้นำ นับเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดที่ทำให้ผู้บริหารสามารถปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพตามเป้าหมาย และสอดคล้องกับพลวัตของการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ระบบการบริหารสถานศึกษาสามารถบริหารจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวงจรการบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วม PDCA

2.2 เพื่อให้สถานศึกษามีแผนงานโครงการ หรือกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้พร้อมรับการกระจายอำนาจครอบคลุมงาน 4 กลุ่มงาน (กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล และบริหารงานทั่วไป)

2.3 เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน เสนอแนะแนวทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (1) ผู้เรียน ครู และบุคลากร ร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการบริหารจัดการสถานศึกษาโดยกระบวนการมีส่วนร่วม PDCA
- (2) คณะกรรมการสถานศึกษาร้อยละ 85 พึงพอใจในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน โดยกระบวนการมีส่วนร่วม

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรร้อยละ ได้รับการพัฒนาตนเองตามศักยภาพ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย มีการนิเทศติดตาม ประเมินการดำเนินงานตามกิจกรรมตามวัตถุประสงค์

- (2) ครู บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ส่งเสริม สนับสนุน
เสนอแนะแนวทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด
โดยกระบวนการมีส่วนร่วม

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- (1) ร้อยละของครู บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษา

เชิงคุณภาพ

- (1) สถานศึกษามีโครงสร้างบริหารงาน และแบ่งการบริหารงานสอดคล้องกับภารกิจหลักของ
สถานศึกษาและต้นสังกัด โดยได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการบริหารจัดการสถานศึกษา		น.ส. ปานไพลิน
ขั้นตอนการดำเนินงาน		กันทะเนตร ,
1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ โครงการฯ	ตุลาคม 2567	น.ส. เจนจิรา สามแก้ว
1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา	ตุลาคม 2567	
1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนา โครงการฯ	ตุลาคม 2567	
1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	ตุลาคม 2567	
1.5 ดำเนินงานกิจกรรมเพื่อพัฒนาสถานศึกษา “กิจกรรมส่งเสริมการบริหารจัดการสถานศึกษา”	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	
1.6 ประเมินผลและติดตามผลโครงการโดยผู้บริหาร สถานศึกษา นิเทศติดตามการดำเนินงานและอำนวยความสะดวก สะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตาม ภาระงานที่กำหนด	กันยายน 2568	
1.7 สรุปผล / รายงานผลการจัดทำโครงการ	กันยายน 2568	
1.8 นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมแล้วใช้ เป็นต้นแบบของโครงการต่อไป	กันยายน 2568	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสานสัมพันธ์ ชุมชน เครือข่าย เพื่อ การพัฒนาที่ยั่งยืน		น.ส. ปานไพลิน กันทะเนตร , น.ส. เจนจิรา สามแก้ว
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
2.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ โครงการฯ	ตุลาคม 2567	
2.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา	ตุลาคม 2567	
2.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนา โครงการฯ	ตุลาคม 2567	
2.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	ตุลาคม 2567	
2.5 ดำเนินงานกิจกรรมเพื่อพัฒนาสถานศึกษา “กิจกรรม สานสัมพันธ์ ชุมชน เครือข่าย เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน”	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	
2.6 ประเมินผลและติดตามผลโครงการโดยผู้บริหาร สถานศึกษา นิเทศติดตามการดำเนินงานและอำนวยความสะดวก สะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตาม ภาระงานที่กำหนด	กันยายน 2568	
2.7 สรุปผล / รายงานผลการจัดทำโครงการ	กันยายน 2568	
2.8 นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมแล้วใช้ เป็นต้นแบบของโครงการต่อไป	กันยายน 2568	

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด..... 39,407.....บาท (งบอุดหนุน... 39,407...บาท เงินรายได้สถานศึกษา.....-.....
บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการบริหารจัดการ สถานศึกษา					
ค่าใช้จ่าย					
ค่าวัสดุ อุปกรณ์การดำเนินกิจกรรม ส่งเสริมการบริหารจัดการสถานศึกษา	39,407		38,000	1,407	
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสานสัมพันธ์ ชุมชน เครือข่าย เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน					
ค่าใช้จ่าย	-				
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	39,407		38,000	1,407	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ร้อยละของครู บุคลากร คณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการส่งเสริมประสิทธิภาพ การบริหารจัดการของสถานศึกษา	สำรวจและสังเกต	แบบสำรวจความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการศึกษา มีแนวทางพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย โดยมีส่วนร่วม

7.2 สถานศึกษามีแผนงานโครงการ หรือกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้พร้อมรับการกระจายอำนาจครอบคลุมงาน 4 กลุ่มงานอย่างมีประสิทธิภาพ

7.3 ครู บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเจนจิรา สามแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเนาวรัตน์ กองตัน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิธิ กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	
พัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา	10,000	-	-	-	-	10,000
รวม	10,000	-	-	-	-	10,000

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

กลุ่มบริหารงานบุคคล

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
พัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา	อุดหนุน	-	10,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	10,000	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ 4 ส่งเสริมครูและบุคลากร ทางการศึกษาเป็นบุคคล แห่งการเรียนรู้สู่ครู มืออาชีพ ท้นต่อการ เปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยี มี จรรยาบรรณและ สมรรถนะตามมาตรฐาน วิชาชีพ	พัฒนาครูและบุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพ	พัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา 1. อบรม สัมมนาครู และบุคลากรทางการศึกษา 2. พัฒนาครูและบุคลากร 3. พัฒนาระบบสารสนเทศ ครูและบุคลากร	1. เพื่อให้ครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถและมี จิตสำนึก ให้การปฏิบัติการกิจ ที่รับผิดชอบเต็มตามศักยภาพ เช่น ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาทุกคนเข้าร่วม กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากร ที่ต้นสังกัดจัดขึ้น บุคลากรครู และบุคลากรทุกคนเข้าร่วม แลกเปลี่ยนชุมชนแห่งการ เรียนรู้ (PLC) และนำผลมา พัฒนาตนเอง ผู้เรียน และสถานศึกษา	เชิงปริมาณ 1. ครูและบุคลากร ร้อยละ 85 มีส่วนร่วมในการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถ และมีจิตสำนึก ให้ การปฏิบัติการกิจ ที่รับผิดชอบ เต็มตามศักยภาพ 2. ครูและบุคลากร ร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการดำเนิน โครงการพัฒนาครู และบุคลากร 3. ครูและบุคลากร ร้อยละ 85 ผ่านการอบรม พัฒนาตนเอง ตามมาตรฐานวิชาชีพ และศึกษา ดูงานอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อย ปีงบประมาณละ 20 ชั่วโมง	1. ร้อยละของครูและบุคลากร ทางการศึกษามีส่วนร่วมใน การพัฒนาวิชาชีพ สถานศึกษา ชุมชน และประเทศชาติ 2. ร้อยละของครูและบุคลากร ทางการศึกษาจัดทำข้อมูล สารสนเทศของครู และบุคลากรเป็นปัจจุบัน และสามารถเข้าถึงข้อมูล ได้อย่างทั่วถึง 3. ร้อยละของครูและบุคลากร ทางการศึกษาเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาเพื่อพัฒนา ทักษะภาษาไทย

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
			2. เพื่อให้ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ ระดับสถานศึกษา เขตพื้นที่ ภูมิภาค และระดับชาติ เช่น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีวิทยฐานะสูงขึ้น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีผลการประเมินปฏิบัติงานระดับดีมากขึ้นไป เป็นต้น	4. ครูและบุคลากร ร้อยละ 85 ใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการปฏิบัติงาน พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศส่วนบุคคล ประกอบรายงานพัฒนางาน สอดคล้องกับภาระงานที่ ก.ค.ศ. กำหนด ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-School) เชิงคุณภาพ 1. ครูและบุคลากรลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงาน เกิดความคล่องตัว รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สนองนโยบายการประกันคุณภาพทางการศึกษา	และภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา โดยนำผลการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
				2. ครูและบุคลากร ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวเป็นผู้มีความประพฤติดี มีวินัย เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนและเพื่อนร่วมประกอบวิชาชีพ 3. ครูและบุคลากร ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว มีมูลสารสนเทศทะเบียนประวัติรายบุคคล เป็นปัจจุบัน ข้อมูลเที่ยงตรง สามารถนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการวางแผนพัฒนาสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด	

ชื่อโครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ () งานวิชาการ (✓) งานบริหารงานบุคคล

() งานบริหารงบประมาณ () งานบริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ 4 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้สู่ครูมืออาชีพ
ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีจรรยาบรรณและสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร ตำแหน่ง ครู

นางสาวเจนจิรา สามแก้ว ตำแหน่ง ครู

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 7 ครู คุนอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มาตรา 52 ครู ให้กระทรวงส่งเสริมให้มีระบบ กระบวนการผลิตการพัฒนาครู คุนอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสม กับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการ อย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา จึงเป็นภารกิจสำคัญ ที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถ ปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อิสระภายใต้กฎระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถและมีจิตสำนึก ให้การปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบเต็มตามศักยภาพ มีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้การดำเนินงานของงานพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนเป็นปัจจุบัน รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ สนองต่อนโยบายการประกันคุณภาพทางการศึกษาและมีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน และสนองต่อมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562) มีความสำคัญ อย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรไปข้างหน้า เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และเทคโนโลยี สถานศึกษาต้องมีการบริหารงานบุคคลเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ โดยดำเนินการภายใต้มาตรฐานคือ 1) การปฐมนิเทศ / การนิเทศภายใน 2) การจัดหาหรือจัดทำเอกสาร

แนะนำแนวทางการปฏิบัติงาน 3) การจัดอบรม ประชุมหรือสัมมนาในโรงเรียน 4) การส่งบุคลากรไปอบรม/ประชุมสัมมนา/ ศึกษาเพิ่มเติม/ ศึกษาดูงาน 5) ส่งเสริมให้ประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและให้มีจริยธรรม 6) การพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนด้วยกระบวนการ PLC : Professional Learning community 7) การพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้ (Knowledge Management) 8) การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เรื่อง STEM Education 9) การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เรื่อง Active Learning และ 10) การพัฒนาบุคลากรในรูปแบบอื่นๆ

โรงเรียนขุนควรวินิจฉัยเห็นความสำคัญของการพัฒนาครูและบุคลากรให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนางานบุคลากรจึงเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง สร้างสรรค์ผลงานเป็นที่ประจักษ์และเปิดเผยต่อสาธารณชนได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถและมีจิตสำนึก ให้การปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบเต็มตามศักยภาพ เช่น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรที่ต้นสังกัดจัดขึ้น บุคลากรครูและบุคลากรทุกคนเข้าร่วมแลกเปลี่ยนชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) และนำผลมาพัฒนาตนเอง ผู้เรียน และสถานศึกษา

2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ ระดับสถานศึกษา เขตพื้นที่ ภูมิภาคและระดับชาติ เช่น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีวิทยฐานะสูงขึ้น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีผลการประเมินปฏิบัติงานระดับดีมากขึ้นไป เป็นต้น

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (1) ครูและบุคลากร ร้อยละ 85 มีส่วนร่วมในการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถและมีจิตสำนึก ให้การปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบเต็มตามศักยภาพ
- (2) ครูและบุคลากร ร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการพัฒนาครูและบุคลากร
- (3) ครูและบุคลากร ร้อยละ 85 ผ่านการอบรม พัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพ และศึกษาดูงานอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยปีงบประมาณละ 20 ชั่วโมง
- (4) ครูและบุคลากร ร้อยละ 85 ใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการปฏิบัติงาน พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศส่วนบุคคลประกอบรายงานพัฒนางานสอดคล้องกับภาระงานที่ ก.ค.ศ. กำหนด ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-School)

เชิงคุณภาพ

- (1) ครูและบุคลากร ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงาน เกิดความคล่องตัว รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สนองนโยบายการประกันคุณภาพทางการศึกษา
- (2) ครูและบุคลากร ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวเป็นผู้มีความประพฤติดี มีวินัย เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนและเพื่อนร่วมประกอบวิชาชีพ
- (3) ครูและบุคลากร ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว มีมูลสารสนเทศทะเบียนประวัติรายบุคคลเป็นปัจจุบัน ข้อมูลเที่ยงตรง สามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- (2) ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนางานวิชาชีพ สถานศึกษา ชุมชน และประเทศชาติ
- (3) ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำข้อมูลสารสนเทศของครูและบุคลากรเป็นปัจจุบันและสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง
- (4) ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาทักษะภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา โดยนำผลการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน

เชิงคุณภาพ

- (1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพและสมรรถนะวิชาชีพ ร่วม ขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศด้วยกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
- (2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและใช้เทคโนโลยีจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21 สู่การเป็นครูมืออาชีพ
- (3) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง สร้างสรรค์ผลงานเป็นที่ประจักษ์ และเผยแพร่ต่อสาธารณชน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อนำการบรรลุเป้าหมายและที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

4.2 การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนดของแต่ละงานที่ รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงานร่วมกัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานบุคลากร		น.ส.ปานไพลิน กันทะเนตร น.ส.เจนจิรา สามแก้ว
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ	ตุลาคม 2567	
1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา	ตุลาคม 2567	
1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ	ตุลาคม 2567	
1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	ตุลาคม 2567	
1.5 ดำเนินงานกิจกรรมเพื่อพัฒนาสถานศึกษา - การประกวดผลงานครู เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ ของสหวิทยาเขตภูหลวง และรางวัล Obec Awards ประเภทผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน - สนับสนุน ส่งเสริมครูและบุคลากรให้เลื่อนหรือมีวิทยฐานะสูงขึ้น - เข้าร่วมกิจกรรมของสถานศึกษา อำเภอและต้นสังกัด - การเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของชาติที่สถานศึกษา อำเภอ และต้นสังกัดจัดขึ้น เพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ - ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 6 อัตรา ได้แก่ แม่บ้าน 2 อัตรา คนสวน 2 อัตรา ยามรักษาความปลอดภัย 1 อัตรา และครูอัตราจ้าง (พลศึกษา, ภาษาอังกฤษ,คอมพิวเตอร์) 3 อัตรา	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
1.6 ประเมินผลและติดตามผลโครงการโดย ผู้บริหารสถานศึกษา นิเทศติดตามการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของ ผู้เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามภาระงานที่กำหนด	กันยายน 2568	
1.7 สรุปผล / รายงานผลการจัดทำโครงการ	กันยายน 2568	
1.8 นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงและพัฒนา กิจกรรมแล้วใช้เป็นต้นแบบของโครงการต่อไป	กันยายน 2568	
กิจกรรมที่ 2 อบรม สัมมนา พัฒนาบุคลากร		น.ส.ปานไพลิน
ขั้นตอนการดำเนินงาน		กัณฑ์เนตร
2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน	ตุลาคม 2567	น.ส.เจนจิรา สามแก้ว
2.2 ดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาสถานศึกษา - เข้ารับการพัฒนาดตนเอง - ขออนุมัติงบประมาณและขออนุญาตเดินทาง ไปราชการ - รายงานผล	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	
2.3 ประเมินผลและติดตามผลโครงการโดย ผู้บริหารสถานศึกษา นิเทศติดตามการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของ ผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่กำหนด	กันยายน 2568	
2.4 สรุปผล / รายงานผลการจัดทำโครงการ	กันยายน 2568	
2.5 นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงและพัฒนา กิจกรรมแล้วใช้เป็นต้นแบบของโครงการต่อไป	กันยายน 2568	
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากร		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
3.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน	ตุลาคม 2567	น.ส.ปานไพลิน กัณฑ์เนตร

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
3.2 ศึกษานโยบายและผลการดำเนินของโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ	ตุลาคม 2567	น.ส.เจนจิรา สามแก้ว
3.3 ศึกษาบริบท สภาพความเป็นไปได้ในการ พัฒนา และจัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่าย บริหาร	ตุลาคม 2567	
3.4 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน	ตุลาคม 2567	
3.5 ดำเนินงานกิจกรรมเพื่อพัฒนาสถานศึกษา และศักยภาพครู - เสนอแผนกิจกรรม - ขออนุมัติงบประมาณ - ออกคำสั่งเดินทางไปราชการและติดต่อขอเข้า ศึกษาดูงานหน่วยงานปลายทาง	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	
3.6 ประเมินผลและติดตามผลโครงการโดย ผู้บริหารสถานศึกษาในเขตติดตามการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของ ผู้เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามภาระงานที่กำหนด	กันยายน 2568	
3.7 สรุปผล / รายงานผลการจัดทำโครงการ	กันยายน 2568	
3.8 นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงและพัฒนา กิจกรรมแล้วใช้เป็นต้นแบบของโครงการต่อไป	กันยายน 2568	
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศครู และบุคลากร		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
4.1 ศึกษานโยบายและผลการดำเนินโครงการของ โรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ	ตุลาคม 2567	น.ส.ปานไพลิน กันทะเนตร
4.2 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการ พัฒนาและจัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	ตุลาคม 2567	น.ส.เจนจิรา สามแก้ว

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
4.3 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน	ตุลาคม 2567	
4.4 ดำเนินงานกิจกรรมเพื่อพัฒนาสถานศึกษา - อนุมัติงบประมาณจัดซื้อวัสดุ - ปรับปรุงทะเบียนประวัติครูและบุคลากร - ครูและบุคลากรจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - ครูและบุคลากรให้ระบบสารสนเทศในการจัดการและบริหารงาน	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	
4.5 ประเมินผลและติดตามผลโครงการโดยผู้บริหารสถานศึกษานิเทศติดตามการดำเนินงานและอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามภาระงานที่กำหนด	กันยายน 2568	

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด.....10,000.....บาท (งบอุดหนุน...10,000...บาท เงินรายได้สถานศึกษา.....-.....บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
กิจกรรมที่ 1 อบรม สัมมนา พัฒนาครูบุคลากร					
ค่าใช้จ่าย	50,000				
1.1 ค่าใช้จ่ายในการอบรมและเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษา			50,000		

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากร					
ค่าใช้จ่าย	50,000				
2.1 ค่าเช่าพาหนะ + น้ำมันเชื้อเพลิง 1 คัน จำนวน 2 วัน			8,000		
2.2 ค่าของที่ระลึก 2 ชิ้น				2,000	
2.3 ค่าเบี้ยเลี้ยงและเดินทางไปราชการของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา			40,000		
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบสารสนเทศครูและบุคลากร					
ค่าใช้จ่าย	10,000				
4.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน				8,500	
4.2 ค่าซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์สำเนา				500	
4.3 กรอบเกียรติบัตร				1,000	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	110,000		98,000	12,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาวิชาชีพสถานศึกษา ชุมชน และประเทศชาติ	สำรวจรางวัล ผลงาน และสอบถาม	แบบสำรวจผลงานครูและบุคลากร
6.2 ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำและปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจุบันและสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง	ครูและบุคลากรทางการศึกษาปรับปรุงข้อมูลตนเอง	แบบสำรวจหรือแบบรายงานข้อมูลสารสนเทศครูและบุคลากร
6.3 ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาทักษะภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา	ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาทักษะภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	แบบรายงานหลังการพัฒนาหรือรายงานไปราชการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา อย่างน้อยคนละ 1 หลักสูตร	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถและมีจิตสำนึก ให้การปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบเต็มตามศักยภาพ และนำผลมาพัฒนาตนเอง ผู้เรียน และสถานศึกษา

7.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีดิจิทัล และนำประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้ประโยชน์สูงสุดทางราชการ

7.3 ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ ระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่ ระดับภูมิภาค ระดับชาติ และมีผลการประเมินปฏิบัติงานระดับดีมากขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเจนจิรา สามแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเนาวรัตน์ กองตัน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิธิ กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

แบบรายการเสนอความต้องการพัสดุแบบท้ายโครงการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2568

ชื่อโครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามโครงการ

10,000 บาท

ลักษณะงบประมาณ

เงินงบประมาณที่ใช้

7

งบลงทุน



เงินอุดหนุน

11

งบดำเนินการ

7

เงินบำรุงการศึกษา

9

งบบุคลากร

7

เงินอื่นๆ

[illegible]

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	เงินรายได้ สถานศึกษา	
พัฒนางานอำนวยการ	26,000	-	-	-	-	26,000
รวม	26,000	-	-	-	-	26,000

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

กลุ่มบริหารงานบุคคล

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
พัฒนางานอำนวยการ	อุดหนุน	2,500	18,500	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	2,500	18,500	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนา ประสิทธิภาพการ บริหารจัดการศึกษา ตามหลักธรรมาภิบาล โดยเน้นการมีส่วนร่วม ร่วมทุกภาคส่วน	ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของทุกภาคส่วน ในการบริหารจัดการ สถานศึกษา	พัฒนางานอำนวยการ 1. พัฒนางานสารบรรณ 2. พัฒนางาน ประชาสัมพันธ์ 3. พัฒนางานปฏิคม	1. เพื่อให้สถานศึกษานำระบบ การจัดการงานสารบรรณด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (e-School) บริหารจัดการรับ-ส่งเอกสาร ทางการราชการภายในองค์กร ด้วยความสะดวกและรวดเร็ว 2. เพื่อบริหารจัดการและสร้าง สำนักงานต้นแบบ (Green office) ด้วยแนวคิด 3Rs ซึ่ง เป็นแนวคิดและแนวทางในการ ปฏิบัติเพื่อการใช้ทรัพยากรที่มี อยู่อย่างคุ้มค่า สามารถช่วยลด ปริมาณขยะให้น้อยลง ด้วยการ ลดการใช้ การนำกลับมาใช้ซ้ำ และการนำขยะกลับมาใช้ใหม่	เชิงปริมาณ 1. ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาร้อยละ 85 มีความพึง พอใจในระบบงาน ประชาสัมพันธ์ งานสารบรรณ และงานสารสนเทศของ สถานศึกษา 2. ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาร้อยละ 85 ใช้ระบบ สารสนเทศในการบริหาร จัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ และรวดเร็ว 3. ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาร้อยละ 85 มีความพึง พอใจต่อการให้บริการ	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละของครูและ บุคลากรทางการศึกษา มี ความพึงพอใจในระบบงาน ประชาสัมพันธ์ งานสาร บรรณ และงาน สารสนเทศของ สถานศึกษา 2. ร้อยละของครูและ บุคลากรทางการศึกษา ใช้ระบบสารสนเทศใน การบริหารจัดการข้อมูล อย่างเป็นระบบและ รวดเร็ว

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
			(Reduce Reuse and Recycle: 3Rs) 3. เพื่อให้สถานศึกษาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้บริการแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาได้อย่างทั่วถึง 4. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มาติดต่อราชการ ได้รับการบริการงานปฏิบัติอย่างทั่วถึง และประทับใจ	อำนวยความสะดวกด้านการรับรองละต้อนรับผู้ที่มาติดต่อราชการอย่างทั่วถึง เชิงคุณภาพ 1. งานสารบรรณสามารถใช้ระบบบริหารจัดการข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (e-School) ให้บริการและจัดการงานด้านเอกสารได้อย่างทั่วถึงรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ 2. สถานศึกษาเผยแพร่ข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และบุคคลภายนอกหลากหลายช่องทาง เช่น	3. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ อำนวยความสะดวกด้านการรับรองละต้อนรับผู้ที่มาติดต่อราชการอย่างทั่วถึง เชิงคุณภาพ 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจในระบบงานประชาสัมพันธ์งานสารบรรณ และงานสารสนเทศของสถานศึกษา 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้ระบบสารสนเทศในการบริหาร

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
				วารสาร จดหมายข่าว เว็บไซต์ เป็นปัจจุบัน 3. การดำเนินงานของงาน ปฏิคมมีความคล่องตัว เกิด ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน สร้างความ ประทับใจแก่ผู้มาติดต่อ ราชการ	จัดการข้อมูลอย่างเป็น ระบบและรวดเร็ว 3.ครูและบุคลากร ทางการศึกษา มีความพึง พอใจต่อการให้บริการ อำนวยความสะดวกด้าน การรับรองละต้อนรับผู้ ที่มาติดต่อราชการอย่าง ทั่วถึง

ชื่อโครงการ พัฒนางานอำนวยการ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ (✓) บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ () บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดยเน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ 2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

ของประเทศ

- ☐ 3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ 4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ☐ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ 6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร ตำแหน่ง ครู

นางสาวเจนจิรา ตำแหน่ง ครู

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 – เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารสถานศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์สถานศึกษา ต้องอาศัยข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วเป็นปัจจุบันจะลดระบบงานเอกสารและใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ให้ใช้ข้อมูลสารสนเทศ ให้เกิดประสิทธิผลต่อองค์กร และเพื่อให้งานเป็นระบบ สามารถค้นหาได้สะดวกรวดเร็ว งานสารบรรณจึงถือได้ว่าเป็นงานหลักที่สำคัญอย่างยิ่งของโรงเรียนที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอและดำเนินการเฉพาะ และเป็นการดำเนินงานด้านการจัดการเอกสารและหนังสือสำคัญที่จำเป็นในการติดต่อสื่อสารทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน โดยดำเนินการตามมาตรฐานงานธุรการซึ่งเปรียบเสมือนแนวทางหรือปัจจัยส่งเสริมสนับสนุนให้พัฒนาไปสู่มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยอ้างอิงจากมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562) โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแนวทางและให้ความสำคัญ

ของมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา โดยมุ่งหวังให้โรงเรียนมัธยมศึกษาใช้เป็นคู่มือในการประเมินความจำเป็นพื้นฐาน เป็นข้อมูลปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพสูงสุด เป็นเครื่องมือให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใช้ในการบริหารจัดการและสนับสนุนให้โรงเรียน พัฒนาเข้าสู่มาตรฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามสภาพที่แท้จริงของโรงเรียน

งานประชาสัมพันธ์เป็นงานสื่อสารที่มีความสำคัญ และเป็นงานที่มีขอบเขตกว้างขวาง มีระบบงานที่ซับซ้อน ช่วยส่งเสริมลักษณะความเป็นผู้นำขององค์กรและบุคคล ทั้งยังช่วยให้เกิดความเข้าใจ ความร่วมมือทั้งจากครู-บุคลากรในโรงเรียน และจากประชาชนภายนอก นับว่างานประชาสัมพันธ์มีคุณค่าต่อองค์กรเป็นอย่างยิ่ง ปัจจุบันการเจริญเติบโตด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี ได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของประชาชนทั่วไปมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การดำเนินชีวิตของทุกๆ คน มีการพัฒนาและปรับตัวให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนไปอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนถือว่าเป็นหัวใจสำคัญในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม นโยบาย ผลการดำเนินงานของโรงเรียน อันจะเป็นการสร้างสื่อสัมพันธ์ที่ดีของโรงเรียนออกสู่สังคมให้ได้รับทราบ ซึ่งจำเป็นต้องมีการพัฒนางานอย่างต่อเนื่องให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและตัวบ่งชี้ตามประกาศกฎกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งงานประชาสัมพันธ์ก็เป็นงานหนึ่งที่ต้องมีการพัฒนาให้สามารถประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสารของทางโรงเรียนได้คล่องตัว สะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน ตลอดจนสนับสนุนความร่วมมือของบุคลากรทุกฝ่าย เพื่อให้รับทราบข้อมูล ข่าวสารสารสนเทศที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสถานศึกษา

การเจริญเติบโตด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี ได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของประชาชนทั่วไปมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การดำเนินชีวิตของทุกๆ คน มีการพัฒนาและปรับตัวให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนไปอยู่ตลอดเวลา งานปฎิคมถือเป็นงานหนึ่งที่มีความสำคัญสำหรับการปฏิบัติงานในสถานศึกษา เป็นงานที่ให้บริการและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการรับรองและต้อนรับ ตลอดจนในการต้อนรับแขกผู้มาเยือนถือว่างานปฎิคมจะเป็นที่เชิดหน้าชูตาของโรงเรียนได้ หากงานปฎิคมสามารถปฏิบัติงานได้อย่างคล่องแคล่ว มีประสิทธิภาพ ไม่ขาดตกบกพร่องทั้งด้านวัสดุอุปกรณ์และปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มาเยือนได้เกิดความประทับใจ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สถานศึกษานำระบบการจัดการงานสารบรรณด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-School) บริหารจัดการรับ-ส่งเอกสารทางการราชการภายในองค์กรด้วยความสะดวกและรวดเร็ว

2.2 เพื่อบริหารจัดการและสร้างสำนักงานต้นแบบ (Green office) ด้วยแนวคิด 3Rs ซึ่งเป็นแนวคิดและแนวทางในการปฏิบัติเพื่อการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า สามารถช่วยลดปริมาณขยะให้น้อยลง ด้วยการลดการใช้ การนำกลับมาใช้ซ้ำ และการนำขยะกลับมาใช้ใหม่ (Reduce Reuse and Recycle: 3Rs)

2.3 เพื่อให้สถานศึกษาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้บริการแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาได้อย่างทั่วถึง

2.4 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มาติดต่อราชการ ได้รับการบริการงานปฎิคมอย่างทั่วถึง และประทับใจ

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในระบบงานประชาสัมพันธ์งานสารบรรณ และงานสารสนเทศของสถานศึกษา
- (2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 85 ใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบและรวดเร็ว
- (3) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ อำนวยความสะดวกด้านการรับรองละต้อนรับผู้ที่มาติดต่อราชการอย่างทั่วถึง

เชิงคุณภาพ

- (1) งานสารบรรณสามารถใช้ระบบบริหารจัดการข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (e-School) ให้บริการและจัดการงานด้านเอกสารได้อย่างทั่วถึงรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- (2) สถานศึกษาเผยแพร่ข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และบุคคลภายนอกหลากหลายช่องทาง เช่น วารสาร จดหมายข่าว เว็บไซต์ เป็นปัจจุบัน
- (3) การดำเนินงานของงานปฎิคมมีความคล่องตัว เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สร้างความประทับใจแก่ผู้มาติดต่อราชการ

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- (1) ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจในระบบงานประชาสัมพันธ์งานสารบรรณ และงานสารสนเทศของสถานศึกษา
- (2) ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบและรวดเร็ว
- (3) ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ อำนวยความสะดวกด้านการรับรองละต้อนรับผู้ที่มาติดต่อราชการอย่างทั่วถึง

เชิงคุณภาพ

- (1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจในระบบงานประชาสัมพันธ์งานสารบรรณ และงานสารสนเทศของสถานศึกษา
- (2) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบและรวดเร็ว

- (3) ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ อำนวยความสะดวกด้านการรับรองต้อนรับผู้ที่มาติดต่อราชการอย่างทั่วถึง

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อนำการบรรลุเป้าหมายและที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

4.2 การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนดของแต่ละงานที่รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงานร่วมกัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานสารบรรณ		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
1.1 จัดทำเอกสารและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร นางสาวเจนจิรา สามแก้ว
1.2 งาน e-office	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร นางสาวเจนจิรา สามแก้ว
1.3 รับ-ส่งเอกสารและหนังสือราชการกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและอื่น ๆ	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร นางสาวเจนจิรา สามแก้ว
1.3 จัดเก็บเอกสารและหนังสือราชการ	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร นางสาวเจนจิรา สามแก้ว
กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานประชาสัมพันธ์		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
2.1 จัดทำทำเนียบครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ 2567	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร นางสาวเจนจิรา สามแก้ว
2.2 จัดทำป้ายประกาศ ป้ายประชาสัมพันธ์ภายในอาคารอำนวยการ	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร นางสาวเจนจิรา สามแก้ว
2.3 ประสานงานกับผู้รับผิดชอบงานตามโครงการพิเศษ	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร นางสาวเจนจิรา สามแก้ว

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 3 พัฒนางานปฎิคม		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
3.1 ให้บริการเครื่องดื่ม แก่ครูและบุคลากรการ ประชุมสามัญทุกเดือน	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร นางสาวเจนจิรา สามแก้ว
3.2 ให้บริการเครื่องดื่มแก่ผู้มาติดต่อราชการ	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร นางสาวเจนจิรา สามแก้ว

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้
การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 26,000 บาท (งบอุดหนุน 26,000 บาท เงินรายได้สถานศึกษา - บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานสารบรรณ					
ค่าใช้จ่าย					
ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับงานสารบรรณ	4,000			4,000	
กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานประชาสัมพันธ์					
ค่าใช้จ่าย					
ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์	16,000			16,000	
กิจกรรมที่ 3 พัฒนางานปฎิคม					
ค่าใช้จ่าย					
ค่าอาหารว่างประชุมประจำเดือนของครู และบุคลากรทางการศึกษาและบุคลากร ที่มาติดต่อราชการ	6,000		6,000		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	26,000		6,000	20,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในระบบงานประชาสัมพันธ์ งานสารบรรณ และงานสารสนเทศของสถานศึกษา	สำรวจและสังเกต	แบบสำรวจความพึงพอใจ
6.2 ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบและรวดเร็ว	สำรวจและติดตาม	แบบติดตามการเข้าใช้ระบบบริหารจัดการ e-School
6.3 ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อการให้บริการอำนวยความสะดวกด้านการรับรอง และต้อนรับผู้มาติดต่อราชการอย่างทั่วถึง	สอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สถานศึกษานำระบบการจัดการงานสารบรรณด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-School) บริหารจัดการรับ-ส่งเอกสารทางการราชการภายในองค์กรด้วยความสะดวกและรวดเร็ว

7.2 สถานศึกษามีมีองค์กรต้นแบบ “สำนักงานต้นแบบ (Green office)”

7.3 สถานศึกษาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้บริการแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาได้อย่างทั่วถึง

7.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มาติดต่อราชการ ได้รับการบริการงานปฎิคมอย่างทั่วถึงและประทับใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเจนจิรา สามแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางเนาวรัตน์ กองตัน)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวินิตวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปณิธิ กองแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวินิตวิทยา

กลุ่มบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2568

ชื่อโครงการ พัฒนางานอำนวยการ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามโครงการ

26,000 บาท

ลักษณะงบประมาณ

เงินงบประมาณที่ใช้

งบลงทุน

เงินอุดหนุน

งบดำเนินการ

7

เงินบำรุงการศึกษา

☐

งบบุคลากร

1

เงินอื่นๆ

[illegible]

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	
พัฒนากลุ่มบริหาร งบประมาณ	21,000	-	-	-	-	21,000
รวม	21,000	-	-	-	-	21,000

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

กลุ่มบริหารงบประมาณ

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
พัฒนากลุ่มบริหารงบประมาณ	อุดหนุน	2,500	18,500	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	2,500	18,500	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา

กลุ่มบริหารงบประมาณ

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาการบริหาร จัดการตามหลักธรร มาภิบาลโดยเน้นการ มีส่วนร่วมทุกภาค ส่วนเป้าประสงค์ เชิงกลยุทธ์	พัฒนาสถานศึกษาให้ นำระบบข้อมูล สารสนเทศและ เทคโนโลยีดิจิทัลมา ใช้ในการบริหาร จัดการ	พัฒนากลุ่มงานบริหาร งบประมาณ 1. งานการเงินและบัญชี 2. งานพัสดุ 3. งานยานพาหนะ 4. งานแผนงาน 5. งานสารสนเทศ 6. งานควบคุมภายใน	1. เพื่อให้สถานศึกษามีการ บริหารงานโดยมีการกำหนด เป็นแผนงาน/โครงการที่ชัดเจน ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด ไว้ 2. เพื่อให้สถานศึกษาจัดระบบ ข้อมูลสารสนเทศและ เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหาร จัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพของ สถานศึกษา อย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้	เชิงปริมาณ 1. ครูและบุคลากรร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการนำ ระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการ บริหารจัดการอย่าง ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ 2. ครูและบุคลากรร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการ ให้บริการของงานการเงิน และงานพัสดุ	1. ร้อยละของครู และบุคลากรมีความ พึงพอใจต่อการนำระบบ ข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการบริหารจัดการ อย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ 2. ร้อยละของครู และบุคลากรมีความ พึงพอใจต่อการให้บริการ ของงานการเงิน และงานพัสดุ

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
				เชิงคุณภาพ 1. ครูและบุคลากรความพึงพอใจต่อการนำระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ในระดับดีเลิศ 2. ครูและบุคลากร มีความพึงพอใจต่อการให้บริการของงานการเงินและงานพัสดุในระดับดีเลิศ	

ชื่อโครงการ พัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ (✓) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ () บริหารงานบุคคล (✓) บริหารงบประมาณ () บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดยเน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นที่ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ประเด็นที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ 2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☐ 3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ 4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ☐ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ 6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข ตำแหน่ง ครู

นางสาววันทนา วงศ์หาญ ตำแหน่ง ครู

นายโยธิน เมืองก้อน ตำแหน่ง ครู

นางสาวกรณิการ์ พักแก้ว ตำแหน่ง ครู

นางสาวธัญชนก พิงเร็ว ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 – เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตราที่ 62 ให้มีระบบการตรวจสอบติดตามและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักการศึกษา แนวการจัดการศึกษา และคุณภาพมาตรฐานการศึกษา โดยหน่วยงานภายในและหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ตรวจสอบภายนอก หลักเกณฑ์ และวิธีการในการตรวจสอบ ติดตาม และการประเมินให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง การบริหารงบประมาณของสถานศึกษาจะต้องมีความคล่องตัว

โปร่งใส รวดเร็ว เรียบร้อย รอบครอบ ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้ง จัดหารายได้จากการบริการมาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อ ผู้เรียน สนับสนุนและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน และการบริหารงานของโรงเรียนพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและนโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่ สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ปัจจัยที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานขององค์กร ต่างๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้นอกเหนือจากทรัพยากรบุคคลแล้ว คือ การบริหาร สินทรัพย์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสินทรัพย์หมุนเวียน ซึ่งหมายถึงเงินสด เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรมี ประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงได้วางแผนในการใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบครอบ และมีความคล่องตัวในการบริหาร จัดการ

สภาพปัจจุบันโรงเรียนขุนควรวินัยาคม มีความจำเป็นต้องใช้เงินในหมวดค่าสาธารณูปโภคเป็นประจำ ตลอดจนเงินประเภทอื่นๆ รวมทั้งการดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ดังนั้นโรงเรียน จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณเพื่อให้การบริหารงบประมาณ มีประสิทธิภาพและง่ายต่อการตรวจสอบและติดตามผลการใช้งบประมาณ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารงานโดยมีการกำหนดเป็นแผนงาน/โครงการที่ชัดเจน ที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายที่สถานศึกษากำหนดไว้

2.2 เพื่อให้สถานศึกษาจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนา คุณภาพของสถานศึกษา อย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (1) ครูและบุคลากรร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการนำระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยี ดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้
- (3) ครูและบุคลากรร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการของงานการเงินและงานพัสดุ

เชิงคุณภาพ

- (1) ครูและบุคลากรความพึงพอใจต่อการนำระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการ บริหารจัดการอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ในระดับดีเลิศ
- (2) ครูและบุคลากร มีความพึงพอใจต่อการให้บริการของงานการเงินและงานพัสดุในระดับดีเลิศ

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

(1) ร้อยละของครูและบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการนำระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้

(2) ร้อยละของครูและบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของงานการเงินและงานพัสดุ

เชิงคุณภาพ

(1) ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการนำระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้

(2) ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของงานการเงินและงานพัสดุ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อนำการบรรลุเป้าหมายและที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

4.2 การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนดของแต่ละงานที่รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงานร่วมกัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนการดำเนินงาน			
1. งานการใช้เงินงบประมาณ 1.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน 1.2 ตรวจสอบ ติดตาม สรุปรายการใช้จ่ายเงิน ทุกประเภท 1.3 ควบคุม ติดตามการใช้เงิน ค่าสาธารณูปโภค	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	7,000	น.ส.เฉลิมขวัญ รวมสุข นายโยธิน เมืองก้อน
2. งานการเงินและบัญชี 2.1 จัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่าย 2.2 จัดทำทะเบียนคุมการรับ-จ่ายเงิน 2.3 จัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่าย ค่ารักษาพยาบาล การศึกษาบุตร เบิกค่า เช่าบ้านใบเสร็จรับเงินอื่น ๆ	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568		น.ส.เฉลิมขวัญ รวมสุข นายโยธิน เมืองก้อน น.ส.กรณิการ์ พักแก้ว
3. งานพัสดุ	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568		น.ส.วันทนา วงศ์หาญ น.ส.ธัญชนก พิงเร็ว

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3.1 จัดซื้อ/จ้าง จัดทำเอกสาร ประกอบการจัดซื้อจัดจ้าง 3.2 จัดทำทะเบียนคุมงานพัสดุ แต่ละหมวด 3.3 ซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน		7,000	
4. งานยานพาหนะ 4.1 ต่อ พ.ร.บ. รถยนต์ผู้รถยนต์กระบะ 4.2 ซ่อมบำรุงรถยนต์ผู้รถยนต์กระบะ	มี.ค. 68		นายโยธิน เมืองก้อน
5. งานแผนงาน 5.1 จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา 5.2 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2567	ต.ค. 2567 และ ก.ย. 2568	7,000	น.ส.กรณิการ์ พักแก้ว น.ส.เฉลิมขวัญ รามสุข
6. งานสารสนเทศ จัดทำสารสนเทศประจำปีการศึกษา 2567	พ.ค. 2568		น.ส.กรณิการ์ พักแก้ว น.ส.ธัญชนก ฟังเร็ว
7. งานควบคุมภายใน	ต.ค. 2568	-	นายโยธิน เมืองก้อน

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้
การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 21,000 บาท (งบบุคลากร 21,000 บาท เงินรายได้สถานศึกษา - บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
ค่าใช้จ่าย					
1.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	18,500			18,500	
1.2 จ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม	2,500		2,500		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	21,000		2,500	18,500	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ร้อยละของครูและบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการนำระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ โครงการ
6.2 ร้อยละของครูและบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของงานการเงินและงานพัสดุ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ โครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สถานศึกษามีการบริหารงานโดยมีการกำหนดเป็นแผนงาน/โครงการที่ชัดเจน ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายที่สถานศึกษากำหนดไว้

7.2 สถานศึกษาจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา อย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกรณิการ์ ฝึกแก้ว)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววันทนา วงศ์หาญ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายโยธิน เมืองก้อน)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธัญชนก ฟังเร็ว)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเนาวรัตน์ กองตัน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิธิ กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

ชื่อโครงการ พัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามโครงการ

21,000 บาท

ลักษณะงบประมาณ

เงินงบประมาณที่ใช้

11

งบลงทุน

7

เงินอุดหนุน

งบดำเนินการ

7

เงินบำรุงการศึกษา

☐

งบบุคลากร

2

เงินอื่นๆ

ที่	รายละเอียด/ครุภัณฑ์/ค่าใช้สอย	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			ประเภทของ
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
แผนงานและสาร สนเทศ																	
1	ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม	10	250	2,500	/	/	/									อุดหนุนรายหัว	
2	กระดาษถ่ายเอกสาร 70G AA (550 แผ่น)	5	135	675	/	/	/									อุดหนุนรายหัว	
3	แฟ้มก้านยก 3 นิ้ว 120/A4 ข้าง	5	90	450	/	/	/									อุดหนุนรายหัว	
4	หมึก Epson 3110 สีดำ	2	290	580	/	/	/									อุดหนุนรายหัว	
5	หมึก Epson 3110 สีฟ้า เหลือง ชมพู	3	290	870	/	/	/									อุดหนุนรายหัว	
6	คลิปปิด NO.109 ข้าง	25	5	125	/	/	/									อุดหนุนรายหัว	
7	แฟ้มก้านยก 2 นิ้ว 115 A4 ดำ ข้าง	3	69	207	/	/	/									อุดหนุนรายหัว	
8	กระดาษการ์ด(ชาร์ท)สี 31*43 นิ้ว คละสี	3	10	30	/	/	/									อุดหนุนรายหัว	
9	กาวแท่ง 40 กรัม ยูยู	2	110	220	/	/	/									อุดหนุนรายหัว	
10	คัตเตอร์ H-1802ข้าง	2	210	420	/	/	/									อุดหนุนรายหัว	
11	กระดาษการ์ดสี 120G A4 (150แผ่น) สีเขียว	1	128	128	/	/	/									อุดหนุนรายหัว	
12	แท่นตัดกระดาษ 10*12 นิ้ว A4 828-4	1	610	610	/	/	/									อุดหนุนรายหัว	
13	แผ่นรองตัด 30*45 ซม. A3 เอลเฟ่น	1	185	185	/	/	/									อุดหนุนรายหัว	
งานการเงิน																อุดหนุนรายหัว	
1	กระดาษถ่ายเอกสาร 70G AA (550 แผ่น)	10	135	1,350	/	/	/									อุดหนุนรายหัว	
2	ตรายาง	1	300	300	/	/	/									อุดหนุนรายหัว	
3	หมึกพิมพ์ Canon (แท้) สีเหลือง สีชมพู	2	290	580	/	/	/									อุดหนุนรายหัว	
4	หมึกพิมพ์ laser MFC-L2715DW	1	2390	2,390	/	/	/									อุดหนุนรายหัว	
5	เทปกาว (2 หน้าบาง) 3/4 นิ้ว 20 หลา	5	35	175				/	/	/						อุดหนุนรายหัว	
6	เทปกาว (2 หน้าบาง) 1 นิ้ว 3M	2	70	140				/	/	/						อุดหนุนรายหัว	
7	เทปผ้า 1.5 นิ้ว Nuvo สีม่วง เขียว น้ำเงิน	8	45	360				/	/	/						อุดหนุนรายหัว	
8	ซองขาพับ 4 ครุฑ 555	1	55	55				/	/	/						อุดหนุนรายหัว	
9	เชือกฟาง ใหญ่	1	45	45				/	/	/						อุดหนุนรายหัว	

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	
พัฒนาอาคารสถานที่	51,221	-	-	-	-	51,221
รวม	51,221	-	-	-	-	51,221

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

กลุ่มบริหารทั่วไป

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
พัฒนาอาคารสถานที่	อุดหนุน	33,261	17,960	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	33,261	17,960	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา
กลุ่มบริหารทั่วไป

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการ ศึกษาให้ผู้เรียน มีความมั่นคง ปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ และสามารถ ดำรงชีวิตอย่าง เป็นสุข ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจ พอเพียง	พัฒนาสถานศึกษา ให้มีความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ	พัฒนาอาคารสถานที่	เพื่อให้สถานศึกษา จัดสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการดูแล ด้านความปลอดภัย การมีสุขภาวะที่ดี ทั้งร่างกายและจิตใจ เพื่อการปฏิบัติงาน และการจัด การเรียนการสอน	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียน ครูและบุคลากร ร้อยละ 82 มีความพึงพอใจ ในการดำเนินงานโรงเรียนสวย ภูมิทัศน์สดใส ปลอดภัย ไร้มลพิษ 2. สถานศึกษามีห้องเรียน และห้องสำนักงาน ที่มีการจัดการขยะอย่างถูกต้อง ร้อยละ 82 3. ผู้เรียน ครู และบุคลากร ร้อยละ 80 มีความปลอดภัย จากอุบัติเหตุ อุบัติภัย ภัยพิบัติ เหตุร้ายต่าง ๆ	1. ร้อยละของผู้เรียน ครูและบุคลากร มีความพึงพอใจในการดำเนินงาน โรงเรียนสวย ภูมิทัศน์สดใส ปลอดภัย ไร้มลพิษ 2. ร้อยละของสถานศึกษามีห้องเรียน และห้องสำนักงาน ที่มีการจัดการขยะอย่างถูกต้อง 3. ร้อยละของผู้เรียน ครูและบุคลากรมีความปลอดภัย จากอุบัติเหตุ อุบัติภัย ภัยพิบัติ เหตุร้ายต่างๆ

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
				เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียน ครูและบุคลากร มีความพึงพอใจ ในการดำเนินงาน โรงเรียนสวย ภูมิทัศน์สดใส ปลอดภัย ไร้มลพิษ ในระดับดีเลิศ 2. สถานศึกษามีห้องเรียน และห้องสำนักงาน ที่มีการจัดการขยะอย่างถูกต้อง ในระดับดีเลิศ 3. ผู้เรียน ครู และบุคลากร มีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ อุบัติภัย ภัยพิบัติ เหตุร้ายต่าง ๆ ในระดับดีเลิศ	

ชื่อโครงการ พัฒนาอาคารสถานที่

ลักษณะโครงการ (✓)โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ ()งานวิชาการ ()งานบริหารบุคคล ()งานบริหารงบประมาณ
(✓)งานบริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 : ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความมั่นคง ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
และสามารถดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการ
จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ 2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
ของประเทศ
- ☐ 3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ 4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ☒ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา ตำแหน่ง ครู

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน พ.ศ.2568

1. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ให้ทุกโรงเรียนมีการพัฒนาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนให้บรรยากาศร่มรื่น สะดวก ปลอดภัย และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและชุมชนที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนรู้ และอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ สร้างภูมิคุ้มกันด้านความปลอดภัยตัวเองได้ รวมทั้งสามารถใช้ความรู้ในการป้องกันตนเองจากการเดินทางไป-กลับ ระหว่างบ้านและโรงเรียนได้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนรู้และแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ

เพื่อให้มีกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาอาคารสถานที่และการจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีความเหมาะสมปลอดภัย ดังนั้นโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาอาคารสถานที่เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนางานอย่างเต็มศักยภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ในสถานศึกษาให้มีสภาพสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม สะอาด ปลอดภัย พร้อมใช้งาน และเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

2.2 เพื่อให้สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการดูแลด้านความปลอดภัย การมีสุขภาวะที่ดี ทั้งร่างกายและจิตใจ เพื่อการปฏิบัติงานและการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (1) ผู้เรียน ครูและบุคลากร ร้อยละ 82 มีความพึงพอใจในการดำเนินงานโรงเรียนสวย ภูมิทัศน์สดใสปลอดภัย ไร้มลพิษ
- (2) สถานศึกษามีห้องเรียน และห้องสำนักงาน ที่มีการจัดการขยะอย่างถูกต้อง ร้อยละ 82
- (3) ผู้เรียน ครู และบุคลากร ร้อยละ 80 มีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ อุบัติภัย ภัยพิบัติ เหตุร้ายต่าง ๆ

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้เรียน ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจในการดำเนินงานโรงเรียนสวย ภูมิทัศน์สดใส ปลอดภัยไร้มลพิษ ในระดับดีเลิศ
- (3) สถานศึกษามีห้องเรียน และห้องสำนักงาน ที่มีการจัดการขยะอย่างถูกต้อง ในระดับดีเลิศ
- (4) ผู้เรียน ครู และบุคลากรมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ อุบัติภัย ภัยพิบัติ เหตุร้ายต่าง ๆ ในระดับดีเลิศ

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- (1) ร้อยละของผู้เรียนครูและบุคลากรมีความพึงพอใจในการดำเนินงานโรงเรียนสวย ภูมิทัศน์สดใส ปลอดภัย ไร้มลพิษ
- (2) ร้อยละของสถานศึกษามีห้องเรียน และห้องสำนักงาน ที่มีการจัดการขยะอย่างถูกต้อง
- (3) ร้อยละของผู้เรียนครูและบุคลากรมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ อุบัติภัย ภัยพิบัติ เหตุร้ายต่าง ๆ

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้เรียน ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจในการดำเนินงานโรงเรียนสวย ภูมิทัศน์สดใส ปลอดภัย ไร้มลพิษ
- (2) สถานศึกษามีห้องเรียน และห้องสำนักงาน ที่มีการจัดการขยะอย่างถูกต้อง
- (3) ผู้เรียน ครูและบุคลากรมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุอุบัติภัย ภัยพิบัติ เหตุร้ายต่าง ๆ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

4.1. ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

4.2 การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนดของแต่ละงานที่รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงานร่วมกัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. กิจกรรมโรงเรียนสวย ภูมิทัศน์สดใส ปลอดภัย ไร้มลพิษ 1.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน 1.2 ซ่อมบำรุง ปรับปรุง วัสดุ – อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย ให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา 1.3 จัด ตกแต่ง ปรับปรุงภูมิทัศน์ ในสถานศึกษา 1.4 ซื่อวัสดุ – อุปกรณ์ ทดแทน เครื่องตัดหญ้า และรถเข็นหญ้า กรณีชำรุด เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	15,000	นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา
2. กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย 2.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน 2.2 ซ่อมบำรุงยานพาหนะที่ใช้ ในการบรรทุกขยะไปทิ้งให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	11,221	นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3. กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย 3.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน 3.2 ซ่อมบำรุง ปรับปรุง สาธารณูปโภค ต่างๆ ในสถานศึกษา ได้แก่ โทรศัพท์ ไฟฟ้า น้ำประปา 3.3 ซื่อวัสดุ – อุปกรณ์ ทดแทนกรณีชำรุด ของสาธารณูปโภคต่างๆ ในสถานศึกษา ได้แก่ โทรศัพท์ ไฟฟ้า น้ำประปา	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	25,000	นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้
การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 36,221 บาท (งบอุดหนุน 36,221 บาท เงินรายได้สถานศึกษา.....-.....บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
1. กิจกรรมโรงเรียนสวย ภูมิทัศน์สดใส ปลอดภัยไร้มลพิษ	15,000				
ค่าใช้จ่าย					
1.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน		-	-	6,430	-
1.2 ซ่อมบำรุง ปรับปรุง วัสดุ – อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย		-	1,570	-	-
1.3 จัด ตกแต่ง ปรับปรุงภูมิทัศน์ ในสถานศึกษา		-	2,000	-	-
1.4 ซื่อวัสดุ – อุปกรณ์ ทดแทน เครื่องตัดหญ้า และรถเข็นหญ้า กรณีชำรุดเพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งาน ได้ตลอดเวลา		-	5,000	-	-

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
2. กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย	11,221				
ค่าใช้จ่าย					
2.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน		-	-	6,020	-
2.2 ซ่อมบำรุงยานพาหนะที่ใช้ ในการบรรทุกขยะไปทิ้ง ให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา		-	5,201	-	-
3. กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย	25,000				
ค่าใช้จ่าย					
3.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน		-	-	5,510	-
3.2 ค่าเช่า hosting domain name ของโรงเรียน และค่าดูแลระบบ website โรงเรียน		-	10,000	-	-
3.3 ซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ ทดแทนกรณีชำรุด ของสาธารณูปโภคต่างๆ ในสถานศึกษา ได้แก่ โทรศัพท์ ไฟฟ้า น้ำประปา		-	9,490	--	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	51,221 บาท				

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ร้อยละของผู้เรียนครูและบุคลากร มีความพึงพอใจในการดำเนินงาน โรงเรียนสวย ภูมิทัศน์สดใส ปลอดภัย ไร้มลพิษ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
6.2 ร้อยละของสถานศึกษามีห้องเรียน และห้องสำนักงาน ที่มีการจัดการขยะอย่างถูกต้อง	สอบถาม / สัมภาษณ์	แบบสอบถาม
6.3 ร้อยละของผู้เรียนครูและบุคลากร มีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ อุบัติภัย ภัยพิบัติ เหตุร้ายต่าง ๆ	สอบถาม / สัมภาษณ์	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เรียน ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจในการดำเนินงานโรงเรียนสวย ภูมิทัศน์สดใส ปลอดภัย ไร้มลพิษ

7.2 สถานศึกษามีห้องเรียน และห้องสำนักงาน ที่มีการจัดการขยะอย่างถูกต้อง

7.3 ผู้เรียน ครูและบุคลากรมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุอุบัติภัย ภัยพิบัติ เหตุร้ายต่าง ๆ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเนาวรัตน์ กองตัน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิธิ กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

แบบรายการ เสนอความต้องการ พัฒนแบบท้ายโครงการ																											
กลุ่มบริหารทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2568																											

ชื่อโครงการ		พัฒนาอาคารสถานที่																									
งบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามโครงการ			51,221		บาท																						
ลักษณะงบประมาณ					เงินบที่ใช้																						
	งบลงทุน		/		เงินอุดหนุน																						
	งบดำเนินการ				เงินบำรุงการศึกษา																						
	งบบุคลากร				เงินอื่นๆ																						
ที่	รายละเอียด/ครุภัณฑ์/ค่าใช้สอย	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		ประเภทงบ														
					ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค		มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย										
กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ																											
1	น้ำยาดันฝุ่น	4	200	800	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														
2	น้ำยาล้างห้องน้ำ (เป็ดม่วง)	12	60	720	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														
3	ผงซักฟอกขนาด 3,000 กรัม	4	150	600	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														
4	รองเท้าบูท เบอร์ 10.5	2	150	300	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														
5	ฝอยสแตนเลส	5	20	100	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														
6	น้ำยาเอนกประสงค์	4	200	800	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														
7	แปรงขัดโถส้วม	10	50	500	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														
8	ฟองน้ำล้างจาน	5	20	100	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														
9	ถุงใส่ขยะสีดำ ขนาด 24 x 30 นิ้ว	10	50	500	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														
10	ผ้ามือบ(อะไหล่ผ้ามือบ)ขนาด 4x40 นิ้ว	4	160	640	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														
11	กระบอกฉีดน้ำ (Foggy)	4	25	100	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														
12	น้ำยาเช็ดกระจก	2	200	400	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														
13	กระดาษทิชชู (24 ม้วน)	2	180	360	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														
14	น้ำยาล้างจาน	5	20	100	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														
15	ซ่อมบำรุงยานพาหนะที่ใช้ในการบรรทุกขยะไปทิ้ง	1	5,201	5,201	/	/	/	/	/	/	/	/	อุดหนุนรายหัว														
โรงเรียนสวย ภูมิทัศน์สดใส ปลอดภัย ไร้มลพิษ																											
1	ไม้กวาดทางมะพร้าว	20	60	1,200			/	/	/				อุดหนุนรายหัว														
2	ไม้กวาดดอกหญ้า	20	50	1,000			/	/	/				อุดหนุนรายหัว														
3	ถังน้ำพลาสติกสีดำ มีฝาปิด / 20 ลิตร	10	120	1,200	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														
4	ไม้ถูพื้นพร้อมผ้าและด้ามขนาด 10 นิ้ว	12	100	1,200	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														
5	พรมเช็ดเท้าแบบผ้า	8	25	200	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														
6	รองเท้าแตะ ใช้ในห้องน้ำ เบอร์ 10-11	10	50	500	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														
7	แลคชินขนาด 1.5 นิ้ว	10	40	400	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														
8	สวดเส้นเล็กสีขาว เบอร์ 24	2	150	300	/	/	/						อุดหนุนรายหัว														

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	
โรงเรียนส่งเสริม สุขภาพพระดัดเพชร	10,000	-	-	-	-	10,000
รวม	10,000	-	-	-	-	10,000

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

กลุ่มบริหารทั่วไป

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพพระดัดเพชร	อุดหนุน	-	10,000	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	10,000	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา

กลุ่มบริหารทั่วไป

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้ผู้เรียน มีความมั่นคง ปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบและสามารถ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	พัฒนาสุขภาพผู้เรียน ตามแนวของ โครงการโรงเรียน ส่งเสริมสุขภาพ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับเพชร กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริม สุขภาพ 1.1 ดำเนินการตรวจ สุขภาพประจำปี โดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุข รพ.สต.ขุนควรว - ชั่งน้ำหนัก-วัดส่วนสูง - วัดรอบเอว - ตรวจสายตา ตรวจการ ไตอินของหู - วัดความดันนักเรียนกลุ่ม เสี่ยง (ค่อนข้างอ้วน และอ้วน)	1. เพื่อเสริมสร้างสุขภาพ สุขภาพอนามัยให้ผู้เรียน และบุคลากรในโรงเรียนมี สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี 2. เพื่อให้ผู้เรียนและบุคลากร ได้รับการบริการทางด้าน สาธารณสุข สุขภาพได้อย่าง ทั่วถึง	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีน้ำหนัก ส่วนสูงและพัฒนาการทางร่างกาย เจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐาน ของกรมอนามัย กระทรวง สาธารณสุข 2. ครูและบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ 47 ได้รับการตรวจสุขภาพ ประจำปี 3. ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้รับ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น 4. ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้รับ การส่งต่อให้กับ รพ.สต. และ รพ.ปง	1. ร้อยละของผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและพัฒนาการ ทางร่างกายเจริญเติบโต ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรม อนามัย กระทรวงสาธารณสุข 2. ครูและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี 3. ผู้เรียนได้รับการปฐม พยาบาลเบื้องต้น 4. ผู้เรียนได้รับการส่งต่อ ให้กับ รพ.สต. และ รพ.ปง 5. ห้องพยาบาลที่มียา และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการ ปฐมพยาบาลเบื้องต้น

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
		- เหนือกสะเกษอาดปาก แข็งแรง - นักเรียนบันทึกข้อมูลลงในสมุดบันทึกสุขภาพด้วยตนเอง 1.2 คณะครูและบุคลากร ตรวจสอบสุขภาพประจำปี กิจกรรมที่ 2 สุขภาวะ อนามัยในโรงเรียน 2.1 ทำบันทึกการเข้าใช้ บริการห้องพยาบาล 2.2 บันทึกการส่งต่อ 2.3 สำนวดยาในตู้ยา 2.4 จัดซื้อยาและ เวชภัณฑ์ยา 2.5 ปักคณินึงเดีย 2.6 ตรวจสอบโรงอาหาร		5. ห้องพยาบาลที่มียา และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐม พยาบาลเบื้องต้นร้อยละ 90 6. ผู้เรียนร้อยละ 78 ที่ไม่มีฟันแท้ ผุ อุด และถอน 7. ผู้เรียนร้อยละ 90 มีความรู้ ความเข้าใจและหลีกเลี่ยง การสูบบุหรี่ 8. ผู้เรียน ครู และบุคลากรร้อยละ 100 ที่ไม่สูบบุหรี่ในโรงเรียน 9. ผู้เรียนร้อยละ 90 ที่มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องอนามัยเจริญพันธุ์ 10. ผู้เรียนร้อยละ 90 ที่มีทักษะ ในการป้องกันตนเองจากการติด เชื้อทางเพศสัมพันธ์ และการ ตั้งครรรภ์ก่อนวัยอันควร	6. ผู้เรียนที่ไม่มีฟันแท้ ผุและถอน 7. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ และหลีกเลี่ยงการสูบบุหรี่ 8. ผู้เรียน ครู และบุคลากร ที่ไม่สูบบุหรี่ในโรงเรียน 9. ผู้เรียนที่มีความรู้ความเข้าใจ เรื่องอนามัยเจริญพันธุ์ 10. ผู้เรียนที่มีทักษะในการ ป้องกันตนเองจากการติดเชื้อ ทางเพศสัมพันธ์ และการ ตั้งครรรภ์ก่อนวัยอันควร 11. ผู้เรียนที่มีความรู้ความ เข้าใจเรื่องสุขภาพ 12. ผู้เรียนที่สามารถบริโภค อาหารตามหลักโภชนาการ

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
		2.7 ตรวจสอบคุณภาพน้ำ ต้มในโรงเรียน 2.8 รณรงค์ป้องกันลูกน้ำ ยุงลาย		11. ผู้เรียนร้อยละ 90 ที่มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องสุขภาพ 12. ผู้เรียนร้อยละ 85 ที่สามารถ บริโภคอาหารตามหลักโภชนาการ 13. ผู้เรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพจิตดีตามเกณฑ์ ของกรมสุขภาพจิต (SDQ) เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนที่มีปัญหาภาวะ โภชนาการได้รับการช่วยเหลือ อย่างสม่ำเสมอ 2. ครูและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี อย่างต่อเนื่อง 3. ผู้เรียนที่ได้รับอุบัติเหตุ ในโรงเรียนได้รับการปฐมพยาบาล เบื้องต้น	13. ร้อยละของผู้เรียนที่มี สุขภาพจิตดีตามเกณฑ์ ของกรมสุขภาพจิต (SDQ)

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
				4. ผู้เรียนที่ได้รับบาดเจ็บขอบเขตที่โรงเรียนรับผิดชอบได้ ได้รับการส่งต่อไปกับ รพ.สต. และ รพ.ปง 5. ห้องพยาบาลที่มียา และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นครบถ้วน 6. สถานศึกษาผ่านเกณฑ์มาตรฐานสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม 28 ข้อ 7. สถานศึกษามีจุดบริการน้ำดื่ม สะอาด เพียงพอ และปลอดภัย 8. สถานศึกษาผ่านเกณฑ์สุขาภิบาลโรงอาหาร 30 ข้อ 9. สถานศึกษามีส้วมผ่านเกณฑ์ HAS 16 ข้อ	

ชื่อโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับเพชร

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ (✓) บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความมั่นคง ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ และสามารถดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.1 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.2 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา ตำแหน่ง ครู

นางสาวโสมสุตา ใจติยะ ตำแหน่ง พี่เลี้ยงเด็กพิการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 – เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

จาก พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่2) แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545 กำหนดให้การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อการพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และคุณธรรม ประกอบกับเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ด้านผู้เรียน มาตรฐานที่ 10 กำหนดให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยและสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี มาตรฐานที่ 11 กำหนดให้ผู้เรียนปลอดภัยจากสิ่งเสพติดให้โทษและสิ่งมอมเมาในนักระหวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุขจึงได้ร่วมกันจัดโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพขึ้นให้โรงเรียนดำเนินการในโรงเรียน และจากผลการเฝ้าระวังสุขภาพของนักเรียน พบว่ายังมีนักเรียนอยู่อีกจำนวนหนึ่งที่มีภาวะโภชนาการ เช่น เตี้ย อ้วน ผอม ประกอบกับมีนักเรียนจำนวนหนึ่งที่ไม่ผ่านการทดสอบสมรรถภาพทางกาย รวมถึงการแพร่ระบาดของยาเสพติด นักเรียนเกิดปัญหาสุขภาพคือ โรคไข้เลือดออก ดังนั้นเพื่อเป็นการป้องกันและแก้ปัญหาที่จะเกิดขึ้นต่อสุขภาพนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน เพื่อให้มีสุขภาพที่แข็งแรงและสมบูรณ์ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

โรงเรียนขุนควรวิทยาคม เป็นโรงเรียนหนึ่งที่มีความตระหนัก เห็นความสำคัญและความจำเป็นในการส่งเสริมสุขภาพของนักเรียน บุคลากรในโรงเรียน และสมาชิกในชุมชน การบริการตรวจสุขภาพ การเฝ้าระวังภาวะสุขภาพและการบริการรักษาพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน การเสริมสร้างสุขนิสัยที่ดีแก่นักเรียนที่เน้นสุขบัญญัติแห่งชาติ รวมทั้งการให้คำปรึกษาเพื่อแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพ แต่ในสภาพปัจจุบัน โรงเรียนยังมีปัญหาด้านสุขภาพและพฤติกรรมที่เสี่ยงของนักเรียน บุคลากรในโรงเรียนและสมาชิกในชุมชน ที่โรงเรียนจะต้องแก้ไขอีกมาก อาทิเช่น นักเรียน บุคลากรในโรงเรียนยังไม่เห็นความสำคัญของการเสริมสร้างสุขภาพ

อนามัยของตนเอง นักเรียนส่วนหนึ่งยังมีปัญหาโรคในช่องปาก มีปัญหาเหงือกอักเสบ ฟันผุ การเลือกซื้ออาหารที่ไม่มีประโยชน์ การมีพฤติกรรมเสี่ยงทั้งในเรื่องการสูบบุหรี่ การดื่มสุรา

เนื่องจากสภาพปัญหาดังกล่าวข้างต้น โรงเรียนจึงได้ดำเนินการเรื่อง การส่งเสริมสุขภาพของนักเรียน บุคลากรในโรงเรียนอย่างจริงจัง เพื่อแก้ปัญหาและเสริมสร้าง ปลุกฝังสุขนิสัยที่ดี ให้สามารถพัฒนาสุขภาพของตนเองอย่างยั่งยืน โรงเรียนได้กำหนดรูปแบบการพัฒนาส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียนขึ้น โดยใช้แนวทางการดำเนินงานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ของสำนักส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างสุขภาพ สุขภาพอนามัยให้ผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนและบุคลากรได้รับการบริการทางด้านสาธารณสุข สุขภาพได้อย่างทั่วถึง

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (1) ผู้เรียนร้อยละ 85 มีน้ำหนักส่วนสูงและพัฒนาการทางร่างกายเจริญเติบโตตามเกณฑ์ มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
- (2) ครูและบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 47 ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี
- (3) ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- (4) ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้รับการส่งต่อไปกับ รพ.สต. และ รพ.ปง
- (5) ห้องพยาบาลที่มียาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นร้อยละ 90
- (6) ผู้เรียนร้อยละ 78 ที่ไม่มีฟันแท้ผุ อุด และถอน
- (7) ผู้เรียนร้อยละ 90 มีความรู้ความเข้าใจและหลีกเลี่ยงการสูบบุหรี่
- (8) ผู้เรียน ครู และบุคลากรร้อยละ 100 ที่ไม่สูบบุหรี่ในโรงเรียน
- (9) ผู้เรียนร้อยละ 90 ที่มีความรู้ความเข้าใจเรื่องอนามัยเจริญพันธุ์
- (10) ผู้เรียนร้อยละ 90 ที่มีทักษะในการป้องกันตนเองจากการติดเชื้อทางเพศสัมพันธ์ และการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร
- (11) ผู้เรียนร้อยละ 90 ที่มีความรู้ความเข้าใจเรื่องสุขภาพ
- (12) ผู้เรียนร้อยละ 85 ที่สามารถบริโภคอาหารตามหลักโภชนาการ
- (13) ผู้เรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพจิตดีตามเกณฑ์ของกรมสุขภาพจิต (SDQ)

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้เรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการได้รับการช่วยเหลืออย่างสม่ำเสมอ
- (2) ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีอย่างต่อเนื่อง

- (3) ผู้เรียนที่ได้รับอุบัติเหตุในโรงเรียนได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- (4) ผู้เรียนที่ได้รับบาดเจ็บขอขบเขตที่โรงเรียนรับผิดชอบได้ ได้รับการส่งต่อไปกับ รพ.สต. และ รพ.ปง
- (5) ห้องพยาบาลที่มียาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นครบถ้วน
- (6) สถานศึกษาผ่านเกณฑ์มาตรฐานสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม 28 ข้อ
- (7) สถานศึกษามีจุดบริการน้ำดื่มสะอาด เพียงพอ และปลอดภัย
- (8) สถานศึกษาผ่านเกณฑ์สุขาภิบาลโรงอาหาร 30 ข้อ
- (9) สถานศึกษามีส้วมผ่านเกณฑ์ HAS 16 ข้อ

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- (1) ร้อยละของผู้เรียนมีน้ำหนักส่วนสูงและพัฒนาการทางร่างกายเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
- (2) ร้อยละของครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี
- (3) ร้อยละของผู้เรียนได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- (4) ร้อยละของผู้เรียนได้รับการส่งต่อไปกับ รพ.สต. และ รพ.ปง
- (5) ร้อยละของห้องพยาบาลที่มียาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- (6) ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่มีฟันแท้ผุ อุด และถอน
- (7) ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและหลีกเลี่ยงการสูบบุหรี่
- (8) ร้อยละของผู้เรียน ครู และบุคลากรที่ไม่สูบบุหรี่ในโรงเรียน
- (9) ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ความเข้าใจเรื่องอนามัยเจริญพันธุ์
- (10) ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการป้องกันตนเองจากการติดเชื้อทางเพศสัมพันธ์ และการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร
- (11) ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ความเข้าใจเรื่องสุขภาพ
- (12) ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถบริโภคอาหารตามหลักโภชนาการ
- (13) ร้อยละของผู้เรียนมีพฤติกรรมปกติจากการประเมินจุดแข็งจุดอ่อน (SDQ)

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้เรียนมีน้ำหนักส่วนสูงและพัฒนาการทางร่างกายเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
- (2) ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี
- (3) ผู้เรียนได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- (4) ผู้เรียนได้รับการส่งต่อไปกับ รพ.สต. และ รพ.ปง
- (5) ห้องพยาบาลที่มียาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

- (6) ผู้เรียนที่ไม่มีฟันแท้ผุ อุด และถอน
- (7) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและหลีกเลี่ยงการสูบบุหรี่
- (8) ผู้เรียน ครู และบุคลากรที่ไม่สูบบุหรี่ในโรงเรียน
- (9) ผู้เรียนที่มีความรู้ความเข้าใจเรื่องอนามัยเจริญพันธุ์
- (10) ผู้เรียนที่มีทักษะในการป้องกันตนเองจากการติดเชื้อทางเพศสัมพันธ์ และการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร
- (11) ผู้เรียนที่มีความรู้ความเข้าใจเรื่องสุขภาพ
- (12) ผู้เรียนที่สามารถบริโภคอาหารตามหลักโภชนาการ
- (13) ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขภาพจิตดีตามเกณฑ์ของกรมสุขภาพจิต (SDQ)

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1. ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

4.2 การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนดของแต่ละงานที่ รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงานร่วมกัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมสุขภาพ			
ขั้นตอนการดำเนินงาน			
1.1 ดำเนินการตรวจสุขภาพประจำปี โดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุข รพ.สต. ขุนควรว - ชั่งน้ำหนัก-วัดส่วนสูง - วัดรอบเอว - ตรวจสายตา ตรวจการได้ยินของหู - วัดความดันนักเรียนกลุ่มเสี่ยง (ค่อนข้างอ้วน และอ้วน) - เหยื่อกระดูกหักแข็งแรง - นักเรียนบันทึกข้อมูลลงในสมุด บันทึกสุขภาพด้วยตนเอง	พ.ย. 2566 – พ.ค. 2568 ก.พ. 2568 ก.พ. 2568 ก.พ. 2568 ก.พ. 2568 พ.ค. – มิ.ย. 2568 ส.ค. 2568	5,000	นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา น.ส.โณมสุตา ใจดิชะ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.2 คณะครูและบุคลากร ตรวจสอบภาพประจำปี	เม.ย. - ส.ค. 2567		นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา น.ส.โณมสุดา ใจดิชะ
กิจกรรมที่ 2 สุขภาวะอนามัยใน โรงเรียน			
ขั้นตอนการดำเนินงาน			
2.1 ทำบันทึกการเข้าใช้บริการห้อง พยาบาล	ต.ค. 2566		นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา น.ส.โณมสุดา ใจดิชะ
2.2 บันทึกการส่งต่อ	ต.ค. 2566 – ก.ย. 2567		นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา น.ส.โณมสุดา ใจดิชะ
2.3 สัมภาษณ์ในตู้ยา	พ.ค. 2567		นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา น.ส.โณมสุดา ใจดิชะ
2.4 จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ยา	พ.ค. 2567		นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา น.ส.โณมสุดา ใจดิชะ
2.5 ปั่นกลืนนึ่งเต๋	ต.ค. 2566 – ก.ย. 2567	5,000	นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา น.ส.โณมสุดา ใจดิชะ
2.6 ตรวจสอบโรงอาหาร	มิ.ย. 2567		นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา น.ส.โณมสุดา ใจดิชะ
2.7 ตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่มใน โรงเรียน	มิ.ย. - ก.ค. 2567		นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา น.ส.โณมสุดา ใจดิชะ
2.8 รณรงค์ป้องกันลูกน้ำยุงลาย	ก.ค. 2567		นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา น.ส.โณมสุดา ใจดิชะ

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้
การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 10,000 บาท (งบอุดหนุน 10,000 บาท เงินรายได้สถานศึกษา - บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมสุขภาพ					
ค่าใช้จ่าย					
วัสดุ-อุปกรณ์ ในการทำแบบบันทึกและเอกสารงานอนามัยโรงเรียน	2,000			2,000	
วัสดุ-อุปกรณ์ ในการทำความสะอาดห้องพยาบาล	3,000			3,000	
กิจกรรมที่ 2 สุขภาวะอนามัยโรงเรียน					
ค่าใช้จ่าย					
จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ยา	5,000			5,000	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	10,000			10,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ร้อยละของผู้เรียนมีน้ำหนักส่วนสูงและพัฒนาการทางร่างกายเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข	ชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูงเทียบเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข	แบบบันทึกการชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูงของนักเรียน
6.2 ร้อยละของครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี	การตรวจสอบสุขภาพประจำปี	สมุดบันทึกการตรวจสอบสุขภาพ
6.3 ร้อยละของผู้เรียนได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	การเจ็บป่วยและการใช้บริการห้องพยาบาล	แบบบันทึกการให้บริการห้องพยาบาล
6.4 ร้อยละของผู้เรียนได้รับการส่งต่อให้กับ รพ.สต. และ รพ.ปง	การส่งต่อไปโรงพยาบาล	แบบบันทึกการส่งต่อผู้ป่วย
6.5 ร้อยละของห้องพยาบาลที่มียาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	สอบถาม/สัมภาษณ์	แบบสอบถาม
6.6 ร้อยละของผู้เรียนที่ไม่มีฟันแท้ผุ อุดและถอน	ตรวจสอบสุขภาพช่องปากภาคเรียนละ 1 ครั้ง	แบบบันทึกการตรวจสอบสุขภาพฟันและบันทึกการแก้ปัญหาช่องปาก

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.7 ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและหลีกเลี่ยงการสูบบุหรี่	สอบถาม/สัมภาษณ์	แบบสอบถาม
6.8 ร้อยละของผู้เรียน ครู และบุคลากรที่ไม่สูบบุหรี่ในโรงเรียน	สังเกต	แบบสังเกต
6.9 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ความเข้าใจเรื่องอนามัยเจริญพันธุ์	สอบถาม/สัมภาษณ์	แบบสอบถาม
6.10 ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการป้องกันตนเองจากการติดเชื้อทางเพศสัมพันธ์ และการตั้งครรรภ์ก่อนวัยอันควร	สอบถาม/สัมภาษณ์	แบบสอบถาม
6.11 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ความเข้าใจเรื่องสุขภาพ	สอบถาม/สัมภาษณ์	แบบสอบถาม
6.12 ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถบริโภคอาหารตามหลักโภชนาการ	สอบถามเกี่ยวกับการเลือก รับประทานอาหาร	แบบสอบถามเกี่ยวกับการเลือก รับประทานอาหาร
6.13 ร้อยละของผู้เรียนมีพฤติกรรมปกติจากการประเมินจุดแข็งจุดอ่อน (SDQ)	ประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคล	แบบประเมิน SDQ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพกายร่างกายที่แข็งแรง และมีสุขภาพจิตที่ดี
- 7.2 ผู้เรียนและบุคลากรได้รับการบริการทางด้านสาธารณสุข สุขภาพได้ทั่วถึง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวโณมสุดา ใจดีชะ)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางเนาวรัตน์ กองตัน)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปณิธิ กองแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

แบบรายการเสนอความต้องการพัสดุแนบท้ายโครงการ
กลุ่มบริหารทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2568

ชื่อโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับเพชร

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามโครงการ 10,000 บาท

ลักษณะงบประมาณ

☐ งบลงทุน

☐ งบดำเนินการ

☐ งบบุคลากร

เงินงบที่ใช้

☒ / เงินอุดหนุน

☐ เงินบำรุงการศึกษา

☐ เงินอื่นๆ

ที่	รายละเอียด/ครุภัณฑ์/ค่าใช้สอย	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน	ไตรมาส												ประเภทงบ
					ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	
					ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมสุขภาพ																	
1	น้ำยาดันฝุ่น บีเจซีดัสเฮา โมซ	1	405	405							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
2	ถ่านไฟฉาย 2A พานา เซียว	8	12	96							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
3	เทปผ้า 1.5 นิ้ว Nuvo สี...	2	45	90							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
4	น้ำยาล้างมือ เวียล่า	1	275	275							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
5	ผ้าขนหนูนาโน 12*26 นิ้ว	10	20	200							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
6	กระดาษทิชชู (24 ม้วน)	2	180	360							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
7	ถุงขยะ 30*40	4	78	312							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
8	ไม้วัดส่วนสูงพร้อมฐาน FBT	1	2,350	2,350							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
9	ผงซักฟอก	2	160	320							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
10	น้ำยาปรับผ้านุ่ม	6	17	102							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
11	แปรงขัดห้องน้ำมีดจับ	10	25	250							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
12	รองเท้าฟองน้ำ	5	30	150							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
13	กาวลาเท็กซ์ 16 ออนซ์ ทีโอเอ	1	65	65							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
14	กรรไกร 5 1/2 นิ้ว NO.SCB-02	1	25	25							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
กิจกรรมที่ 2 สุขภาวะอนามัยโรงเรียน																	อุดหนุนรายหัว
1	SARA เม็ดรี 20 แผลง/กล่อง	2	250	500							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
2	Cetirizine Medic pharma (Cetirine 10 mg) 10'S	10	20	200							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
3	Alcohol เสือดาว 60 ML	10	15	150							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
4	Dimenhydrinate 50 mg 10'S	12	10	120							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
5	Neofenac gel **10g.**	4	90	360							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
6	Polidine 15 cc	10	20	200							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
7	Sos tape tr3 เทปไฟแลบ 1/2 นิ้วx10พลา (12ม้วน/กล่อง)	1	390	390							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
8	น้ำมันมวย Muay ขวด60 ml	6	75	450							/	/	/				อุดหนุนรายหัว
9	ไม้พันสำลี 100 ชิ้น **Size M**Cotton Stick	4	30	120							/	/	/				อุดหนุนรายหัว

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	จำนวนเงิน (อุดหนุนราย หัว)	
ระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	-	15,880	-	-	-	15,880
รวม	-	15,880	-	-	-	15,880

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

กลุ่มบริหารทั่วไป

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	8,000	7,880	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	8,000	7,880	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาคม จังหวัดพะเยา

กลุ่มบริหารทั่วไป

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ และสามารถดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด 2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย 3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย 4. สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 1. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ 2. โฮมรูมและการดูแลสุขภาพจิตนักเรียน 3. ประชุมผู้ปกครอง 4. เยี่ยมบ้านนักเรียน 5. อบรมคุณธรรมจริยธรรม	1. เพื่อให้สถานศึกษา มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ครอบคลุมมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อส่งเสริมให้ครูเป็นผู้ให้คำปรึกษา ป้องกันและแก้ไขปัญหาแก่นักเรียนทุกกลุ่มและส่งต่อนักเรียนกลุ่มที่มีปัญหาให้ได้รับการช่วยเหลือ	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนระดับชั้น ม.1 และ ม.4 ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ 2. ครูที่ปรึกษาร้อยละ 97 มีการจัดกิจกรรมโฮมรูม 3. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีพฤติกรรมปกติจากการประเมินจุดแข็งจุดอ่อน (SDQ) 4. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความฉลาดทางอารมณ์ปกติ จากการประเมิน (EQ) 5. ผู้ปกครองร้อยละ 85 เข้าร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง 6. ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้รับการเยี่ยมบ้านเพื่อรับทราบปัญหาและหาแนวทางทางแก้ปัญหา	1. ร้อยละของผู้เรียนระดับชั้น ม.1 และ ม.4 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ 2. ร้อยละของครูที่ปรึกษา มีการจัดกิจกรรมโฮมรูม 3. ร้อยละของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมปกติ จากการประเมินจุดแข็งจุดอ่อน (SDQ) 4. ร้อยละของผู้เรียนมีความฉลาดทางอารมณ์ปกติ จากการประเมิน (EQ) 5. ร้อยละของผู้ปกครอง

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
				7. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรม เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนระดับชั้น ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2568 มีทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษา และมีมนุษยสัมพันธ์อันดีต่อเพื่อนนักเรียน 2. ครูที่ปรึกษาสามารถให้คำปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหาเมื่อผู้เรียนมีปัญหาได้ทัน่วงที 3. ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามขั้นตอนของการดูแลสุขภาพจิตนักเรียน 4. ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามขั้นตอนของการดูแลความฉลาดทางอารมณ์ของนักเรียน	มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง 6. ร้อยละของผู้เรียนได้รับการเยี่ยมบ้านเพื่อรับทราบปัญหาและหาแนวทางทางแก้ปัญหา 7. ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรม เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนระดับชั้น ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2568 มีทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษา และมีมนุษยสัมพันธ์อันดีต่อเพื่อนนักเรียน

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
				5. ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ 6. ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือในการแก้ปัญหาต่าง ๆ และเป็นคนที่มีคุณภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย สังคมและสติปัญญา 7. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นเป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	2. ครูที่ปรึกษาสามารถให้คำปรึกษา และช่วยแก้ไข ปัญหาเมื่อผู้เรียนมีปัญหาได้ทันทั่วทั้งที่ 3. ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามขั้นตอนของการดูแลสุขภาพจิตนักเรียน 4. ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามขั้นตอนของการดูแลความฉลาดทางอารมณ์ของนักเรียน 5. ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
					6. ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือในการแก้ปัญหาต่าง ๆ และเป็นคนที่มีคุณภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย สังคมและสติปัญญา 7. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นเป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

ชื่อโครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ (✓) บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความมั่นคง ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ และสามารถดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

- ☒ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ 2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

ของประเทศ

- ☐ 3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ 4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ☐ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวธิดารัตน์ วิชญเนตินัย ตำแหน่ง ครู

นายภากรกรณ์ อภิรมย์ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

นายธอร์น ขาวหา ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 – เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นการส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหา เพื่อให้ นักเรียนได้พัฒนาตามศักยภาพ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีจิตใจที่เข้มแข็ง มีทักษะการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง บทบาทหน้าที่ของการเป็นสมาชิกที่ดีของเยาวชนในสถานศึกษา เมื่อได้รับความรู้และปฏิบัติตนตามหลัก

จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับตนเองได้สำเร็จกลุ่มสังคมที่ตนเป็นสมาชิกและสิ่งแวดล้อมใกล้ตัวดีจะส่งผลให้การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข กลุ่มบริหารงานพัฒนาคุณภาพนักเรียน จึงจัดทำโครงการระบบการช่วยเหลือนักเรียนโดยมีกิจกรรมในการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การจัดทำระบบสารสนเทศและการคัดกรองนักเรียน

การคัดกรองนักเรียน ซึ่งเป็นการพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวนักเรียนเพื่อการจัดกลุ่มนักเรียนเป็น 3 กลุ่ม คือ กลุ่มปกติ คือ นักเรียนที่ได้รับการวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ตามเกณฑ์การคัดกรอง อยู่ในเกณฑ์ของกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง คือ นักเรียนที่จัดอยู่ในเกณฑ์ของกลุ่มเสี่ยงตามเกณฑ์การคัดกรอง ซึ่งต้องให้ความช่วยเหลือ ป้องกันหรือแก้ไขปัญหาตามเกณฑ์ตามแต่กรณี และกลุ่มมีปัญหา คือ นักเรียนที่จัดอยู่ในเกณฑ์ของกลุ่มมีปัญหตามเกณฑ์การคัดกรอง ซึ่งต้องให้ความช่วยเหลือ ป้องกันหรือแก้ไขปัญหาตามเกณฑ์ตามแต่กรณี โดยการจัดกลุ่มนักเรียน มีประโยชน์ต่อครูที่ปรึกษาในการหาวิธีการเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างถูกต้อง โดยเฉพาะการแก้ไขปัญหา เพราะมีข้อมูลของนักเรียนในด้านต่าง ๆ อย่างครบถ้วน เมื่อจัดกลุ่มแล้วความชัดเจนในกลุ่มเป้าหมายเพื่อการแก้ไขปัญหา จะมีจำนวนนักเรียนน้อยลง มีผลต่อความรวดเร็วในการช่วยเหลือ ซึ่งบางกรณีจำเป็นต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ดังนั้นกลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนขุนควรวินวิทยาฯ จึงจัดทำโครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยได้มีการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการคัดกรองนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูที่ปรึกษาอย่างทั่วถึง โดยมีผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วม ในการช่วยเหลือ ป้องกัน หรือแก้ไขปัญหา ซึ่งเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชน และสนองนโยบายการเรียนรู้ตลอดชีวิตของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเด็กได้เติบโตอย่างมีคุณภาพ เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ครอบคลุมมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูเป็นผู้ให้คำปรึกษา ป้องกันและแก้ไขปัญหาแก่นักเรียนทุกกลุ่มและส่งต่อนักเรียนกลุ่มที่มีปัญหาให้ได้รับการช่วยเหลือ

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (1) ผู้เรียนระดับชั้น ม.1 และ ม.4 ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่
- (2) ครูที่ปรึกษาร้อยละ 97 มีการจัดกิจกรรมโฮมรูม

- (3) ผู้เรียนร้อยละ 85 มีพฤติกรรมปกติจากการประเมินจุดแข็งจุดอ่อน (SDQ)
- (4) ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความฉลาดทางอารมณ์ปกติ จากการประเมิน (EQ)
- (5) ผู้ปกครองร้อยละ 85 เข้าร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง
- (6) ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้รับการเยี่ยมบ้านเพื่อรับทราบปัญหาและหาแนวทางทางแก้ปัญหา
- (7) ผู้เรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรม

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้เรียนระดับชั้น ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2568 มีทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษา และมีมนุษยสัมพันธ์อันดีต่อเพื่อนนักเรียน
- (2) ครูที่ปรึกษาสามารถให้คำปรึกษา และช่วยแก้ไขปัญหาเมื่อผู้เรียนมีปัญหาได้ทันทั่วทั้ง
- (3) ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามขั้นตอนของการดูแลสุขภาพจิตนักเรียน
- (4) ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามขั้นตอนของการดูแลความฉลาดทางอารมณ์ของนักเรียน
- (5) ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
- (6) ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือในการแก้ปัญหาต่าง ๆ และเป็นคนที่มีคุณภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย สังคมและสติปัญญา
- (7) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นเป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- (1) ร้อยละของผู้เรียนระดับชั้น ม.1 และ ม.4 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่
- (2) ร้อยละของครูที่ปรึกษา มีการจัดกิจกรรมโฮมรูม
- (3) ร้อยละของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมปกติ จากการประเมินจุดแข็งจุดอ่อน (SDQ)
- (4) ร้อยละของผู้เรียนมีความฉลาดทางอารมณ์ปกติ จากการประเมิน (EQ)
- (5) ร้อยละของผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง
- (6) ร้อยละของผู้เรียนได้รับการเยี่ยมบ้านเพื่อรับทราบปัญหาและหาแนวทางทางแก้ปัญหา
- (7) ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรม

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้เรียนระดับชั้น ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2568 มีทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษา และมีมนุษยสัมพันธ์อันดีต่อเพื่อนนักเรียน
- (2) ครูที่ปรึกษาสามารถให้คำปรึกษา และช่วยแก้ไขปัญหาเมื่อผู้เรียนมีปัญหาได้ทันทั่วทั้ง
- (3) ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามขั้นตอนของการดูแลสุขภาพจิตนักเรียน
- (4) ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามขั้นตอนของการดูแลความฉลาดทางอารมณ์ของนักเรียน
- (5) ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

- (6) ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือในการแก้ปัญหาต่าง ๆ และเป็นคนที่มีคุณภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย สังคมและสติปัญญา
- (7) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นเป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1. ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

4.2 การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนดของแต่ละงานที่ รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงานร่วมกัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 2568	นายภารากรณ์ อภิรมย์
1.2 จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ ชั้น ม.1 และ ม.4 ในวันเปิดภาคเรียนที่ 1/2567 การดำเนินกิจกรรม แจ้งเกี่ยวกับกฎระเบียบของโรงเรียน แนะนำครูที่ปรึกษา ของแต่ละห้อง และสภานักเรียนแนะนำตนเองและแนะนำรุ่นน้องในการ ปฏิบัติตน และกิจกรรมนันทนาการ	พ.ค. 2568	นางสาวธิดารัตน์ วิชญเนตินัย นายภารากรณ์ อภิรมย์ นายธอร์น ขาวหา และสภานักเรียน
กิจกรรมที่ 2 โฮมรูมและการดูแลสุขภาพจิตนักเรียน		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2567	นายธอร์น ขาวหา
2.2 จัดทำแบบฟอร์มบันทึกกิจกรรมโฮมรูม	พ.ย. 2564	นายธอร์น ขาวหา
2.3 ครูที่ปรึกษาดำเนินงานเข้าพบปะพูดคุยกับนักเรียน ในช่วงเช้าก่อนเข้าชั่วโมงเรียน ครูที่ปรึกษาจัดกิจกรรมที่มี ประโยชน์ให้กับนักเรียน ครูที่ปรึกษาซักถามถึงปัญหา	พ.ย. 2567 – พ.ค. 2568	ครูที่ปรึกษา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
ที่นักเรียนพบเจอ และช่วยให้คำปรึกษา เพื่อแนะนำแนว ทางแก้ไข ครูบันทึกผลการโฮมรูมในแบบบันทึก การโฮมรูม และส่งแบบบันทึกการโฮมรูมต่อผู้อำนวยการ รายสัปดาห์		
2.4 ครูที่ปรึกษาดำเนินคัดกรองสุขภาพจิตนักเรียน ครูที่ปรึกษาประเมิน SDQ และ EQ ในระบบ e - School นักเรียนประเมิน SDQ และ EQ ในระบบ e - School สรุปแบบประเมิน SDQ และ EQ ช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง และส่งต่อเด็กมีปัญหาให้กับโรงพยาบาลอำเภอปางดะ	พ.ย. 2567 และ ก.พ. 2568	ครูที่ปรึกษา
กิจกรรมที่ 3 ประชุมผู้ปกครอง		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2567 และ พ.ค. 2568	นางสาวธิดารัตน์ วิชญเนตินัย
3.2 กำหนดวันเวลาที่เหมาะสม กำหนดหัวข้อผู้นำเสนอ - เชิญผู้ปกครองร่วมประชุมในวันเวลาที่กำหนด และผู้ปกครองร่วมประเมินกิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง ชั้นเรียน (Classroom Meeting) ครูที่ปรึกษาเตรียม เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนที่ต้องแจ้งผู้ปกครอง ผลการเรียนของนักเรียน คะแนนความประพฤติ การส่งเสริม/พัฒนา รายงานความก้าวหน้าด้านการเรียน ของนักเรียน และเอกสารที่ทางโรงเรียนมอบให้ผู้ปกครอง	พ.ย. 2567 และ พ.ค. 2568	นางสาวธิดารัตน์ วิชญเนตินัย นายภากรภรณ์ อภิรมย์ นายธอร์น ขาวหา
กิจกรรมที่ 4 เยี่ยมบ้านนักเรียน		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
4.1 จัดทำกำหนดการและเตรียมแบบฟอร์มบันทึก การเยี่ยมบ้าน	พ.ค. 2568	นางสาวธิดารัตน์ วิชญเนตินัย
4.2 แจกแบบฟอร์มบันทึกการเยี่ยมบ้านให้กับครูที่ปรึกษา	มิ.ย. 2568	นางสาวธิดารัตน์ วิชญเนตินัย

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
4.3 ครูที่ปรึกษาดำเนินงานเยี่ยมบ้านนักเรียน และครูที่ปรึกษาวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลและรายงานผลการเยี่ยมบ้านนักเรียนให้ทางโรงเรียนทราบ	มิ.ย. 2568 – ก.ค. 2568	ครูที่ปรึกษา
4.4 ครูที่ปรึกษาเสนอแนวทางการช่วยเหลือนักเรียน	ก.ค. 2568	ครูที่ปรึกษา
กิจกรรมที่ 5 อบรมคุณธรรมจริยธรรม		
ขั้นตอนการดำเนินงาน		
5.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. 2567 และ พ.ค. 2568	นายธอร์น ขาวหา
5.2 จัดกิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรม ดำเนินงานโดยครูให้ความรู้เรื่องระเบียบวินัย การปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน การเปลี่ยนพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมรวมถึงการแจ้งข่าวสารต่าง ๆ จากทางโรงเรียน ดำเนินการเช็คชื่อ และตรวจความเรียบร้อยของนักเรียน โดยครูเวรอบรม ครูเวรผู้อบรม บันทึกกิจกรรมลงในบันทึกการอบรมคุณธรรมจริยธรรม และส่งแบบบันทึกการอบรมคุณธรรมจริยธรรมต่อผู้อำนวยการทุกสัปดาห์	พ.ย. 2567 – ก.พ. 2568 และ พ.ค. 2568 - ก.ย. 2568	ครูเวรคาบอบรม

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 15,880 บาท (งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 15,880 บาท เงินรายได้สถานศึกษา - บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
กิจกรรมที่ 1 ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่					
ค่าใช้จ่าย					
1.1 วัสดุในการดำเนินงาน	500			500	
กิจกรรมที่ 2 โฮมรูมและการดูแล สุขภาพจิตนักเรียน					
ค่าใช้จ่าย					
วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินการ	1,000			1,000	
กิจกรรมที่ 3 ประชุมผู้ปกครอง					
ค่าใช้จ่าย					
3.1 วัสดุในการดำเนินงาน	5,880			5,880	
กิจกรรมที่ 4 เยี่ยมบ้านนักเรียน					
ค่าใช้จ่าย	7,995				
วัสดุในการดำเนินงาน				795	
ค่าตอบแทนการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน		7,200			
กิจกรรมที่ 5 อบรมคุณธรรมจริยธรรม					
ค่าใช้จ่าย					
วัสดุในการดำเนินงาน	500			500	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	15,880	8,000		7,880	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ร้อยละของผู้เรียนระดับชั้น ม.1 และ ม.4 ที่มีความพึงพอใจ ต่อกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	ประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรม ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ การลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบลงทะเบียนเข้าร่วม กิจกรรม
6.2 ร้อยละของครูที่ปรึกษาที่จัด กิจกรรมโฮมรูม	บันทึกการโฮมรูมของครูที่ปรึกษา	แบบสรุปการส่งโฮมรูม ครูที่ปรึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.3 ร้อยละผู้เรียนที่มีพฤติกรรมปกติจากการประเมินจุดแข็งจุดอ่อน (SDQ)	การคัดกรอง SDQ ในระบบ e-School	รายงานการประเมิน SDQ
6.4 ร้อยละผู้เรียนที่มีพฤติกรรมปกติจากการประเมินความฉลาดทางอารมณ์ (EQ)	การคัดกรอง EQ ในระบบ e-School	รายงานการประเมิน EQ
6.5 ร้อยละของผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	การลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
6.6 ร้อยละผู้เรียนที่ได้รับการเยี่ยมบ้านเพื่อรับทราบปัญหาและหาแนวทางทางแก้ปัญหา	บันทึกของครูที่ปรึกษาในการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน	แบบสรุปการส่งรายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียน
6.7 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรม	ประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนขุนควรวิทยาฯ มีการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน อย่างเป็นระบบ
- 7.2 ผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และองค์กรภายนอก มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธิดารัตน์ วิชญเนตินัย)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายภารากรณ์ อภิรมย์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายธอรัณ ขาวหา)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเนาวรัตน์ กองตัน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิธิ กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวิทยา

งบที่ได้รับจัดสรร

ชื่องาน/โครงการ	งบที่ได้รับจัดสรร					รวม
	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	กิจกรรม พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	ค่าหนังสือ เรียน	จำนวนเงิน (อุดหนุน รายหัว)	
โรงเรียนสีขาว ปลอดยาเสพติด และอบายมุข	-	14,100	-	-	-	14,100
รวม	-	14,100	-	-	-	14,100

ตารางงบหน้าสรุปการใช้งบประมาณแยกตามการคำนวณต้นทุนผลผลิต

งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป

(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

งาน/โครงการ	หมวดเงิน	งบดำเนินการ		งบลงทุน	
		ค่าตอบแทน ใช้สอย (บาท)	ค่าวัสดุ (บาท)	ค่าปรับปรุง (บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (บาท)
โรงเรียนสีขาว ปลอดยาเสพติด และอบายมุข	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	14,100	-	-
รวมทั้งสิ้น	14,100	-	14,100	-	-

ตารางการออกแบบ เพื่อการพัฒนาคุณภาพตามกลยุทธ์ โรงเรียนขุนควรวิทยาฯ จังหวัดพะเยา
งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความมั่นคงปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ และสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	1. การให้ความรู้เกี่ยวกับโทษของยาเสพติดและวิธีป้องกันตนเอง 2. การปลูกฝังจิตสำนึก ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม 3. การเสริมสร้างความสามัคคี การมีส่วนร่วม และประชาธิปไตยในโรงเรียน	โรงเรียนสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข 1. กิจกรรม TO BE NUMBER ONE 2. กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 3. กิจกรรมคณะกรรมการสถานักเรียน	1. เพื่อให้สถานศึกษาปลอดจากยาเสพติดและอบายมุข 2. เพื่อให้ผู้เรียนเป็นเยาวชนที่ดีมีคุณภาพ ประพฤติตนอยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน เป็นคนดีของสังคม และมีความเป็นประชาธิปไตย	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้รับการคัดกรองยาเสพติด 2. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพิษภัยของยาเสพติดและอบายมุข 3. ผู้เรียน ครู และบุคลากร ร้อยละ 80 ไปใช้สิทธิ์เลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขทุกประเภททั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละของผู้เรียนได้รับการคัดกรองยาเสพติด 2. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภัยของยาเสพติดและอบายมุข 3. ร้อยละของครู บุคลากร และผู้เรียน เข้าร่วมใช้สิทธิ์เลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขทุกประเภททั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์แผนงาน (โครงการ)	โครงการ/งาน	จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์	ผลผลิต (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
				2. สถานศึกษามีคณะกรรมการ สภานักเรียนที่ได้มาจากการ เลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตย โดยปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย	2. สถานศึกษามีคณะกรรมการ สภานักเรียนที่ได้มาจากการ เลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตย โดยปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย

ชื่อโครงการ โรงเรียนสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ () บริหารวิชาการ () บริหารงานบุคคล () บริหารงบประมาณ (✓) บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความมั่นคง ปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ และสามารถดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

- ☒ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ 2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

ของประเทศ

- ☐ 3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ 4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ☐ 5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธิดารัตน์ วิชญเนดินัย ตำแหน่ง ครู

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – เดือน 30 กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรมและมีวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข อีกทั้งแนวทางการจัดการศึกษายังได้ให้ความสำคัญแก่ผู้เรียนทุกคนโดยยึดหลักว่าทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด แต่ในสถานการณ์ปัจจุบันการจัดการศึกษาตามความมุ่งหมายและหลักการศึกษาดังกล่าวประสบปัญหาและอุปสรรคหลายประการ โดยเฉพาะปัญหาสังคมที่มีพื้นฐานมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติดให้โทษ ที่นับวันจะมีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น เป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษา เนื่องจากก่อให้เกิดปัญหามากมาย ทั้งปัญหานักเรียนหนีเรียน ขาดเรียน ทะเลาะวิวาท ลักขโมย ตลอดจนก่อให้เกิดพฤติกรรมเบี่ยงเบนต่างๆ อันเป็นภัยคุกคามต่อสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่ง

ยิ่งในกลุ่มเยาวชน นักเรียน นักศึกษา ที่จะเป็นกำลังของชาติในอนาคต

นโยบายของรัฐบาลปัจจุบันจึงให้ความสำคัญต่อเยาวชน ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดได้มาก โดยได้ประกาศนโยบายพื้นฐานค่านิยมในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาอยู่อย่างพอเพียง มุ่งเน้นการจัดระเบียบลดปัจจัยเสี่ยง เช่น สถานบันเทิง/สถานบริการ ร้านเกม ร้านอินเทอร์เน็ต เป็นต้น รวมทั้งเสริมปัจจัยบวกสำหรับเยาวชน การพัฒนาเยาวชน เพิ่มกิจกรรมสร้างสรรค์ เยาวชน เช่น การประกวดกิจกรรม การส่งเสริมสุนทรียศาสตร์ต่างๆ การเล่นดนตรี การอบรมพัฒนาคุณธรรม ครอบครัวยุคใหม่ การสร้างเครือข่ายเยาวชน ฯลฯ

โรงเรียนขุนควรวทยาฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนานักเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 หมวด 4 มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่านักเรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่านักเรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม ซึ่งโรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน โรงเรียนจึงมีบทบาทหน้าที่ในการเตรียมความพร้อมนักเรียนให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาตลอดจนรู้จักรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคม ได้อย่างเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตย สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข โรงเรียนจึงได้มีการดำเนินงานกิจกรรมคณะกรรมการสถานักเรียน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสถานักเรียนและครูที่ปรึกษากิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน มีการวางแผนการดำเนินงานของคณะกรรมการสถานักเรียน มีการจัดอบรมเพื่อเป็นการพัฒนาคณะกรรมการสถานักเรียนโดยการถ่ายทอดประสบการณ์ความรู้จากผู้ที่มีความรู้

อีกทั้งโรงเรียนขุนควรวทยาฯ ได้ตระหนักถึงปัญหาจากสถานการณ์ยาเสพติดในเขตตำบลขุนควรว อำเภอปง จังหวัดพะเยา ยังมีความเสี่ยงสูงเพราะเป็นเส้นทางผ่านของยาเสพติดมีผู้ถูกจับกุมดำเนินคดีที่เกี่ยวกับยาเสพติดและคาดว่าจะมีจำนวนเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ และกำลังแพร่ระบาดเข้าสู่สถานศึกษา ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ซึ่งมีแผนการป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา เพื่อลดความรุนแรงในสถานศึกษา การส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมมีการป้องกันการให้คำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ ตรงตามวิสัยทัศน์พันธกิจและเป้าประสงค์ของทางโรงเรียนขุนควรวทยาฯ ที่มุ่งส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้ออกไปสู่สังคมอย่างมีคุณภาพโดยโรงเรียนขุนควรวทยาฯ ได้มีประสานขอความร่วมมือกับเครือข่ายทุกภาคส่วนในการ เฝ้าระวังปัญหาเสพติดและอบายมุข มีการจัดสภาพแวดล้อมแหล่งเรียนรู้ต่างๆ อย่างเหมาะสม จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยเฉพาะด้านดนตรี กีฬา มีการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ให้กับเยาวชน เพื่อให้ห่างไกลจากยาเสพติดและเป็นเยาวชนที่มีคุณภาพต่อสังคม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สถานศึกษาปลอดจากยาเสพติดและอบายมุข

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนเป็นเยาวชนที่ดี มีคุณภาพ ประพฤติตนอยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน เป็นคนดีของสังคม และมีความเป็นประชาธิปไตย

3. เป้าหมายและตัวชี้วัด

3.1 เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- (1) ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้รับการคัดกรองยาเสพติด
- (2) ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพิษภัยของยาเสพติดและอบายมุข
- (3) ผู้เรียน ครู และบุคลากร ร้อยละ 80 ไปใช้สิทธิ์เลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้เรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขทุกประเภททั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- (2) สถานศึกษามีคณะกรรมการสถานักเรียนที่ได้มาจากการเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตย โดยปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

3.2 ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

- (1) ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการคัดกรองยาเสพติด
- (2) ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภัยของยาเสพติดและอบายมุข
- (3) ร้อยละของผู้เรียน ครู และบุคลากร ไปใช้สิทธิ์เลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียน

เชิงคุณภาพ

- (1) ผู้เรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขทุกประเภททั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- (2) สถานศึกษามีคณะกรรมการสถานักเรียนที่ได้มาจากการเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตย โดยปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1. ประชุมวางแผน (Plan) โดยการตั้งเป้าหมายและหาวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและที่สำคัญ ในแต่ละเป้าหมายของแต่ละงาน ต้องสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกันกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งต้องใช้การวางแผนเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียน

4.2 การดำเนินการตามแผนที่กำหนด (Do) โดยการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามกิจกรรมที่กำหนดของแต่ละงานที่ รับผิดชอบ เพื่อทำงานให้สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบวิธีการปฏิบัติซึ่งเป็นการทำงานร่วมกัน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลา ที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 TO BE NUMBER ONE		3,100	นางสาวธิดารัตน์
ขั้นตอนการดำเนินงาน			วิชญเนตินัย
1.1 ขั้นเตรียมการ (P) 1. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอน การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ส.ค.-68		นางสาวธิดารัตน์ วิชญเนตินัย นายภารากรณ์ อภิรมย์ นายธอร์น ชาวหา
1.2 ขั้นดำเนินการ (D) 1. ดำเนินกิจกรรมตามแผน 1.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 1.2 จัดกิจกรรม TO BE NUMBER ONE - จัดกิจกรรมอบรมพัฒนาศักยภาพ - จัดกิจกรรมการประกวด TO BE IDOL และ TO BE DANCERCISE	ส.ค.-68		
1.3 ขั้นติดตามและประเมินผล (C) 1. ประเมินผลและติดตามผลโครงการ 2.สรุปผล / รายงานผลการจัดทำ โครงการ	ก.ย.-68		
1.4 ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (A) - นำผลการจัดกิจกรรมมาปรับปรุงและ พัฒนาในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป	ก.ย.-68		
กิจกรรมที่ 2 ป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด		6,000	นางสาวธิดารัตน์
ขั้นตอนการดำเนินงาน			วิชญเนตินัย
1.1 ขั้นเตรียมการ (P) 1. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอน การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ย.-67		นางสาวธิดารัตน์ วิชญเนตินัย นายภารากรณ์ อภิรมย์ นายธอร์น ชาวหา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลา ที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.2 ขั้นตอนดำเนินการ(D) 1. ดำเนินกิจกรรมตามแผน 1.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 1.2 จัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด - จัดกิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด - จัดกิจกรรมการประกวดบอร์ด, ป้ายนิเทศ, โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการต่อต้านยาเสพติด - จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพิษภัยของยาเสพติดให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น 1.3 จัดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว - จัดกิจกรรมการประกวดบอร์ด, ป้ายนิเทศ, โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับยาเสพติด บุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า การบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สื่อลามกอนาจาร การพนัน การทะเลาะวิวาท โรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุบัติเหตุ - จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด บุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า การบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สื่อลามกอนาจาร การพนัน การทะเลาะวิวาท โรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุบัติเหตุ - จัดกิจกรรมคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง	มี.ย.-67 ตลอดปีงบประมาณ 2568		ครูที่ปรึกษาและคณะกรรมการสถานักเรียน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลา ที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.3 ขั้นติดตามและประเมินผล (C) 1. ประเมินผลและติดตามผลโครงการ 2. สรุปผล/รายงานผลการจัดทำโครงการ	ก.ย.-68		
1.4 ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (A) - นำผลการจัดกิจกรรมมาปรับปรุง และพัฒนาในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป	ก.ย.-68		
กิจกรรมที่ 3 คณะกรรมการสถานักเรียน		5,000	นายธอร์น ขาวหา
ขั้นตอนการดำเนินงาน			
1.1 ขั้นเตรียมการ (P) 1. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอน การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ส.ค.-66		นางสาวธิดารัตน์ วิษณุเนินย์ นายภาราภรณ์ อภิมย์ นายธอร์น ขาวหา และคณะกรรมการ สถานักเรียน
1.2 ขั้นดำเนินการ (D) 1. ดำเนินกิจกรรมตามแผน 1.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 1.2 จัดกิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการ สถานักเรียน 1.3 จัดกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการสถานักเรียน - จัดกิจกรรมเรียนรู้บทบาทหน้าที่ ของการเป็นคณะกรรมการสถานักเรียน - จัดกิจกรรมฝึกทักษะการจัดสถานที่, ริ้วผ้า และงานโสตทัศนศึกษา - จัดกิจกรรมฝึกทักษะการพูดในงานพิธี การต่าง ๆ	ก.พ.-68 มิ.ย.-68		
1.3 ขั้นติดตามและประเมินผล (C) 1. ประเมินผลและติดตามผลโครงการ	ก.ย.-68		

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (แต่ละขั้นตอน/กิจกรรม กำหนดระยะเวลา ที่ชัดเจน)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.สรุปผล / รายงานผลการจัดทำ โครงการ			
1.4 ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (A) - นำผลการจัดกิจกรรมมาปรับปรุง และพัฒนาในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป	ก.ย.-68		

4.3 การตรวจสอบ (Check) โดยการใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.4 การปรับปรุง (Act) นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการมาปรับปรุง พัฒนา เพื่อให้
การทำงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น เป็นไปอย่างที่ต้องการ

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 14,100 บาท (งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 14,100 บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
กิจกรรมที่ 1 TO BE NUMBER ONE	3,100				
ค่าใช้จ่าย				3,100	
1.1 วัสดุในการดำเนินกิจกรรม TO BE NUMBER ONE					
กิจกรรมที่ 2 ป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด	6,000				
ค่าใช้จ่าย				6,000	
2.1 วัสดุในการดำเนินกิจกรรมวันต่อต้าน ยาเสพติด					
2.2 วัสดุในการดำเนินกิจกรรมห้องเรียน สีขาว					
กิจกรรมที่ 3 คณะกรรมการสถานักเรียน	5,000				
ค่าใช้จ่าย				5,000	
3.1 วัสดุในการดำเนินกิจกรรมเลือกตั้ง คณะกรรมการสถานักเรียน					

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
3.2 วัสดุในการดำเนินกิจกรรมค่ายพัฒนา ศักยภาพคณะกรรมการสภานักเรียน					
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	14,100			14,100	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ร้อยละของผู้เรียนได้รับการคัดกรองยาเสพติด	การคัดกรองยาเสพติด	แบบคัดกรองยาเสพติด
6.2 ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพิษภัยของยาเสพติดและอบายมุข	การลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด การเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันในวันต่อต้านยาเสพติด	แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม แบบประเมินความพึงพอใจ
6.3 ร้อยละของผู้เรียน ครู และบุคลากร ที่ไปใช้สิทธิ์เลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน	การลงทะเบียนใช้สิทธิ์เลือกตั้ง	แบบลงทะเบียนใช้สิทธิ์เลือกตั้ง

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สถานศึกษาปลอดจากยาเสพติดและอบายมุข

7.2 ผู้เรียนเป็นเยาวชนที่ดี มีคุณภาพ ประพฤติตนอยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน เป็นคนดีของสังคม และมีความเป็นประชาธิปไตย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธิดารัตน์ วิชญเนตินัย)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวเฉลิมขวัญ รามสุข)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางเนาวรัตน์ กองตัน)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวินยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปณิธิ กองแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวินยาคม

[illegible]

14,100 บาท

เงินงบประมาณที่ใช้

เงินอุดหนุน

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

งบประมาณ

เงินบำรุงการศึกษา

งบบุคลากร

เงินอื่นๆ

[illegible]

ส่วนที่ 5 การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

การกำกับติดตาม การประเมินผล และรายงาน

การกำกับติดตาม

- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ติดตามและจัดทำรายงาน มีภาระงานดังต่อไปนี้
- จัดทำตารางกิจกรรม แผนกำกับ ตรวจสอบ รายงาน
- จัดทำแผนดำเนินการตรวจติดตามประจำปี
- นำเสนอความเห็นชอบแผน การตรวจ ติดตาม ต่อผู้บริหาร และกรรมการสถานศึกษา
- ดำเนินขั้นตอนการตรวจติดตาม และรายงานผลการตรวจติดตาม
- จัดทำใบรายการติดตามการปฏิบัติงาน (Checklist) และใบร้องขอ (Request) ให้มีปฏิบัติการแก้ไข และป้องกัน
- จัดทำใบรายงานผลการตรวจติดตามภายใน
- จัดทำสรุปรายงานผลการตรวจสอบติดตามปัญหาและอุปสรรค

การประเมินแผน/โครงการ/กิจกรรม

สถานศึกษาจะดำเนินการตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานทุกขั้นตอน เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา

1.1 ด้านผู้เรียน

- คุณธรรม จริยธรรม มนุษย์สัมพันธ์ที่ดี
- ความสามารถในการคิด กระบวนการคิดไตร่ตรอง วิจยารณญาณ มีวิสัยทัศน์ มีความคิดสร้างสรรค์
- ทักษะในวิชาชีพ พัฒนาอย่างต่อเนื่องทันเหตุการณ์
- ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการเรียนรู้ตามหลักสูตร
- มีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตดี

1.2 ด้านกระบวนการ

- จัดโครงสร้างการบริหาร และบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ
- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ
- จัดการศึกษาสนองต่อความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

1.3 ด้านปัจจัย

- ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ และมีความสามารถในการบริหารจัดการ
- ครูมีความรู้ ความสามารถและจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ และยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ครูมีคุณวุฒิและความสามารถตรงกับงานที่ได้รับผิดชอบ
- มีสาระของหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น มีสื่อการเรียนการสอนที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้

การรายงานและจัดทำข้อมูลสารสนเทศ

สถานศึกษาได้จัดทำผลการดำเนินงานโดยให้คณะกรรมการตรวจติดตามผล เป็นผู้รับผิดชอบโดยดำเนินการติดตามผลและจัดทำรายงานผลไปตามลำดับ

- รายงานผล โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี
- จัดการเรียนการสอนโดยเน้นทักษะวิชาชีพ สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม และมนุษยสัมพันธ์
- จัดกิจกรรมส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์
- จัดกิจกรรมฝึกทักษะวิชาชีพเผยแพร่ความรู้ทักษะวิชาชีพในชุมชน
- ส่งเสริมการใช้สื่อสารสนเทศและให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- จัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและชุมชน
- ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน
- จัดอบรมความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการเรียนการสอน

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนขุนควรวิทยาคม

ที่ ๑๘๘ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วยกลุ่มบริหารงบประมาณ โดยงานแผนงาน โรงเรียนขุนควรวิทยาคม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารจัดการของการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนเกิดประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา และสอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

ดังนั้นเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ ประกอบ มาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางปณิธิ กองแก้ว	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางเนาวรัตน์ กองตัน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร	กรรมการ
๔. นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา	กรรมการ
๕. นางสาวศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์	กรรมการ
๖. นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ และอำนวยความสะดวกให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางปณิธิ กองแก้ว	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางเนาวรัตน์ กองตัน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์	กรรมการ
๔. นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร	กรรมการ
๕. นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา	กรรมการ
๖. นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข	กรรมการ

๗. นางสาวธิดารัตน์ วิชญเนตินัย	กรรมการ
๘. นายสมพิศ คำบุญเรือง	กรรมการ
๙. นางสาวเจนจิรา สามแก้ว	กรรมการ
๑๐. นายโยธิน เมืองก้อน	กรรมการ
๑๑. นางสาววันทนา วงศ์หาญ	กรรมการ
๑๒. นางสาวธัญญเรศ อังคะลา	กรรมการ
๑๓. นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์	กรรมการ
๑๔. นายสุชาติ ยอดมงคล	กรรมการ
๑๕. นางสาวณปภัช สุวรรณรัตน์	กรรมการ
๑๖. นายภารากรณ์ อภิรมย์	กรรมการ
๑๗. นางสาวณัฐธิดา หมูก้อน	กรรมการ
๑๘. นายธอร์น ขาวหา	กรรมการ
๑๙. นางสาวโณมสุดา ใจติชะ	กรรมการ
๒๐. นางสาววิภารณ กิจโกศล	กรรมการ
๒๑. นางสาวกรณิการ์ ฟักแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมข้อมูลจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด และบังเกิดผลดีกับโรงเรียนและทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางปณิธิ กองแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวินิตวิทยา