



ผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของโรงเรียนจตุรวิทยาคม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

โรงเรียนจตุรวิทยาคม อำเภอปง จังหวัดพะเยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

รายงานผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) : ITA) โรงเรียนศรีบุญยานนท์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นการนำตัวชี้วัดมาวิเคราะห์ จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ซึ่งประกอบด้วย ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๒) การใช้งบประมาณ ๓) การใช้อำนาจ ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน ๙) การเปิดเผยข้อมูล ๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยมีเครื่องมือในการประเมิน ๓ รูปแบบ ดังนี้คือ

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่, การใช้งบประมาณ, การใช้อำนาจ, การใช้ทรัพย์สินของราชการและการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน , ประสิทธิภาพการสื่อสาร , และการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริต

โรงเรียนขุนควรวินัยาคมดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานออกเป็น ๓ ระดับ ประกอบด้วยประเด็นข้อบกพร่องจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน ประเด็นการพัฒนาให้ดีขึ้น และประเด็นการสร้างเสริมความเข้มแข็งอย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนขุนควรวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โรงเรียนขุนควรวิทยาคมได้คะแนนรวม ๘๐.๖๙ คะแนน อยู่ในระดับปรับปรุง

ตารางที่ ๑ แสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนขุนควรวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
๑ - ๕	การวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๓๐	๒๕.๐๐	
๖ - ๘	การวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๓๐	๒๕.๓๑	
๙ - ๑๐	การวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๔๐	๓๐.๓๘	
รวม		๑๐๐	๘๐.๖๙	

จากตารางที่ ๑ พบว่า ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) โรงเรียนขุนควรวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีคะแนน ๘๐.๖๙ ระดับปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านจะเห็นว่า ด้านการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีคะแนนต่ำสุด (๒๕.๐๐) และ(การวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (๒๕.๓๑) ส่วนการวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีคะแนนสูงสุด (๓๐.๓๘)

ตารางที่ ๒ แสดงผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) จำแนกเป็นรายตามชี้วัด ๑๐ ตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัด	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	เครื่องมือ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๘๐.๙๕	ต้องปรับปรุง	IIT
๒	การใช้งบประมาณ	๘๗.๖๒	ผ่านดี	
๓	การใช้อำนาจ	๙๓.๓๓	ผ่านดี	
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๗๐.๙๕	ต้องปรับปรุง	
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๓.๘๑	ต้องปรับปรุง	
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๐.๖๗	ผ่านดี	EIT(๑)
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๘.๔๔	ผ่านดี	
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๗๙.๑๑	ต้องปรับปรุง	
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๓.๓๓	ผ่านดี	EIT(๒)
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๘.๔๘	ผ่านดี	
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๖๖.๐๖	ต้องปรับปรุงโดยด่วน	
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๘๕.๒๔	ผ่านดี	OIT
	๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๘๓.๓๓	ผ่าน	
	๙.๒ การบริหารงาน	๙๒.๘๖	ผ่านดี	

ตัวชี้วัด	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	เครื่องมือ
	๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง	๗๕.๐๐	ต้องปรับปรุง	
	๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๗๕.๐๐	ต้องปรับปรุง	
	๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส	๑๐๐.๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๖๖.๖๗	ต้องปรับปรุงโดยด่วน	
	๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๘๓.๓๓	ต้องปรับปรุง	
	๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	๕๐.๐๐	ต้องปรับปรุงโดยด่วน	
คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานระดับผลการประเมิน (Rating Score)		๘๐.๖๙	ต้องปรับปรุง	

จากตารางที่ ๒ พบว่า ตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ เมื่อพิจารณาเป็นรายตัวชี้วัดสามารถแบ่งเป็น ๓ ระดับ

๑. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วนมีทั้งหมด ๒ ประเด็นตัวชี้วัด ดังนี้
 - ๑.๑ การปรับปรุงการทำงาน EIT(๑)
 - ๑.๒ การป้องกันการทุจริตประเด็นมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต
๒. ประเด็นที่ส่งเสริมพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินทั้งหมด ๑๕ ประเด็นตัวชี้วัด ดังนี้
 - ๒.๑ การปฏิบัติหน้าที่
 - ๒.๒ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
 - ๒.๓ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
 - ๒.๔ การปรับปรุงการทำงาน EIT(๑)
 - ๒.๕ การเปิดเผยข้อมูล ประเด็นการจัดซื้อจัดจ้าง
 - ๒.๖ การเปิดเผยข้อมูล ประเด็นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - ๒.๗ การป้องกันการทุจริต ประเด็นการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
 - ๒.๘ การเปิดเผยข้อมูล ประเด็นข้อมูลพื้นฐาน
 - ๒.๙ การใช้งบประมาณ
 - ๒.๑๐ การใช้อำนาจ
 - ๒.๑๑ คุณภาพการดำเนินงาน EIT(๑)
 - ๒.๑๒ ประสิทธิภาพการสื่อสาร EIT(๑)
 - ๒.๑๓ คุณภาพการดำเนินงาน EIT(๒)
 - ๒.๑๔ ประสิทธิภาพการสื่อสาร EIT(๒)
 - ๒.๑๕ การเปิดเผยข้อมูล ประเด็นการบริหารงาน
๓. ประเด็นสร้างความเข้มแข็งอย่างต่อเนื่อง เพื่อความยั่งยืนมีทั้งหมด ๑ ประเด็นตัวชี้วัด ดังนี้
 - ๓.๑ การเปิดเผยข้อมูล ประเด็นการส่งเสริมความโปร่งใส

รายละเอียดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ/ขั้นตอน/แนวทางและวิธีการปฏิบัติ/กำหนดผู้รับผิดชอบ/ระยะเวลา
ของโรงเรียนขุนควรวินัยาคมเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ สู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอน/แนวทาง และวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
ระดับที่ ๑ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน จำนวน ๒ ตัวชี้วัด				
การปรับปรุงการทำงาน EIT(๑)	๑. จัดทำคู่มือ/มาตรฐานแนว การปฏิบัติงานและการ ให้บริการในแต่ละฝ่ายและกลุ่ม งานให้ครอบคลุมสอดคล้องกับ แผนยุทธศาสตร์ชาตินโยบาย และบริบทของโรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนขุนควร วิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับเกี่ยวกับการปรับปรุง พัฒนากระบวนการทำงานจาก เขตพื้นที่ที่เป็นแบบอย่างได้ และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการ ดำเนินงานเพื่อความสะดวก รวดเร็ว และเปิดโอกาสให้ผู้มา รับบริการเข้ามามีส่วนร่วมใน การปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน	ทุกกลุ่มบริหารงาน
การป้องกันการทุจริตประเด็น มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	๑. จัดทำประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ ๒. การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ๓. ประกาศประมวลจริยธรรม ข้าราชการครูและบุคลากร ทาง การศึกษา	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนขุนควร วิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต ในการปฏิบัติงาน	ทุกกลุ่มบริหารงาน

วิธีการนำผลการวิเคราะห์สู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอน/แนวทางและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
	๔. การขับเคลื่อนการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			
ประเด็นที่ส่งเสริมพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินทั้งหมด ๑๕ ประเด็นตัวชี้วัด				
การปฏิบัติหน้าที่	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนขุนควรวิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามขั้นตอนการทำงาน	ทุกกลุ่มบริหารงาน
การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. การจัดทำรายละเอียดการขอใช้รถยนต์ราชการของโรงเรียนขุนควรวิทยาคม ๒. การจัดทำรายละเอียดการขอใช้ห้องประชุมของโรงเรียนขุนควรวิทยาคม	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนขุนควรวิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจในการกระทำที่ถือเป็นประโยชน์ทับซ้อน และการนำทรัพย์สินของราชการไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่น ไม่กระทำการอันก่อให้เกิดการทุจริตในการใช้ทรัพย์สินของราชการ	กลุ่มบริหารทั่วไป
การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของโรงเรียนขุนควรวิทยาคม	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนขุนควรวิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจใน	- กลุ่มบริหารงบประมาณ - กลุ่มบริหารทั่วไป

วิธีการนำผลการวิเคราะห์สู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอน/แนวทางและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
	๒. จัดทำแผนการตรวจสอบภายใน		การป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน	
การปรับปรุงการทำงาน EIT(๑)	๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ดีในหน่วยงานภาครัฐ โดยมีผู้บริหารและบุคลากรของโรงเรียนขุนควรวินิจฉัย ๒. จัดทำบัญชีลงเวลาของบุคลากร โรงเรียนขุนควรวินิจฉัย	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนขุนควรวินิจฉัย มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่มาตรฐานขั้นตอน เป็นไปอย่างเป็นระบบเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ ไม่บิดเบือนข้อมูล	-กลุ่มบริหารงบประมาณ -กลุ่มบริหารงานบุคคล
การเปิดเผยข้อมูล ประเด็นการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานครอบคลุมทุกกลุ่มงาน ๒. กำกับ ติดตามการนำคู่มือไปใช้และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงเรียนขุนควรวินิจฉัย	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนขุนควรวินิจฉัย มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่	ทุกกลุ่มบริหารงาน
การเปิดเผยข้อมูล ประเด็นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานครอบคลุมทุกกลุ่มงาน ๒. กำกับ ติดตามการนำคู่มือไปใช้และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงเรียนขุนควรวินิจฉัย	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนขุนควรวินิจฉัย มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสอดคล้องกับ	ทุกกลุ่มบริหารงาน

วิธีการนำผลการวิเคราะห์สู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอน/แนวทางและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
			วัตถุประสงค์สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่	
การป้องกันการทุจริต ประเด็นการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๑. จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ ๒. การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ๓. ประกาศประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔. การขับเคลื่อนการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนขุนควรวิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงาน	ทุกกลุ่มบริหารงาน
การเปิดเผยข้อมูล ประเด็นข้อมูลพื้นฐาน	๑. กำกับ ติดตามการนำคู่มือไปใช้และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงเรียนขุนควรวิทยาคม	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนขุนควรวิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่	ทุกกลุ่มบริหารงาน
การใช้งบประมาณ	๑. จัดทำแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนขุนควรวิทยาคม	กลุ่มบริหารงบประมาณ

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ สู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอน/แนวทาง และวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
	๒. รายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานและการใช้ งบประมาณ		วิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจใน การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีตรงตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และ บริบทของพื้นที่	
การใช้อำนาจ	จัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการ และแนวทางปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์การ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ของ ข้าราชการครูและบุคลากร ทาง การศึกษา	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนขุนควรว วิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการดำเนินงานตาม ประกาศที่กำหนด	-กลุ่มบริหาร งบประมาณ -กลุ่มบริหารงาน บุคคล
คุณภาพการดำเนินงาน EIT(๑)	๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่ดีในหน่วยงานภาครัฐ โดยมีผู้บริหารและบุคลากรของ โรงเรียนขุนควรววิทยาคมทุกคน เข้าร่วมประชุม ๒. จัดทำบัญชีเวลาของ บุคลากร โรงเรียนขุนควรว วิทยาคม	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนขุนควรว วิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่มาตรฐานขั้นตอน เป็นไปอย่างเป็นระบบเท่าเทียม กันไม่เลือกปฏิบัติ ไม่บิดเบือน ข้อมูล	-กลุ่มบริหาร งบประมาณ -กลุ่มบริหารงาน บุคคล
ประสิทธิภาพการสื่อสาร EIT(๑)	จัดทำช่องทางการร้องเรียนการ ทุจริตผ่านระบบออนไลน์ และ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนขุนควรว วิทยาคม มีความรู้ความเข้าใจ	กลุ่มบริหารทั่วไป

วิธีการนำผลการวิเคราะห์สู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอน/แนวทางและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
	ช่องทางอื่น ๆ ให้สาธารณชนเข้าถึงได้ง่ายและปลอดภัย		เกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลายเข้าถึงง่าย ปลอดภัยและไม่ซับซ้อน	
คุณภาพการดำเนินงาน EIT(๒)	๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ดีในหน่วยงานภาครัฐ โดยมีผู้บริหารและบุคลากรของโรงเรียนขุนควรวินิจฉัยทุกคนเข้าร่วมประชุม ๒. จัดทำบัญชีเวลาของบุคลากร โรงเรียนขุนควรวินิจฉัย	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนขุนควรวินิจฉัยมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่มาตรฐานขั้นตอนเป็นไปอย่างเป็นระบบเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ ไม่บิดเบือนข้อมูล	-กลุ่มบริหารงบประมาณ -กลุ่มบริหารงานบุคคล
ประสิทธิภาพการสื่อสาร EIT(๒)	จัดทำช่องทางการร้องเรียนการทุจริตผ่านระบบออนไลน์ และช่องทางอื่น ๆ ให้สาธารณชนเข้าถึงได้ง่ายและปลอดภัย	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนขุนควรวินิจฉัยมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลายเข้าถึงง่าย ปลอดภัยและไม่ซับซ้อน	กลุ่มบริหารงบประมาณ
การเปิดเผยข้อมูล ประเด็นการบริหารงาน		ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗		
ประเด็นสร้างความเข้มแข็งอย่างต่อเนื่อง เพื่อความยั่งยืนมีทั้งหมด ๑ ประเด็นตัวชี้วัด				

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ สู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอน/แนวทาง และวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
การเปิดเผยข้อมูล ประเด็นการส่งเสริม ความโปร่งใส	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานครอบคลุมทุกกลุ่ม งาน ๒. กำกับ ติดตามการนำคู่มือ ไปใช้และเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของโรงเรียนขุนควรวินิจฉัย	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนขุนควรวินิจฉัย มีความรู้ความเข้าใจใน การจัดทำคู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงานสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์สอดคล้องกับ บริบทของพื้นที่	ทุกกลุ่มบริหารงาน

**รายละเอียดการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
โรงเรียนขุนควรวินิจฉัย**

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของโรงเรียนขุนควรวินิจฉัย ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) : ITA ของโรงเรียนขุนควรวินิจฉัย ในด้านการให้บริการผ่านทางออนไลน์ยังไม่ทั่วถึงแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกในการเข้ามาใช้บริการ

๑. ผู้ตอบแบบวัด EIT แต่ละคนมีประสบการณ์ในการรับบริการหรือมีส่วนร่วมกับการบริการในประเด็นที่แตกต่างกัน อาจทำให้เกิดความไม่ทั่วถึง

๒. เว็บไซต์โรงเรียนศรีบุญยานนท์ที่ใช้เผยแพร่ข้อมูลบางช่วงเวลาอาจเผยแพร่ข้อมูลล่าช้าไป และมีปัญหาส่งผลให้ไม่สามารถเข้าสู่เว็บไซต์โรงเรียนขุนควรวินิจฉัยได้

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนขุนควรวทยาคม

ที่ ๐๔๗ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment : ITA Online)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา ให้สถานศึกษาดำเนินการและเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้สถานศึกษายกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานตนเอง และนำข้อมูลผลการประเมินไปพัฒนาองค์กรได้อย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขออาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|------------------|
| ๑. นางปณิธิ กองแก้ว | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางเนาวรัตน์ กองตัน | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร | กรรมการ |
| ๔. นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา | กรรมการ |
| ๕. นางสาวศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข | การและเลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ตลอดจนให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับผิดชอบในการเตรียมการประเมินในแต่ละตัวชี้วัดประเด็นการตรวจ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------|
| ๑. นางเนาวรัตน์ กองตัน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข | กรรมการ |

มีหน้าที่ จัดทำข้อมูลและลงข้อมูลในเว็บไซต์ให้ตรงตามตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วย โครงสร้างข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ข้อมูลการติดต่อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าวประชาสัมพันธ์ Q&A และ Social Network

๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางกรณิการ์ พักแก้ว | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวธัญชนก พิงเร็ว | กรรมการ |
| ๔. นายโยธิน เมืองก้อน | กรรมการ |
| ๕. นางสาววันทนา วงศ์หาญ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดหาข้อมูลและลงข้อมูลในเว็บไซต์ให้ตรงตามตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ การปฏิบัติงาน การให้บริการ ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน รายงานผลการดำเนินงานประจำปี คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน คู่มือหรือมาตรฐานการ ให้บริการ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ และ E-Service

๒.๓ คณะกรรมการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางกรณิการ์ พักแก้ว | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวธัญชนก พิงเร็ว | กรรมการ |
| ๔. นายโยธิน เมืองก้อน | กรรมการ |
| ๕. นางสาววันทนา วงศ์หาญ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดหาข้อมูลและลงข้อมูลในเว็บไซต์ให้ตรงตามตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ประกอบด้วย แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

๒.๔ คณะกรรมการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประกอบด้วย

๑. นางสาวปานไพลิน กันทะเนตร ประธานกรรมการ

๒. นางสาวเจนจิราสามแก้ว กรรมการ

มีหน้าที่ จัดหาข้อมูลและลงข้อมูลในเว็บไซต์ให้ตรงตามตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี

๒.๕ คณะกรรมการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ประกอบด้วย

๑. นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข ประธานกรรมการ

๒. นางกรณิการ์ พักแก้ว รองประธานกรรมการ

๓. นางสาวธัญชนก พิงเร็ว กรรมการ

๔. นายโยธิน เมืองก้อน กรรมการ

๕. นางสาววันทนา วงศ์หาญ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหาข้อมูลและลงข้อมูลในเว็บไซต์ให้ตรงตามตัวชี้วัดที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ประกอบด้วย แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็น และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๒.๖ คณะกรรมการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ประกอบด้วย

๑. นางณัฐกฤตา อ้อปิมปา ประธานกรรมการ

๒. นางสาวธิดารัตน์ วิชญเนตินัย กรรมการ

๓. นางสาวโฉมสุตา ใจติชะ กรรมการ

๔. นายธอร์น ขาวหา กรรมการ

๕. นายภารากรณ์ อภิรมย์ กรรมการ

มีหน้าที่ จัดหาข้อมูลและลงข้อมูลในเว็บไซต์ให้ตรงตามตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ประกอบด้วย เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร และนโยบายไม่รับของขวัญ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน และรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

๒.๗ คณะกรรมการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|---------------|
| ๑. นางสาวศานิตา เพ็ญกาสิทธิ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวธัญญเรศ อังคะลา | กรรมการ |
| ๓. นางสาวณัฐธิดา หมูก้อน | กรรมการ |
| ๔. นายธีรยุทธ ธรรมวงศ์ | กรรมการ |

มีหน้าที่ จัดหาข้อมูลและลงข้อมูลในเว็บไซต์ให้ตรงตามตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประกอบด้วย มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และการดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๒.๘ คณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวเฉลิมขวัญ รวมสุข | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางกรณิการ์ พักแก้ว | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวธัญชนก พิงเร็ว | กรรมการ |
| ๔. นายโยธิน เมืองก้อน | กรรมการ |
| ๕. นางสาววันทนา วงศ์หาญ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment :OIT) ให้ตรงตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งนี้อย่างเคร่งครัด หากพบปัญหา
ระหว่างดำเนินการให้นำเสนอทางโรงเรียนเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางปณิธิ กองแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนควรวินัย